

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ
СОЮЗА ССР

КАРТОЧКИ ИНФОРМАЦИОННЫЕ КАРТОТЕЧНЫЕ

ГОСТ 21550—76

Издание официальное

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ СТАНДАРТОВ
СОВЕТА МИНИСТРОВ СССР
Москва

gost.e-ecolog.ru

РАЗРАБОТАН Специальным конструкторским бюро по проектированию приборов и средств автоматизации (СКБПроектприбор)

Начальник **А. С. Дадунашвили**
Руководитель темы **Л. В. Кискеидзе**
Исполнитель **Н. Ф. Шаламберидзе**

ВНЕСЕН Министерством приборостроения, средств автоматизации и систем управления СССР

Начальник технического управления **М. С. Шкабардня**

ПОДГОТОВЛЕН К УТВЕРЖДЕНИЮ Всесоюзным научно-исследовательским институтом по нормализации в машиностроении (ВНИИНМАШ)

И. о. директора **Н. Н. Герасимов**

УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Постановлением Государственного комитета стандартов Совета Министров СССР от 6 февраля 1976 г. № 352

УДК 676.815(083.74)

Группа Т74

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ СОЮЗА ССР

КАРТОЧКИ ИНФОРМАЦИОННЫЕ КАРТОТЕЧНЫЕ

Information filing cards

ГОСТ 21550—76

Постановлением Государственного комитета стандартов Совета Министров СССР от 6 февраля 1976 г. № 352 срок действия установлен

с 01.01. 1977 г.
до 01.01. 1982 г.

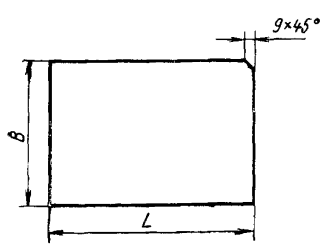
Несоблюдение стандарта преследуется по закону

Настоящий стандарт распространяется на информационные карточки, предназначенные для применения в картотеках.

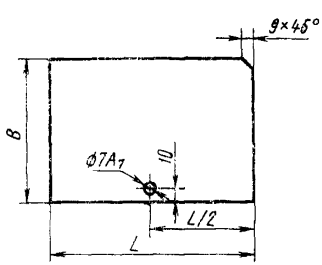
1. ТИПЫ И ОСНОВНЫЕ РАЗМЕРЫ

1.1. Информационные картотечные карточки должны изготовляться четырех типоразмеров с печатным оформлением или без него.

1.2. Обозначение карточек и размеры должны соответствовать указанным на черт. 1—2 и в таблице.



Черт. 1



Черт. 2

Издание официальное

Перепечатка воспрещена

© Издательство стандартов, 1976

мм

Обозначение карточек	Номер чертежа	B		L	
		Номин.	Пред. откл.	Номин.	Пред. откл.
КИ-1	1	207	±0,2	297	±0,3
КИ-2		147		207	
КИ-3	2	105		147	
КИ-4		75		125	

1.3. Предельное отклонение от перпендикулярности кромок не должно быть более ±0,05°.

1.4. Срезанная часть определяет правый верхний угол карточки.

Пример условного обозначения карточки информационной картотечной, имеющей размеры 207×297 мм:

Карточка КИ—1 ГОСТ 21550—76

2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

2.1. Карточки должны изготовляться в соответствии с требованиями настоящего стандарта по рабочим чертежам, утвержденным в установленном порядке.

2.2. Информационные карточки должны изготовляться из перфокарточной бумаги по ГОСТ 7362—72.

Допускается использовать другую бумагу поверхностной плотностью 150—220 г/м², соответствующую по качеству требованиям ГОСТ 7362—72.

2.3. По заказу карточки должны изготовляться из бумаги неокрашенной или окрашенной в светлые тона.

2.4. Карточки с печатным оформлением должны изготовляться по образцам-эталонам.

2.5. Печатное оформление должно быть выполнено типографским шрифтом литературной гарнитурой по ГОСТ 3489.33—72.

По заказу допускается применять другие типографские шрифты, обеспечивающие четкость текста.

2.6. Печатное оформление карточек должно быть четким, без подтеков, пятен и не проявляться на обратной стороне.

2.7. Обрез кромок карточек должен быть ровным и без заусенцев.

Карточки не должны иметь выдирок, надрывов, проколов.

2.8. Карточки, сложенные в пачки, не должны прилипать друг к другу.

2.9. Средний срок службы карточек — не менее 6 лет.

3. ПРАВИЛА ПРИЕМКИ

3.1. Для проверки соответствия карточек требованиям настоящего стандарта должны проводиться приемо-сдаточные, периоди-

ческие, типовые испытания и инспекционный контроль по ГОСТ 16504—74.

3.2. Контроль качества карточек проводят по одноступенчатому корректируемому плану контроля в соответствии с ГОСТ 18242—72 при риске изготовителя $\alpha = 0{,}05$ и риске потребителя $\beta = 0{,}10$.

3.3. Карточки предъявляют для проверки партиями. Объем партии не должен превышать объема сменной выработки.

Отбор единиц продукции в выборку следует осуществлять в соответствии с ГОСТ 18321—73.

3.4. Для эффективного анализа хода технологического процесса, выяснения причин появления дефектов и обоснованного установления значений приемочного уровня качества карточек следует различать дефекты:

значительные — несоответствие требованиям пп. 1.2, 2.1, 2.2, 2.4, 2.6, 2.7;

малозначительные — несоответствие требованиям пп. 1.3, 2.3, 2.5, 2.8, 5.1, 5.2, 5.5, 5.6, 5.7.

Приемочный уровень качества не должен превышать:

по значительным дефектам 4%;

по малозначительным дефектам 10%.

3.5. При приемо-сдаточных испытаниях карточки должны подвергаться контролю в соответствии с пп. 3.2—3.4 настоящего стандарта, начиная с III общей степени контроля.

Переход от нормального контроля к усиленному или облегченному, а также от облегченного к нормальному должен производиться в соответствии с ГОСТ 18242—72.

3.6. Периодические испытания карточек на соответствие всем требованиям настоящего стандарта проводит предприятие-изготовитель не реже одного раза в год.

Испытания проводят по II общей степени контроля на образцах, прошедших приемо-сдаточные испытания.

Результаты периодических испытаний оформляются протоколом по ГОСТ 15.001—73.

3.7. Инспекционный контроль карточек, прошедших приемо-сдаточные испытания, проводится по плану I общей степени контроля. Объем партии определяется в соответствии с п. 3.3 настоящего стандарта.

3.8. Типовые испытания карточек проводит комиссия предприятия-изготовителя по специально составленной программе для каждого испытания.

4. МЕТОДЫ ИСПЫТАНИЙ

4.1. Размеры (пп. 1.1—1.4), цвет (п. 2.3), внешний вид карточек (пп. 2.5—2.7) следует проверять внешним осмотром, сличением с чертежами и измерением размеров любым измерительным ин-

струментом или шаблоном, обеспечивающим необходимую точность. Проверку размеров карточек (пп. 1.2; 1.3; 2.1) и качества бумаги (п. 2.2) следует проводить в климатических условиях испытаний по ГОСТ 7362—72.

4.2. Печатное оформление (п. 2.4) следует проверять внешним осмотром и сравнением с образцом-эталоном.

4.3. Прилипание карточек друг к другу (п. 2.8) следует проверять внешним осмотром и опробованием.

Опробование проводится смещением рукой поочередно всех карточек в пачке относительно друг друга в горизонтальной плоскости, причем одновременно не должны смещаться две или более карточки.

4.4. Маркировку и упаковку карточек (пп. 5.1, 5.2, 5.3, 5.5, 5.6, 5.7) следует проверять внешним осмотром.

5. МАРКИРОВКА, УПАКОВКА, ТРАНСПОРТИРОВАНИЕ И ХРАНЕНИЕ

5.1. На свободном месте в конце печатного оформления карточки должны быть нанесены товарный знак предприятия-изготовителя и обозначение карточек.

Карточки, не имеющие печатного оформления, не маркируются.

5.2. Карточки одного цвета и размера должны быть уложены срезанным углом в одну сторону и упакованы по 1000 шт. в картонные коробки, изготовленные по рабочим чертежам, утвержденным в установленном порядке.

5.3. Коробки с карточками должны быть уложены в сухие деревянные ящики по ГОСТ 9396—75, выстланные изнутри упаковочной водонепроницаемой бумагой по ГОСТ 8828—75. Масса брутто ящика не должна быть более 50 кг.

По согласованию с потребителем допускается укладывать карточки в сухие деревянные ящики, изготовленные по рабочим чертежам, утвержденным в установленном порядке, выстланные изнутри отходами перфокарточной бумаги.

5.4. На каждом ящике (коробке) должна быть этикетка с указанием:

наименования или товарного знака предприятия-изготовителя, его местонахождения (город или условный адрес);

обозначения карточек;

количества карточек в ящике или коробке;

даты выпуска;

цвета карточек;

климатических условий хранения.

5.5. Тара должна иметь маркировку по ГОСТ 14192—71 с нанесением предупредительного знака, обозначающего «Боится сырости».

5.6. Карточки, упакованные в ящики, следует транспортировать всеми видами закрытого транспорта. При транспортировании в контейнерах коробки с карточками допускается не укладывать в ящики.

5.7. Карточки следует хранить упакованными в складских помещениях при температуре окружающего воздуха от 10° до 35°С и относительной влажности при 20°С до 80%.

Следует избегать близости к источникам тепла (расстояние должно быть не менее 0,2 м) и прямого солнечного освещения.

6. ГАРАНТИИ ИЗГОТОВИТЕЛЯ

6.1. Предприятие-изготовитель должно гарантировать соответствие выпускаемых карточек требованиям настоящего стандарта при условии соблюдения правил транспортирования и хранения, установленных стандартом.

Гарантийный срок хранения карточек — 12 месяцев с момента изготовления.

Редактор *Р. С. Федорова*
Технический редактор *В. Н. Солдатова*
Корректор *Г. М. Фролова*

Сдано в набор 26.02.76 Подп. в печ. 19.04.76 0,5 п л. Тир. 8000 Цена 3 коп.

Ордена «Знак Почета» Издательство стандартов. Москва. Д-557, Новопресненский пер., 3
Калужская типография стандартов, ул. Московская, 256. Зак. 593

Группа Т74

Изменение № 1 ГОСТ 21550—76 Карточки информационные картотечные

Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 29.12.82 № 5269 срок введения установлен

с 01.06.83

Наименование стандарта дополнить словами: **«Технические условия»; «Specifications»**.

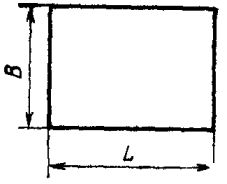
(Продолжение см. стр. 198)

Под наименованием стандарта проставить код: ОКП 95 7440.

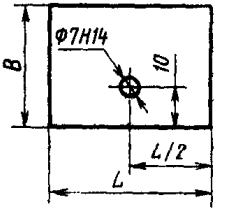
Вводная часть. Заменить слово: «картотеках» на «картотечных устройствах».

Пункт 1.2. Чертежи 1, 2 заменить новыми; таблицу изложить в новой редакции:

(Продолжение см. стр. 199)



Черт. 1



Черт. 2

мм

Обозначение карточки	Номер чертежа	B		L	
		Номин.	Пред. откл.	Номин.	Пред. откл.
КИ-1	1	210	±2,0	297	±2,0
КИ-2		148		210	
КИ-3	2	105	±1,5	148	±1,5
КИ-4		75		125	

(Продолжение см. стр. 200)

(Продолжение изменения к ГОСТ 21550—76)

Пункт 1.4. Первый абзац исключить; пример условного обозначения. Заменить размеры: 207×297 мм на 210×297 мм.

Пункты 2.2, 4.1. Заменить ссылку: ГОСТ 7362—72 на ГОСТ 7362—78.

Пункт 2.2 дополнить абзацем: «Для карточек КИ-2 и КИ-3, предназначенных для применения в системе делопроизводства, допускается использовать бумагу по ГОСТ 18510—73».

Пункты 2.3, 2.5 после слов «По заказу» дополнить словом: «потребителя».

Пункт 3.1. Заменить ссылку: ГОСТ 16504—74 на ГОСТ 16504—81.

Пункт 3.4. Второй абзац дополнить ссылками на пп. 1.3, 5.5, 5.7 (по порядку номеров);

третий абзац. Исключить ссылки на пп. 1.3, 5.2, 5.6, 5.7.

Пункт 5.2. Исключить слова: «уложены срезанным углом в одну сторону и».

Пункт 5.5 изложить в новой редакции: «5.5. Тара должна иметь маркировку по ГОСТ 14192—77 с обозначением манипуляционного знака «Боится сырости».

Пункт 5.7. Первый абзац изложить в новой редакции: «Карточки следует хранить в закрытом помещении в климатических условиях по группе 1 (Л) ГОСТ 15150—69».

Пункт 6.1. Второй абзац изложить в новой редакции: «Гарантийный срок эксплуатации — 18 мес со дня их ввода в эксплуатацию».

(ИУС № 4 1983 г.)

Изменение № 2 ГОСТ 21550—76 Карточки информационные картотечные. Технические условия

Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 30.09.86 № 2977 срок введения установлен

с 01.10.86

Пункт 3.2 исключить.

Пункт 3.3 дополнить абзацем: «Объем выборки при приемо-сдаточных испытаниях — по согласованию между изготовителем и потребителем».

Пункт 3.4 исключить.

Пункт 3.5 изложить в новой редакции: «3.5. При приемо-сдаточных испытаниях карточки должны подвергаться контролю в соответствии с п. 3.3 настоящего стандарта.

(Продолжение см. с. 266)

Если при приемо-сдаточных испытаниях в выборке обнаружено хотя бы у одного изделия несоответствие требованиям настоящего стандарта по двум и более контролируемым параметрам (или по одному параметру у двух и более изделий), то партию считают не выдержавшей испытаний.

Если один параметр у одного из изделий выборки не соответствует требованиям настоящего стандарта, то испытаниям подвергают удвоенное количество изделий из той же партии по всем контролируемым параметрам.

При наличии дефектов в повторной выборке хотя бы в одном изделии всю партию считают не выдержавшей испытаний».

Пункт 3.6. Второй абзац изложить в новой редакции: «Объем выборки устанавливают в технической документации, утвержденной в установленном порядке».

Пункт 3.7 исключить.

(ИУС № 12 1986 г.)

Изменение № 3 ГОСТ 21550—76 Карточки информационные картотечные. Технические условия

Утверждено и введено в действие Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 30.03.87 № 1089

Дата введения 01.01.88

Пункт 1.2. Таблицу дополнить примечанием: «Примечание. По требованию потребителя допускается изготавливать карточки без срезанного угла».

Пункт 2.2. Заменить ссылку: ГОСТ 7362—72 на ГОСТ 7362—78.

Пункт 2.4 после слов «образцам-эталонам» дополнить словами: «утвержденным в установленном порядке».

Пункт 2.7. Второй абзац. Исключить слово: «выдирок».

Раздел 3 дополнить пунктом — 3.9: «3.9. Испытания и инспекционный контроль следует проводить по ГОСТ 18242—72:

уровень контроля — II,

тип плана контроля — одноступенчатый,

вид контроля — нормальный».

(Продолжение см. с. 326)

(Продолжение изменения к ГОСТ 21550—76)

Пункт 3.1. Заменить ссылку: ГОСТ 16504—74 на ГОСТ 16504—81.

Пункт 3.3. Второй абзац изложить в новой редакции: «Выборку карточек комплектуют методом случайного отбора по ГОСТ 18321—73».

Пункт 3.5 изложить в новой редакции: «3.5. При приемо-сдаточных испытаниях карточки должны подвергаться контролю на соответствие требованиям пп. 1.2, 1.3, 2.1, 2.4, 2.5, 2.7, 2.8, 5.1, 5.2, 5.4».

Раздел 4 дополнить пунктом — 4.5: «4.5. Средний срок службы карточек устанавливают по результатам эксплуатации у потребителя».

Пункт 5.4 дополнить абзацем: «На этикетке должен быть проставлен штамп ОТК».

Пункт 5.5. Заменить ссылку: ГОСТ 14291—77 на ГОСТ 14291—83.

(ИУС № 7 1987 г.)

Изменение № 4 ГОСТ 21550—76 Карточки информационные картотечные. Технические условия

Утверждено и введено в действие Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 14.06.88 № 1742

Дата введения 01.12.88

Пункт 1.2. Таблица. Графы «*B*. Номин.» и «*L*. Номин.» Для карточки КИ-4 заменить значения: 75 на 74, 125 на 105;

примечание изложить в новой редакции: «Примечания:

1. Допускается изготовлять карточки со срезанным углом.

2. Допускается по требованию потребителя изготовлять карточки КИ-4 с номинальными размерами 75×125 мм».

Пункт 1.4. Первый абзац изложить в новой редакции: «При наличии срезанного угла срезанная часть определяет первый верхний угол карточки».

Пункт 3.1. Исключить слова: «и инспекционный контроль по ГОСТ 16504—81».

Раздел 3 дополнить пунктом — 3.2*а*: «3.2а. Приемо-сдаточные, периодические и типовые испытания следует проводить по ГОСТ 18242—72:

уровень контроля — 1,

вид контроля — нормальный,

тип плана контроля — одноступенчатый».

Пункт 3.3 изложить в новой редакции: «3.3. Карточки на контроль предъ-

(Продолжение см. с. 368)

являют партиями. Партией считают карточки одного типоразмера, изготовленные за одну смену.

Отбор карточек в выборку следует осуществлять по ГОСТ 18321—73.

Приемочный уровень дефектности не должен превышать по значительным дефектам — 2 %, по малозначительным — 6,5 %.

Значительными дефектами следует считать несоответствие пп. 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.4, 2.6, 2.7;

малозначительными дефектами — несоответствие пп. 2.3, 2.5, 2.8, 5.1, 5.2, 5.5».

Пункт 3.5 дополнить ссылками: пп. 2.6, 5.5.

Пункты 3.6, 3.8 изложить в новой редакции: «3.6. Периодические испытания карточек проводят не реже одного раза в год на соответствие всем требованиям настоящего стандарта.

Результаты периодических испытаний оформляются протоколом по ГОСТ 15.001—73.

3.8. Типовые испытания проводят по программе, утвержденной в установленном порядке».

Пункт 3.9 исключить.

Пункт 4.1. Заменить ссылку: (пп. 1.1—1.4) на (пп. 1.1—1.3).

Пункт 5.2. Исключить слова: «уложены срезанным углом в одну сторону и»;

дополнить абзацем: «Карточки со срезанным углом должны быть уложены в одну сторону».

Пункт 5.5. Заменить ссылку: ГОСТ 14291—83 на ГОСТ 14192—77.

(ИУС № 9 1988 г.)

gost.e-ecolog.ru