

Государственные стандарты
Союза ССР

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СИСТЕМА СТАНДАРТИЗАЦИИ

Москва
Государственный комитет СССР
по стандартам
1986

gost.e-ecolog.ru



ГОСУДАРСТВЕННЫЕ СТАНДАРТЫ
СОЮЗА ССР

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СИСТЕМА СТАНДАРТИЗАЦИИ

ГОСТ 1.0—85, ГОСТ 1.2-85 — ГОСТ 1.5-85, ГОСТ 1.7—85, ГОСТ 1.13—85, ГОСТ 1.15—85, ГОСТ 1.18-85 — ГОСТ 1.20-85, ГОСТ 1.22—85, ГОСТ 1.25—76

Издание официальное

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ СССР ПО СТАНДАРТАМ
Москва 1986

© Издательство стандартов, 1986

УДК 006.05:006.354 Группа Т50

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ СОЮЗА ССР

Государственная система стандартизации

Порядок разработки и оформление стандартов предприятий

ГОСТ 1.4–85

State system of standardization.
Procedure for development
and presentation of enterprise standards

ОКСТУ 0001

Дата введения 01.01.87

1. Стандарты предприятий разрабатывают предприятия (организации).

Стандарты предприятий обязательны для подразделений и служб предприятия (организации), утвердившего стандарты.

2. Стандарты предприятий устанавливают:

1) порядок проведения работ в области управления производством, в том числе управления качеством продукции (работ);

2) технологические процессы, технологические нормы и требования;

3) требования к технологической оснастке и инструменту, производимым и применяемым только на данном предприятии.

На поставляемую продукцию стандарты предприятий не утверждают, и в конструкторской документации основного производства не допускаются ссылки на стандарты предприятий.

3. Стандарты предприятий утверждает руководитель (заместитель руководителя) предприятия (организации). Стандарты предприятий вводят в действие приказом. Тем же приказом устанавливают дату введения стандарта в действие и утверждают (при необходимости) план организационно-технических мероприятий по внедрению стандарта.

4. Порядок разработки, утверждения, регистрации, издания, учета, хранения, проверки, пересмотра, изменения и отмены стандартов предприятий устанавливает министерство (ведомство) или, по его поручению, предприятие (организация).

Стандарты предприятий государственной регистрации не подлежат.

5. Построение, содержание и изложение стандартов предприятий должно соответствовать требованиям ГОСТ 1.5–85.

6. Утвержденным стандартам предприятий следует присваивать обозначение, состоящее из индекса (СТП), кода предприятия (организации)

Издание официальное ★ Перепечатка воспрещена

присвоенного на основе Общесоюзного классификатора предприятий и организаций (ОКПО), регистрационного номера и двух последних цифр года утверждения или пересмотра стандарта.

Пример. СТП 12–51–84, СТП 2.31.02.57–83.

7. Стандарты предприятий, издаваемые типографским способом, выпускают форматом 145×215 мм, в обоснованных случаях (при наличии сложного графического материала, таблиц, требующих большой площади для их размещения, и т. д.) – форматом 220×290 мм.

Стандарты предприятий, издаваемые с применением способов копирографии, выпускают форматами А5 (148×210 мм) и А4 (210×297 мм); допускается выпускать форматом А3 (297×420 мм).

При необходимости допускается комплектовать в одном стандарте листы форматов А3, А4 и А5.

8. Обложку и страницы проектов стандартов предприятий оформляют в соответствии с приложениями 1–4. При необходимости включают дополнительные графы, оформляемые по ГОСТ 2.104–68.

Обложка для стандартов предприятий и их проектов не обязательна.

9. Утвержденные стандарты предприятия допускается брошюровать в сборник по ГОСТ 1.5–85, при этом обложку сборника оформляют в соответствии с приложением 5.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
Обязательное

ФОРМА ОБЛОЖКИ СТАНДАРТА ПРЕДПРИЯТИЯ

С Т А Н Д А Р Т П Р Е Д П Р И Я Т И Я

_____

наименование стандарта

_____

обозначение стандарта

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
Обязательное

ФОРМА ПЕРВОЙ СТРАНИЦЫ СТАНДАРТА ПРЕДПРИЯТИЯ

УТВЕРЖДАЮ

_____
должность

Личная подпись — Расшифровка подписи

Дата

Группа _____
обозначение по Классификатору государственных стандартов СССР

СТАНДАРТ ПРЕДПРИЯТИЯ

_____
наименование стандарта

_____
индекс стандарта

_____
номер стандарта

Взамен

_____
обозначение

Дата введения _____
число, месяц, год

ТЕКСТ

Примечания:

1. При утверждении стандарта предприятия приказом гриф утверждения заменяют следующим:

„*УТВЕРЖДЕНО*

Приказом

от _____ 19 __ г. № _____"

2. На первой странице стандартов предприятий, имеющих ограниченный срок действия, вместо даты введения указывают:

"Срок действия с _____
число, месяц, год

до _____"
число, месяц, год

3. Если стандарт предприятия вводится впервые, на первой странице вместо "Взамен _____" указывают "Введен впервые".
обозначение

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
Обязательное

ФОРМА ПОСЛЕДУЮЩИХ СТРАНИЦ СТАНДАРТА ПРЕДПРИЯТИЯ

Четные страницы

С. СТП...
Т Е К С Т

Нечетные страницы (кроме первой)

СТП... С.
Т Е К С Т

П р и м е ч а н и е. При односторонней печати номера четных и нечетных страниц стандарта предприятия допускается проставлять в правом верхнем углу.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
Рекомендуемое

ФОРМА ПОСЛЕДНЕЙ СТРАНИЦЫ ПРОЕКТА СТАНДАРТА ПРЕДПРИЯТИЯ

Т Е К С Т

руководитель службы стандартизации	Личная подпись	Расшифровка подписи
руководитель подразделения-разработчика	Личная подпись	Расшифровка подписи
руководитель разработки (темы), должность	Личная подпись	Расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО

руководитель подразделения

Личная подпись Расшифровка подписи

Дата

Примечание. Подписи допускается располагать после основной части стандарта на отдельной странице.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
Обязательное

ФОРМА ОБЛОЖКИ СБОРНИКА СТАНДАРТОВ ПРЕДПРИЯТИЯ, ИЗДАВАЕМЫХ СПОСОБАМИ КОПИРОГРАФИИ

С Т А Н Д А Р Т Ы П Р Е Д П Р И Я Т И Я

наименование сборника

обозначения стандартов

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ДАННЫЕ

1. **РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН** Государственным комитетом СССР по стандартам

ИСПОЛНИТЕЛИ

В.А. Иванов, канд. техн. наук (руководитель темы); **В.П. Панов**, канд. экон. наук; **Л.В. Балуева**

2. **УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ** Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 26.09.85 № 160

3. **ВЗАМЕН** ГОСТ 1.4–68

4. **ССЫЛОЧНЫЕ НОРМАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ**

Обозначение НТД, на который дана ссылка	Номер пункта, подпункта, перечисления, приложения
ГОСТ 1.5–85	5, 9
ГОСТ 2.104–68	8

СОДЕРЖАНИЕ

ГОСТ 1.0 – 85	Государственная система стандартизации. Основные положения	3
ГОСТ 1.2 – 85	Государственная система стандартизации. Порядок разработки стандартов	21
ГОСТ 1.3 – 85	Государственная система стандартизации. Порядок согласования, утверждения и государственной регистрации технических условий	53
ГОСТ 1.4 – 85	Государственная система стандартизации. Порядок разработки и оформления стандартов предприятия	59
ГОСТ 1.5 – 85	Государственная система стандартизации. Построение, изложение, оформление и содержание стандартов	69
ГОСТ 1.7 – 85	Государственная система стандартизации. Порядок обеспечения стандартами и техническими условиями	147
ГОСТ 1.13– 85	Государственная система стандартизации. Порядок учета, хранения и восстановления подлинников, дубликатов отраслевых и республиканских стандартов.	155
ГОСТ 1.15 – 85	Государственная система стандартизации. Порядок проверки, пересмотра, изменения и отмены стандартов	165
ГОСТ 1.18 – 85	Государственная система стандартизации. Содержание и оформление дел отраслевых и республиканских стандартов	197
ГОСТ 1.19 – 85	Государственная система стандартизации. Порядок государственной регистрации отраслевых и республиканских стандартов	203
ГОСТ 1.20 – 85	Государственная система стандартизации. Порядок внедрения стандартов	207
ГОСТ 1.22 – 85	Государственная система стандартизации. Порядок разработки стандартов и технических условий на продукцию для экспорта	217
ГОСТ 1.25 – 76	Государственная система стандартизации. Метрологическое обеспечение. Основные положения	225

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СИСТЕМА СТАНДАРТИЗАЦИИ

ГОСТ 1.0–85, ГОСТ 1.2-85 – ГОСТ 1.5-85, ГОСТ 1.7–85, ГОСТ 1.13–85, ГОСТ 1.15–85, ГОСТ 1.18-85 – ГОСТ 1.20-85, ГОСТ 1.22–85, ГОСТ 1.25–76

Редактор *Р. С. Федорова*
Технический редактор *В. Н. Малькова*
Корректоры *Е. И. Евтеева, В. С. Черная*

Сдано в наб. 06.06.86 Подп. к печ. 23.06.86 Ф-т изд. 60×90 1/16
Бумага типографская № 2 Гарнитура Пресс-Роман Офсетная печать
15,0 усл. п. л. 15,13 усл. кр.-отт. 12,75 уч.-изд. л.
Тираж 120000 экз. (2-ой завод 40000—120000 экз.) Зак. 804
Цена в обложке 70 коп. Цена в пер. № 5 — 85 коп. Цена в пер. № 7 — 1 р. 10 к.

Набрано на электронных наборно-печатающих машинах
Ордена „Знак почета" Издательства стандартов, 123840, Москва, ГСП.
Новопресненский пер., 3

gost.e-ecolog.ru

Отпечатано в типографии Прейскурантиздата, 125438, Москва, Пакгаузное шоссе, 1.