ПР 50.2.008-94

ПРАВИЛА ПО МЕТРОЛОГИИ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СИСТЕМА

ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЕДИНСТВА ИЗМЕРЕНИЙ

ПОРЯДОК АККРЕДИТАЦИИ ГОЛОВНЫХ И БАЗОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ МЕТРОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОБЪЕДИНЕНИЙ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

Издание официальное

ГОССТАНДАРТ РОССИИ
Москва

gost.e-ecolog.ru

ПРЕДИСЛОВИЕ

РАЗРАБОТАНЫ Всероссийским научно-исследовательским институтом метрологической службы Госстандарта России (ВНИИМС Госстандарта России)

ВНЕСЕНЫ Главным управлением технической политики в области метрологии и Главным управлением региональной политики и государственного надзора.

ПРИНЯТЫ Постановлением Госстандарта России от 08 февраля 1994 г. N 8.

ВВЕДЕНЫ ВПЕРВЫЕ

Настоящие правила не могут быть полностью или частично воспроизведены, тиражированы или распространены без разрешения Госстандарта России

ПРАВИЛА ПО МЕТРОЛОГИИ

Государственная система обеспечения
единства измерений

Порядок аккредитации головных и базовых организаций метрологической службы государственных органов управления Российской Федерации и объединений юридических лиц

Дата введения 1994 03 01

1. ОБЛАСТЬ РАСПРОСТРАНЕНИЯ

Настоящие правила определяют порядок проведения работ по аккредитации головных и базовых организаций метрологической службы государственных органов управления Российской Федерации и объединений юридических лиц (концернов, акционерных обществ, союзов, ассоциаций, межотраслевых объединений).

На основе настоящих правил государственные органы управления Российской Федерации, объединения юридических лиц могут разработать отраслевые нормативные документы по аккредитации головных и базовых организаций метрологической службы.

Настоящие правила не распространяются на входящие в состав головных и базовых организаций метрологической службы самостоятельные калибровочные и аналитические лаборатории, которые подлежат или могут быть аккредитованы (калибровочные лаборатории - в рамках Российской системы калибровки, аналитические лаборатории - в *Системе сертификации ГОСТ Р или Системе аккредитации аналитических лабораторий* (центров)).

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Аккредитация головной (базовой) организации метрологической службы - официальное признание технической компетентности в осуществлении функций головной (базовой) организации в области обеспечения единства и требуемой точности измерений и в проведении других метрологических работ, определенных Положением об аккредитуемой организации, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Закона Российской Федерации "Об обеспечении единства измерений", стандартов и других нормативных документов Государственной системы обеспечения единства измерений, иных нормативных документов по метрологии.

2.2. Аккредитации подлежит действующие и вновь утверждаемые головные и базовые организации. Аккредитацию рекомендуется проводить не реже 1 раза в 5 лет. Периодичность аккредитации устанавливает государственный орган управления (объединение юридических лиц).

2.3. Головные и базовые организации подвергаются первичной, периодической и внеочередной аккредитации.

Первичная аккредитация проводится для определения технической компетентности и *соответствия деятельности вновь утверждаемых головных и базовых организаций* поставленным перед ними задачами.

Периодическая аккредитация проводится систематически с целью контроля за деятельностью головных и базовых организаций.

Внеочередная аккредитация проводится при выявлении серьезных нарушений в деятельности головных и базовых организаций или при изменениях функций и объема работ ранее аккредитованной организации.

2.4. Аккредитацию головных и базовых организаций проводят государственные органы управления (объединения юридических лиц) с привлечением специалистов Государственной метрологической службы, находящейся в ведении Госстандарта России.

Научно-методическое руководство работами по аккредитации головных и базовых организаций осуществляет Всероссийский научно-исследовательский институт метрологической службы (ВНИИМС) Госстандарта России - главный центр метрологической службы страны.

2.5. В соответствии с планом работ по аккредитации государственный орган управления (объединение юридических лиц) издает приказ о проведении аккредитации головных (базовых) организаций, утверждающий сроки проведения аккредитации и состав комиссии по аккредитации.

В состав комиссий по проведению аккредитации включают:

представителей службы главного метролога центрального аппарата государственного органа управления Российской Федерации (объединения юридических лиц);

специалистов государственных научных метрологических центров и органов государственной метрологической службы в регионах;

специалистов других головных или базовых организаций отрасли, при необходимости представителей заказчика;

главных метрологов ведущих предприятий отрасли (подотрасли).

В случае необходимости по решению государственного органа управления Российской Федерации (объединения юридических лиц) в состав комиссий могут привлекаться специалисты других научных учреждений, компетентные в областях деятельности, закрепленных за аккредитуемыми организациями, аттестованные эксперты-аудиторы и специалисты общегосударственных служб контроля (Госатомнадзора России, Госгортехнадзора России, Госкомсанэпиднадзора России, Минприроды России и других).

Рекомендуемая численность комиссии - 5-7 человек.

Включать в состав комиссии по аккредитации представителей аккредитуемой организации не следует.

2.5.1. Привлечение в состав комиссии по аккредитации специалистов государственных научных метрологических центров проводится государственными органами управления (объединениями юридических лиц) по согласованию с Госстандартом России, в который не позднее, чем за месяц до начала аккредитации направляется заявка на выделение кандидатуры специалиста.

Выделение специалистов проводится с учетом закрепления метрологических служб государственных органов управления Российской Федерации за соответствующими государственными научными метрологическими центрами и специализацией этих научных центров.

2.6. В случае принятия решения комиссией о возможности аккредитации головной или базовой организации государственный орган управления Российской Федерации (объединение юридических лиц) на основе акта комиссии выдается организации аттестат аккредитации по форме приложения А.

2.7. Аккредитованные головные и базовые организации осуществляют свою деятельность в соответствии с Положениями о них, которые в необходимых случаях подлежат корректировке в соответствии с замечаниями комиссий по аккредитации.

2.8. Оплата работ по участию в комиссиях по аккредитации специалистов государственных научных метрологических центров и органов государственной метрологической службы производится заинтересованными юридическими лицами в соответствии с условиями заключаемых договоров (в том числе договоров подряда).

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АККРЕДИТАЦИИ ГОЛОВНЫХ И БАЗОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

3.1. Государственный орган управления Российской Федерации (объединение юридических лиц) уведомляет головную (базовую) организацию о предстоящей аккредитации заблаговременно.

3.2. Руководителю аккредитуемой организации следует обеспечить условия, необходимые для проведения аккредитации, для чего назначить специалистов, ответственных за подготовку документов и материалов, и оказывать содействие в работе комиссии.

3.3. Аккредитуемая организация представляет комиссии утвержденное Положение о головной (базовой) организации, паспорт (формуляр), подписанный руководителем головной (базовой) организации (приложение Б), приказ о назначении главного метролога организации, план работ головной (базовой) организации, нормативные документы, разработанные организацией, и другие документы, характеризующие деятельность головной (базовой) организации.

3.4. Комиссия в ходе аккредитации проверяет соответствие представленных материалов фактическому состоянию дел и устанавливает:

3.4.1. Наличие положения о головной (базовой) организации, утвержденного в установленном порядке, и соответствие установленных в нем требований к головной (базовой) организации определенным в Положении о метрологической службе государственного органа управления Российской Федерации (объединения юридических лиц) и Правилах по метрологии ПР 50-732 "ГСИ. Типовое положение о метрологической службе государственных органов управления Российской Федерации и юридических лиц".

3.4.2. Наличие приказа о назначении главного метролога головной (базовой) организации.

3.4.3. Соответствие фактической структуры метрологической службы структуре, утвержденной в положении о головной (базовой) организации.

3.4.4. Наличие в тематическом плане организации перспективных и текущих планов работ по совершенствованию метрологического обеспечения отрасли (подотрасли), в том числе по повышению уровня работ по метрологическому обеспечению на прикрепленных предприятиях, по разработке программ метрологического обеспечения отрасли (подотрасли), а также работ по метрологическому обеспечению, проводимых в интересах предприятий (организаций) других отраслей по согласованным с ними планам.

3.4.5. Соответствие выполняемых головной (базовой) организацией работ задачам и обязанностям, определенным положением о ней, наличие условий, обеспечивающих техническую компетентность организации в осуществлении функций головной (базовой) организации, в том числе:

укомплектованность подразделений специалистами, имеющими профессиональную подготовку, квалификацию и опыт в выполняемых головной (базовой) организацией работах;

оснащенность организации средствами измерений и их состояние;

готовность находящихся в эксплуатации эталонов к выполнению измерений с нормированной точностью как в стационарных условиях, так и с использованием подвижных средств поверки и калибровки (для организаций, проводящих работы по калибровке средств измерений);

наличие лицензии на изготовление, ремонт, продажу и прокат средств измерений.

3.4.6. Наличие нормативных документов, регламентирующих различные направления метрологической деятельности организации, в том числе по метрологическому обеспечению сертификации систем качества.

3 4 7 Состояние реализации мероприятий по совершенствованию деятельности организации, необходимость которых отмечена в протоколе предыдущей аккредитации

3 5 Результаты аккредитации оформляются актом (приложение В), в котором отражают выводы по каждому из указанных в п 3 4 направлений работ, общие замечания и предложения по совершенствованию деятельности организации Акт должен содержать конкретные сроки устранения замечаний и недостатков в деятельности организации, отмеченных комиссией В заключительной части акта дают общую оценку деятельности головной (базовой) организации и излагают решение комиссии о соответствии или несоответствии головной (базовой) организации предъявляемым к ней требованиям

Акт должен быть подписан председателем и всеми членами комиссии. С актом должен быть ознакомлен руководитель аккредитуемой организации, которым должен быть подписан акт

Результаты аккредитации считаются положительными, если в ходе работы подтверждена техническая компетентность и способность аккредитуемой организации обеспечить полноту и правильность проведения возложенных на организацию работ

При отрицательных результатах аккредитации в акте указываются конкретные факты несоответствия деятельности аккредитуемой организации предъявляемым к ней требованиям

3 6 В случае необходимости по замечаниям, содержащимся в акте комиссии, организация вносит уточнения в положение о головной (базовой) организации и другие документы

3 7 Председатель комиссии по аккредитации головной (базовой) организации представляет акт с приложением паспорта (формуляра) аккредитуемой организации в государственный орган управления, (объединение юридических лиц), назначавший комиссию, для принятия решения об аккредитации организации

По результатам рассмотрения материалов в случае положительного решения государственный орган управления (объединение юридических лиц) не позднее, чем через 1 месяц оформляет и выдает головной (базовой) организации метрологической службы аттестат аккредитации на срок, не превышающий 5 лет, и извещает о факте аккредитации головной (базовой) организации Госстандарт России

При отрицательных результатах аккредитации государственный орган управления Российской Федерации (объединение юридических лиц) принимает решение о проведении внеочередной (повторной) аккредитации или о снятии с аккредитуемой организации функций головной (базовой) организации метрологической службы

3 8 По окончании работы комиссии (независимо от результатов аккредитации) паспорт (формуляр) и акт в одном экземпляре в двухнедельный срок направляются головной (базовой) организацией для регистрации соответственно во ВНИИМС или ВНИИФТРИ (по закрепленным за ВНИИФТРИ метрологическим службам государственных органов управления)

3 9 По истечении сроков, определенных в акте комиссии для устранения недостатков, отмеченных в деятельности головной (базовой) организации в ходе ее аккредитации, сведения об их устранении должны в двухнедельный срок направляться аккредитованной организацией в государственный орган управления Российской Федерации (объединение юридических лиц) и в государственный научный метрологический центр, специалисты которого принимали участие в работе комиссии

3 10 Действие аттестата аккредитации может быть отменено государственным органом управления (объединением юридических лиц) досрочно при выявлении несоответствия деятельности организации требованиям, предъявляемым в Положении о ней

3 11 В случае реорганизации государственных органов управления Российской Федерации (объединений юридических лиц) при подтверждении их правоприемниками статуса аккредитованных головных и базовых организаций метрологической службы, аттестаты аккредитации этих организаций должны быть перерегистрированы реорганизованными государственными органами управления Российской Федерации (объединениями юридических лиц) и о факте перерегистрации следует уведомить Госстандарт России

4 РЕГИСТРАЦИЯ ГОЛОВНЫХ И БАЗОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

4 1 По материалам аккредитации ВНИИМС ведет регистрацию головных и базовых организаций государственных органов (объединений юридических лиц), ВНИИФТРИ - регистрацию головных и базовых организаций закрепленных метрологических служб государственных органов управления Российской Федерации (объединений юридических лиц)

4 2 Акты комиссии по аккредитации и паспорта (формуляры), поступившие после аккредитации во ВНИИМС или ВНИИФТРИ, составляют справочно информационный фонд деятельности головных и базовых организаций метрологической службы государственных органов управления Российской Федерации (объединений юридических лиц)

Приложение А
(обязательное)

ФОРМА АТТЕСТАТА

Министерство (Комитет) _____

_____

(государственный орган управления Российской Федерации, объединение юридических лиц)

АТТЕСТАТ АККРЕДИТАЦИИ
ГОЛОВНОЙ (БАЗОВОЙ) ОРГАНИЗАЦИИ
МЕТРОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

" " _____ 19 г

Действителен до " " _____ 19 г.

На основании положительных результатов аккредитации

_____

(наименование аккредитуемой организации)

_____

аккредитована в качестве _____ организации
(головной или базовой)

метрологической службы _____
(профиль деятельности, ведомственная принадлежность)

_____

Руководитель

государственного органа

управления Российской Федерации

(объединения юридических лиц) _____ _____

(гербовая печать) (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение Б
(обязательное)

ФОРМА ПАСПОРТА

_____

(государственный орган управления Российской Федерации, объединение юридических лиц)

ПАСПОРТ (ФОРМУЛЯР)

_____

(наименование головной (базовой) организации метрологической службы)

_____

(адрес, телефон)

_____

(руководитель организации, фамилия, инициалы)

_____

(главный метролог, фамилия, инициалы)

1. Положение о головной (базовой) организации метрологической службы утверждено " " _____19 г.

_____

(должность, фамилия, инициалы руководителя, утвердившего положение)

Далее приводятся сведения о закрепленных за организацией видах метрологической деятельности с указанием отрасли (подотрасли) и (или) видов (областей) измерений.

2. Для обеспечения деятельности в _____

наименование организации

создано подразделение _____,

возглавляемое главным метрологом.

Подразделение метрологической службы имеет следующую структуру:

Наименование секторов, лабораторий, групп	Количество работников	
	Всего	ИТР

3. Кроме подразделения метрологической службы, обязанности головной (базовой) организации выполняют следующие подразделения.

Наименование отделов, лабораторий, секторов	Виды выполняемых работ	Количество работников, занятых выполнением работ

4. Общая численность работников, занятых работами по выполнению обязанностей головной (базовой) организации _____ чел., из них ИТР _____ чел., из них имеют специальную метрологическую подготовку _____чел.

5. Головной (базовой) организацией за (указать период) разработаны следующие документы по метрологии:

N п/п	Наименование документа	Категория д окумента	Кем и когда утвержден документ

6. Головной (базовой) организацией за (указать период) разработаны следующие средства измерений:

N п/п	Наименование средства измерений	Область применения	Сведения об утверждении типа

7. Головной (базовой) организацией за (указать период) проведена аттестация следующих методик выполнения измерений:

N	Наименование методик выполнения измерений	Дата проведения аттестации

8. Головной (базовой) организацией за (указать период) проведена метрологическая экспертиза _____ единиц проектной, конструкторской и технологической документации, проектов стандартов и других документов общим объемом _____ листов.

9. Сведения об аттестатах аккредитации (номер, дата выдачи, кем выданы, срок действия) на право калибровки средств измерений (указать типы средств измерений).
Наличие у головной (базовой) организации лицензии на изготовление, ремонт, продажу и прокат средств измерений.

10. Техническая оснащенность головной (базовой) организации

N п/п	Вид измерений	Эталоны, в том числе передвижные средства поверки		Номер и дата свидетельства о поверке	Место поверки	Организации, с которыми предусмотрены условия аренды на недостающие эталоны с указанием наименования арендуемых эталонов
		Наименование, тип, основные технические данные	Область применения			

11. Номенклатура и состояние средств измерений, применяемых в головной (базовой) организации

N п/п	Вид измерений	Количество средств измерений		Обеспеченность средств измерений поверкой (в % от общего количества средств измерений, находящихся в эксплуатации и подлежащих поверке)	Обеспеченность средств измерений ремонтом (в % от общего количества средств измерений, находящихся в эксплуатации)
		Общее число	Из них подлежащих поверке		

12. Номенклатура и состояние средств измерений, находящихся в обращении в отрасли, в системе государственного органа управления Российской Федерации (объединения юридических лиц) (для головных организаций) или на прикрепленных предприятиях, в подотрасли (для базовых организаций)

N п/п	Вид измерений	Количество средств измерений			Обеспеченность средств измерений поверкой (в % от общего количества средств измерений, находящихся в эксплуатации и подлежащих поверке)	Обеспеченность средств измерений ремонтом (в % от общего количества средств измерений, находящихся в обращении)
		Общее количество средств измерений	Из них			
			Подлежащих поверке	В том числе эталонов		

13. Состояние метрологической службы в системе государственного органа управления Российской Федерации (объединения юридических лиц) (заполняют головные организации)

N п/п	Кол-во предприятий и организаций в системе государственного управления (объединения юридических лиц)	Из них имеют метрологические службы	Общая численность подразделений метрологической службы	Количество предприятий, имеющих право калибровки средств измерений	Количество предприятий, имеющих лицензию на изготовление, ремонт, продажу и прокат средств измерений	Количество базовых организаций

14. Сведения о метрологических службах прикрепленных предприятий и организаций (заполняют базовые организации)

N п/п	Количество прикрепленных предприятий и организаций	Общая численность подразделений метрологической службы на прикрепленных предприятиях	Общее количество средств измерений, находящихся в эксплуатации	Количество предприятий, имеющих право калибровки средств измерений	Количество предприятий, имеющих лицензию на изготовление, ремонт, продажу и прокат средств измерений

Руководитель

головной (базовой)

организации _____ _____

(подпись) (инициалы, фамилия)

Примечание: При подготовке материалов к проведению периодической аккредитации головной (базовой) организации сведения о выполненных работах по п.п. 5-8 паспорта (формуляра) следует указывать за весь период, прошедший с момента предыдущей аккредитации.

Приложение В
(обязательное)

ФОРМА АКТА

А К Т

"____" _____ 199 г.

г.

В период с " " _____ по " " _____ 199 г. на основании

_____

(наименование документа, на основании которого проводится аккредитация)

_____

комиссия в составе: председателя _____

(должность, место работы, фамилия, инициалы)

_____

и членов комиссии _____

(должность, место работы, фамилия, и.о.)

_____

провела проверку соответствия деятельности в качестве головной (базовой) организации метрологической службы

_____

(наименование аккредитуемой организации,

_____

наименование отрасли (подотрасли), профиль деятельности в соответствии

_____

с Положением об аккредитуемой организации)

В результате проверки комиссия установила:

1. Положение о головной (базовой) организации метрологической службы, утвержденное

_____

(кем, дата утверждения)

соответствует (или не соответствует) Положению о метрологической службе государственного органа управления Российской Федерации и Типовому положению о метрологической службе государственных органов управления Российской Федерации и юридических лиц

_____

По тексту Положения имеются следующие замечания _____

_____

2. Организацией выполняются следующие виды метрологических работ:

_____

_____,

что соответствует (или не соответствует) обязанностям, возложенным на организацию Положением о ней.

3. Головная (базовая) организация метрологической службы располагает (или не располагает) всеми необходимыми нормативными документами и методическими материалами по вопросам метрологического обеспечения.

4. Уровень квалификации кадров обеспечивает (не обеспечивает) выполнение вышеперечисленных работ на должном уровне.
(в случае наличия у комиссии замечаний по уровню выполняемых работ и недостаточной квалификации кадров и (или) их укомплектованности замечания излагаются в акте).

5. В организации имеются перспективные и текущие планы (программы) работ по совершенствованию метрологического обеспечения в отрасли (подотрасли) или закрепленных областях деятельности.

6. Головная (базовая) организация метрологической службы имеет лицензию на изготовление, ремонт, продажу и прокат средств измерений. */

7. По результатам проведенной работы комиссия имеет следующие замечания и предложения по совершенствованию деятельности головной (базовой) организации:

Замечание	Предложение	Срок исполнения	Организация, осуществляющая контроль за исполнением

*/ П.6. заполняется в тех случаях, если указанные виды деятельности определены положением об аккредитуемой организации.

Выводы:

На основании проведенной работы комиссия:

1. Подтверждает техническую компетентность

_____,
(наименование организации)

являющейся головной (базовой) организацией метрологической службы

_____
(профиль деятельности)

в осуществлении выполняемых ею метрологических работ, возложенных на нее утвержденным Положением о головной (базовой) организации.

2. Считает возможным аккредитовать

_____
(наименование организации)

в качестве головной (базовоей) организации метрологической службы сроком на _____ лет (при условии внесения необходимых уточнений в Положение об организации и другие документы).

Председатель комиссии _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

С актом ознакомлен:

Руководитель аккредитуемой организации _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

УДК 389.14:006.354 Т80

Ключевые слова: аккредитация, головные и базовые организации метрологической службы, государственные органы управления, юридические лица

ОКСТУ 008

gost.e-ecolog.ru