ОТРАСЛЕВОЙ ДОРОЖНЫЙ МЕТОДИЧЕСКИЙ ДОКУМЕНТ

ПОСОБИЕ
по охране труда главному инженеру ДРСУ (ДЭП)

Издание официальное

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
(РОСАВТОДОР)
Москва 2003

gost.e-ecolog.ru

ОТРАСЛЕВОЙ ДОРОЖНЫЙ МЕТОДИЧЕСКИЙ ДОКУМЕНТ

СОГЛАСОВАНО

Центральным комитетом
общероссийского профсоюза
работников АТ и ДХ
от 23 января 2003 г. № ОТ-652

УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Распоряжением Минтранса РФ
от 29 января 2003 г. № ОС-36-р

ПОСОБИЕ
по охране труда главному инженеру ДРСУ (ДЭП)

Издание официальное

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
(РОСАВТОДОР)
Москва 2003

Пособие по охране труда главному инженеру ДРСУ (ДЭП) разработано по заданию Государственной службы дорожного хозяйства коллективом специалистов Государственного предприятия Центрорггруд в составе: Анашко А.И. (руководитель), Купцовой Е.В., Страховой Т.В., Тютюниковой Т.М.

Аннотация

Пособие разработано на основе федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17.07.99 г. № 181-ФЗ (в ред. закона от 20.05.2002 г. № 53-ФЗ), Трудового кодекса РФ от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ, законодательных и нормативных актов, направленных на реализацию государственной политики в области охраны и улучшения условий труда работников на производстве.

Пособие содержит основные термины и определения, используемые при решении вопросов охраны труда, действующие документы системы стандартов безопасности труда (ССБТ).

В пособии приведены рекомендуемые должностные обязанности главного инженера по охране труда.

Пособие содержит необходимые законодательные и нормативные документы по организации управления охраной труда в организации, законодательные и нормативные документы по аттестации рабочих мест по условиям труда, сертификации работ по условиям труда, обязательному социальному страхованию от несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве, порядок разработки, утверждения и обеспечения работников инструкциями по охране труда работников, порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве в соответствии с Постановлением Правительства от 08.01.03 г. № 5, статьями 227-231 Трудового кодекса и Постановления Минтруда РФ от 24.10.2002 г. № 73, методы анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости и другие материалы необходимые главному инженеру при решении производственных задач по охране и улучшению условий труда.

Настоящее Пособие рекомендуется для использования руководителями структурных подразделений и специалистами дорожного хозяйства.

Замечания и предложения по Пособию следует
направлять по адресу: 115035, Москва,
Софийская набережная,
дом 34, кор. В. ГП Центрорггруд

ОГЛАВЛЕНИЕ

	Оглавление	4
	Общие положения.	6
Раздел 1.	Государственные нормативные требования по охране труда.	13
Раздел 2.	Управление охраной труда в организации.	15
	1. Организация охраны труда	15
	2. Должностные обязанности по охране труда	16
	3. Организация службы охраны труда.	21
	4. Рекомендации по организации работы службы охраны труда в организации.	23
	5. Рекомендации по организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда.	32
	6. Должностные обязанности начальника отдела охраны труда.	37
	7. Создание совмещенных комитетов (комиссий) по охране труда.	43
Раздел 3.	Инструкции по охране труда.	46
	1. Построение и содержание инструкций по охране труда.	47
	2. Порядок разработки и утверждения инструкций по охране труда для работников.	50
Раздел 4.	Пожарная безопасность.	53
Раздел 5.	Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда.	57
Раздел 6.	Вредные вещества и производственные факторы.	59
	1. Вредные вещества.	59
	2. Производственный шум.	69
	3. Ультразвук.	71
	4. Производственная пыль.	77
	5. Основные вредные производственные факторы или процессы, сопровождающие выполнение дорожных работ, действие которых может послужить причиной производственного травматизма, профессиональных заболеваний или отравлений.	80
Раздел 7.	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	84

Раздел 8.	Аттестация рабочих мест по условиям труда.	100
	1. Общие положения.	100
	2. Подготовка к проведению аттестации рабочих мест по условиям труда.	103
	3. Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда.	104
	4. Анализ и оформление результатов.	111
	5. Реализация результатов аттестации рабочих мест по условиям труда.	112
Раздел 9.	Сертификация работ по охране труда в организациях.	129
Раздел 10.	О расследовании и учете несчастных случаев на производстве.	144
Раздел 11.	Методы анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.	199
	1. Методы анализа.	199
	2. Показатели, характеризующие производственный травматизм и профессиональную заболеваемость.	201
	Приложение 1. Перечень документов «Стандарты системы безопасности труда (ССБТ)»	205

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии со статьей 1 Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17.07.99 г. № 181-ФЗ, статьей 209 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ:

Охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Такое понятие содержит главное направление обеспечения безопасности жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

Охрана труда – научно-обоснованная комплексная система различных мероприятий, которые определяют направления деятельности в области охраны труда.

Правовые мероприятия - создание системы правовых норм и нормативов устанавливающих стандарты безопасных и здоровых условий труда на государственном уровне. Система правовых норм и нормативов основывается на Конституции РФ, принятой Всенародным голосованием 12.12.93 г. и включает в себя: Федеральные законы, законы субъектов РФ, подзаконные нормативные акты органов исполнительной власти РФ, а также отдельные нормативные акты, принимаемые в конкретных организациях в развитие основополагающих государственных актов (законы, постановления, нормы, нормативы, правила, инструкции и другие документы).

Социально-экономические мероприятия – включают меры государственного стимулирования работодателей по повышению уровня охраны труда, установление льгот и компенсаций при выполнении тяжелых работ, а также за работу во вредных и опасных условиях труда: обязательное социальное страхование и выплату компенсаций при возникновении производственных травм и профессиональных заболеваний; защиту отдельных наименее социально защищенных категорий работников (дополнительные отпуска, ограничения при подъеме и перемещении тяжестей, сокращенный рабочий день, повышение заработной платы и ряд других льгот и компенсаций).

Организационно-технические мероприятия.

Основу этих мероприятий составляет техника безопасности – система организационных мероприятий и технических средств, пре-

дотвращающая воздействие опасных производственных факторов, которая является составной частью охраны труда.

Организационно-технические мероприятия по охране труда включают широкий диапазон мероприятий по охране труда: создание службы охраны труда и обеспечение службы необходимыми измерительными приборами, нормативными документами и необходимой производственной площадью; создание общественных комиссий по охране труда; распределение должностных обязанностей по охране труда между руководителями и специалистами организации; обеспечение контроля за соблюдением работниками правил по охране труда; организацию обучения, проверку знаний и инструктаж работников; проведение аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификацию работ по охране труда; устранение или уменьшение степени воздействия вредных и опасных производственных факторов; применение новых безопасных машин, механизмов и оборудования, технологий и материалов, повышение дисциплины труда и ее составляющих (трудовой, производственной и технологической); планирование и финансирование мероприятий по охране труда, информирование работников о наличии (отсутствии) вредных и опасных факторов, состоянии охраны труда в организации и т. д.

Санитарно-гигиенические мероприятия – охватывают работы, направленные на снижение вредных производственных факторов, с целью предотвращения профессиональных заболеваний, улучшение условий труда и повышение культуры производства.

При реализации мероприятий необходимо руководствоваться Гигиеническими критериями и Санитарными правилами и нормами (СанПиН).

Лечебно-профилактические мероприятия – включают в себя организацию первичных и периодических медицинских осмотров, организацию лечебно-профилактического питания.

Реабилитационные мероприятия – охватывают проводимую работу по восстановлению здоровья работника пострадавшего в результате несчастного случая на производстве и профессионального заболевания. Реабилитационные мероприятия подразделяются на медицинские, профессиональные и социальные.

Из других мероприятий охраны труда следует учитывать психофизиологические и мотивационные.

Работа по охране труда должна проводиться постоянно, комплексно, целенаправленно и под постоянным контролем.

Правовые, социально-экономические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные

мероприятия направлены на их реализацию в организационно-технической работе, непосредственно связанной с производством и определяющей уровень состояния охраны труда в организации.

Законодательными и нормативными актами определены основные термины и определения по охране и улучшению условий труда:

Аттестация рабочих мест по условиям труда – система анализа и оценки рабочих мест для проведения оздоровительных мероприятий, ознакомления работающих с условиями труда, сертификации производственных объектов, для подтверждения или отмены права предоставления компенсаций и льгот работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и опасными условиями труда.

Условия труда – совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на здоровье и работоспособность человека в процессе труда (ГОСТ 12.0.002-80(1999)).

Опасный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работающего в определенных условиях приводит к травме или другому внезапному резкому ухудшению здоровья (ГОСТ 12.0.002-80(1999)).

Вредный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работающего в определенных условиях приводит к заболеванию или снижению работоспособности.

Примечание. В зависимости от уровня и продолжительности воздействия вредный производственный фактор может стать опасным (ГОСТ 12.0.002-80(1999)).

Безопасность труда – состояние условий труда, при котором исключено воздействие на работающих опасных и вредных производственных факторов (ГОСТ 12.0.002-80(1999)).

Требования безопасности труда – требования, установленные законодательными актами, нормативно-технической документацией, правилами и инструкциями, выполнение которых обеспечивает безопасность работающих.

Техника безопасности – система организационных мероприятий и технических средств, предотвращающих воздействие опасных производственных факторов.

Охрана труда – система законодательных актов, социально-экономических, организационных, технических, гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий и средств, обеспечивающих безопасность, сохранение здоровья и работоспособность человека в процессе труда.

Рабочее место – все места, где работник должен находиться или куда ему необходимо следовать в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя (Конвенция 155 Международной организации труда).

Рабочая зона – пространство, ограниченное по высоте 2м над уровнем пола или площадки, на которых находятся места постоянного или непостоянного (временного) пребывания работающих (ГОСТ 12.1.005-88 (2001)).

Постоянное рабочее место – место, на котором работающий находится большую часть своего рабочего времени (более 50% или более 2 часов непрерывно). Если при этом работа осуществляется в различных пунктах рабочей зоны, постоянным рабочим местом считается вся рабочая зона (ГОСТ 12.1.005-88 (2001)).

Непостоянное рабочее место – место, на котором работающий находится меньшую часть (менее 50% или менее 2 ч непрерывно) своего рабочего времени (ГОСТ 12.1.005-88 (2001)).

Производственные помещения – замкнутые пространства в специально предназначенных зданиях и сооружениях, в которых постоянно (по сменам) или периодически (в течение рабочего дня) осуществляется трудовая деятельность людей (ГОСТ 12.1.005-88 (2001)).

Опасная зона – пространство, в котором возможно воздействие на работающего опасного и (или) вредного производственных факторов.

Несчастный случай на производстве – случай воздействия на работающего опасного производственного фактора при выполнении работающим трудовых обязанностей или заданий руководителя работ.

Безопасность – отсутствие недопустимого риска, связанного с возможностью нанесения ущерба (ГОСТ Р 1.0-92).

Безопасность производственного оборудования – свойство производственного оборудования сохранять соответствие требованиям безопасности труда при выполнении заданных функций в условиях, установленных нормативно-технической документацией.

Безопасное расстояние – наименьшее допустимое расстояние между работающим и источником опасности, необходимое для обеспечения безопасности работающего.

Оптимальные условия труда – такие условия, при которых сохраняется не только здоровье работающих, но и создаются предпосылки для поддержания высокого уровня работоспособности (Гигиенические критерии).

Вредное вещество – вещество, которое при контакте с организмом человека в случае нарушения требований безопасности, может

вызвать производственные травмы, профессиональные заболевания или отклонения в состоянии здоровья, обнаруживаемые современными методами как в процессе работы, так и в отдаленные сроки жизни настоящего и последующих поколений (ГОСТ 12.1.007-76 (1999)).

Предельно допустимая концентрация (ПДК) вредных веществ в воздухе рабочей зоны – концентрации, которые при ежедневной (кроме выходных дней) работе в течение 8 часов или другой продолжительности, но не более 40 часов в неделю, в течение всего рабочего стажа не могут вызвать заболеваний или отклонений в состоянии здоровья, обнаруживаемых современными методами исследований в процессе работы или в отдаленные сроки жизни настоящего и последующих поколений (ГОСТ 12.1.005-88 (2001)).

Предельно допустимый уровень (ПДУ) производственного фактора – уровень производственного фактора, воздействие которого при работе установленной продолжительности в течение трудового стажа не приводит к травме, заболеванию или отклонению в состоянии здоровья в процессе работы или в отдаленные сроки жизни настоящего и последующих поколений.

Ориентировочный безопасный уровень воздействия – гигиенический уровень вредных веществ, временно устанавливаемый на основе расчета по физико-химическим свойствам или интерполяцией или экстраполяцией в рядах, близких по строению соединений, или по показателям острой опасности.

Средство защиты на производстве – средство, применение которого предотвращает или уменьшает воздействие на одного или более работающих опасных и (или) вредных производственных факторов.

Средство индивидуальной защиты – средство, предназначенное для защиты одного работающего.

Средство коллективной защиты – средство, предназначенное для одновременной защиты двух и более работающих.

Знаки безопасности труда – знаки, предназначенные для предупреждения работающих о возможной опасности, о необходимости применения соответствующих средств защиты, а также разрешающие или запрещающие определенные действия работающих.

Микроклимат производственных помещений – метеорологические условия внутренней среды этих помещений, которые определяются действующими на организм человека сочетаниями температуры, влажности, скорости движения воздуха и теплового излучения (ГОСТ 12.1.005-88 (2001)).

Оптимальные микроклиматические условия – сочетание количественных показателей микроклимата, которые при длительном и систематическом воздействии на человека обеспечивают сохранение нормального теплового состояния организма без напряжения механизмов терморегуляции. Они обеспечивают ощущение теплового комфорта и создают предпосылки для высокого уровня работоспособности (ГОСТ 12.1.005-88(2001)).

Холодный период года – период года, характеризуемый среднесуточной температурой наружного воздуха, равной +10°С и ниже (ГОСТ 12.1.005-88(2001)).

Теплый период года - период года, характеризуемый среднесуточной температурой наружного воздуха, выше +10°С (ГОСТ 12.1.005-88(2001)).

Среднесуточная температура наружного воздуха – средняя величина температуры наружного воздуха, измеренная в определенные часы суток через одинаковые интервалы времени. Она принимается по данным метеорологической службы (ГОСТ 12.1.005-88(2001)).

Категории работ – разграничение работ по тяжести на основе общих энергозатрат организма в ккал/ч (Вт), (ГОСТ 12.1.005-88(2001)).

Зона дыхания – пространство в радиусе до 50 см от лица работающего.

Безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и опасных производственных факторов исключено или их уровни не превышают гигиенических нормативов (Гигиенические критерии).

Допустимые условия труда – условия труда, характеризующиеся такими уровнями факторов среды и трудового процесса, которые не превышают уровней, установленных гигиеническими нормативами для рабочих мест, а возможные изменения функционального состояния организма восстанавливаются во время регламентированного отдыха или к началу следующей смены и не должны оказывать неблагоприятного воздействия в ближайшем и отдаленном периоде на состояние здоровья работающих и их потомство (Гигиенические критерии).

Вредные условия труда – условия труда, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, превышающих гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм работающего и (или) его потомство (Гигиенические критерии).

Опасные (экстремальные) условия труда – условия труда, характеризующиеся такими уровнями производственных факторов, воз-

действие которых в течение рабочей смены (или ее части) создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений (Гигиенические критерии).

Травмобезопасность – соответствие рабочих мест требованиям безопасности труда, исключающим травмирование работающих в условиях, установленных нормативными правовыми актами по охране труда.

Тяжелые работы – работы, отражающие преимущественную нагрузку на опорно-двигательный аппарат и функциональные системы организма, выполнение которых связано с вовлечением более чем 2/3 мышечной массы человека.

Гигиена труда – система обеспечения здоровья работающих в процессе трудовой деятельности, включающая правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия (Гигиенические критерии).

Гигиенические нормативы условий труда – уровни вредных производственных факторов, которые при ежедневной (кроме выходных дней) работе, но не более 40 часов в неделю в течение всего рабочего стажа, не должны вызывать заболеваний или отклонений в состоянии здоровья, обнаруживаемых современными методами исследований в процессе работы или в отдаленные сроки жизни настоящего и последующего поколений (Гигиенические критерии). Соблюдение гигиенических нормативов условий труда не исключает нарушение здоровья у сверхчувствительных лиц.

Сертификат соответствия работ по охране труда (сертификат безопасности) – документ, удостоверяющий соответствие проводимых в организации работ по охране труда установленным государственным нормативным требованиям охраны труда.

Производственная деятельность – совокупность действий людей с применением орудий труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг.

Профессия – род трудовой деятельности, занятий человека, владеющего комплексом специальных знаний, умений и навыков, полученных путем образования, обучения. Основной профессией следует считать выполняемую работу наиболее высокой квалификации или работу, выполняемую более длительное время.

Специальность – вид профессиональной деятельности, усовершенствованной путем специальной подготовки; определенная область труда, знания.

Квалификация – уровень подготовленности, мастерства, степень годности к выполнению труда по определенной специальности или должности, определяемый разрядом, классом, званием и другими квалификационными категориями.

Здоровье – состояние полного физического, душевного и социального благополучия, а не только отсутствие болезни или анатомических дефектов.

Нарушение здоровья – физическое, душевное и социальное неблагополучие, связанное с потерей, аномалией, расстройством психологической, физиологической, анатомической структуры и (или) функции организма человека.

РАЗДЕЛ 1. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ НОРМАТИВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Государственная политика Российской Федерации в области охраны и улучшения условий труда работников определена Конституцией РФ, принятой Всенародным голосованием 12 декабря 1993 г., в соответствующих статьях (7, 37, 39, 42, 45) которой закреплены правовые основы охраны и улучшения условий труда.

Конституционные принципы на которых основывается законодательство об охране и улучшении условий труда закреплены ст. 37: «Каждый имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены, на вознаграждение за труд без какой бы то ни было дискриминации и не ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, а также право на защиту от безработицы. Признается право на индивидуальные и коллективные трудовые споры с использованием установленных федеральным законом способов их разрешения, включая право на забастовку. Каждый имеет право на отдых. Работающему по трудовому договору гарантируются установленные федеральным законом продолжительность рабочего времени, выходные и праздничные дни, оплачиваемый ежегодный отпуск » Конституция РФ является гарантом прав человека.

Законодательство Российской Федерации об охране труда состоит из соответствующих норм Конституции РФ, Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17 июля 1999 года № 181-ФЗ, Трудового кодекса от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ, других федеральных законов и иных нормативных правовых актов.

Законодательные положения в области охраны труда реализуются через постановления Правительства РФ, приказы, постановления и иные акты федеральных органов исполнительной власти, а также законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации. В целях реализации государственной политики в области охраны труда Постановлением Правительства РФ от 23.05.00 г. № 399 «О нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда» установлена система нормативных правовых актов, государственные нормативные требования охраны труда.

Система нормативных правовых актов состоит из межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда, строительных и санитарных норм и правил, правил и инструкций по безопасности, правил устройства и безопасной эксплуатации, свода правил по проектированию и строительству, гигиенических нормативов и государственных стандартов безопасности труда, которые составляют систему стандартов безопасности труда (ССБТ).

Перечень
видов нормативных правовых актов, содержащих
государственные нормативные требования охраны труда

	Федеральный орган исполнительной власти, утверждающий документ
1. Межотраслевые правила по охране труда (ПОТ Р М), межотраслевые типовые инструкции по охране труда (ТИ Р М)	Минтруд России
2. Отраслевые правила по охране труда (ПОТ Р О), типовые инструкции по охране труда (ТИ Р О)	Федеральные органы исполнительной власти
3. Правила безопасности (ПБ), правила устройства и безопасной эксплуатации (ПУБЭ), инструкции по безопасности (ИБ)	Госгортехнадзор России Госатомнадзор России
4. Государственные стандарты системы стандартов безопасности труда (ГОСТ Р ССБТ)	Госстандарт России Госстрой России
5. Строительные нормы и правила (СНиП), своды правил по проектированию и строительству (СП)	Госстрой России
6. Государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (санитарные правила (СП), санитарные правила и нормы (СанПин), санитарные нормы (СН)	Минздрав России.

Вышеуказанным Постановлением признано утратившим силу Постановление Правительства РФ от 12 августа 1994 г. № 937 «О государственных нормативных требованиях по охране труда в Российской Федерации».

Государственные нормативные требования охраны труда утверждаются сроком на 5 лет и могут быть продлены не более чем на два срока.

Решение о продлении срока действия государственных нормативных требований охраны труда либо об их досрочной отмене может быть принято не позднее чем за 9 месяцев до окончания срока их действия.

При изменении законодательства Российской Федерации об охране труда, межотраслевых правил и типовых инструкций по охране труда, при внедрении новой техники и технологий, а также по результатам анализа производственного травматизма, профессиональных заболеваний, аварий и катастроф в Российской Федерации государственные нормативные требования охраны труда подлежат пересмотру независимо от установленного срока их действия.

Нормативные акты по охране труда, принимаемые субъектами Российской Федерации, а также локальные нормативные акты, должны содержать требования не ниже государственных нормативных требований охраны труда, установленных в документах, перечисленных в перечне.

К локальным нормативным актам по охране труда относятся коллективные договоры и соглашения, индивидуальные трудовые договоры.

РАЗДЕЛ 2. УПРАВЛЕНИЕ ОХРАНОЙ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ

1. Организация охраны труда

Состояние охраны труда зависит от ее организации и управления. Управление охраной труда в организации осуществляет ее руководитель. Для организации работы по охране труда руководитель создает службу охраны труда, комитеты (комиссии) по охране труда, определяет должностные обязанности по охране труда заместителям, руководителям структурных подразделений и специалистам организации.

Руководитель организации имеет право передавать отдельные вопросы охраны труда другим руководителям структурных подразделений и специалистам организации с учетом их должностных обязанностей, особенностей производства, опыта, стажа, квалификации и

других факторов, которые включаются в должностные обязанности по охране труда.

Каждый руководящий работник и специалист организации должен иметь должностные обязанности по охране труда.

Заместители руководителя организации (работодателя), руководители (начальники) производств и участков, структурных подразделений и специалисты осуществляют руководство деятельностью по охране труда в соответствии с должностными обязанностями и требованиями законодательных и нормативных правовых актов.

Должностные обязанности по охране труда являются отдельным документом, который прилагается отдельным разделом «Охрана и улучшение условий труда» в их должностные обязанности.

Должностные обязанности утверждаются руководителем организации по согласованию с профсоюзной организацией и вводятся в действие приказом (распоряжением) и выдаются персонально каждому должностному лицу с росписью о получении. Ведомости выдачи должностных обязанностей по охране и улучшению условий труда в организации и вторые экземпляры должностных обязанностей хранятся в установленном руководителем месте. Контроль за выполнением должностных обязанностей по охране труда осуществляется руководителем организации, службой (работником) охраны труда, территориальными службами государственного надзора и контроля за охраной труда, общественным контролем в лице уполномоченных (доверенного) по охране труда профессионального союза и трудового коллектива.

Должностные лица, в случае возложения на них работодателями соответствующих обязанностей по обеспечению охраны труда, несут ответственность в установленном законодательством порядке за невыполнение своих функциональных обязанностей по охране труда, препятствие деятельности представителям органов государственного надзора и контроля, общественного контроля.

Рекомендуемые функциональные обязанности главного инженера по обеспечению охраны и улучшения условий труда в дорожных организациях разработаны на основе действующих законодательных актов и нормативных требований по охране труда.

2. Должностные обязанности по охране труда.

В соответствии со ст. 14. Закона об основах охраны труда и ст. 212 Трудового кодекса безопасные условия и охрану труда обязан обеспечить работодатель. На него возлагается обеспечение охраны труда по всем аспектам понятия охраны труда.

2.1. Должностные обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в организации возлагаются на работодателя.

Работодатель обязан обеспечить:

- безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;
- применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
- соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
- режим труда и отдыха работников в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;
- приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда и оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда, безопасных методов и приемов выполнения работ;
- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
- организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- проведение аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда в организации;
- в случаях, предусмотренных Кодексом, законами и иными нормативными правовыми актами, организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований) работников по их просьбам в соот-

ветствии с медицинским заключением с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований);

• недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), а также в случае медицинских противопоказаний;

• информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

• предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля, органам профсоюзного контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;

• принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

• расследование и учет в установленном Кодексом и иными нормативными правовыми актами порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

• санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда;

• беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в организации и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

• выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные Кодексом, иными федеральными законами сроки;

• обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

• ознакомление работников с требованиями охраны труда;

• разработку и утверждение с учетом мнения выборного профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа инструкций по охране труда для работников;

• наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности организации.

2.2. Рекомендации о должностных обязанностях главного инженера (заместителя) руководителя организации по охране и улучшению условий труда.

В отсутствие руководителя организации главный инженер является ответственным за состояние охраны и условий труда в организации и должен руководствоваться должностными обязанностями руководителя организации по охране и улучшению условий труда.

На главного инженера (заместителя руководителя) организации возлагается:

1. Руководство работой по обеспечению охраны труда руководителями структурных подразделений организации. Осуществление контроля за соблюдением всеми руководителями структурных подразделений и специалистами организации выполнения законодательных и нормативных правовых актов по охране и улучшению условий труда, требований системы стандартов безопасности труда (ССБТ), правил и норм производственной санитарии, пожарной безопасности, природоохранных органов и дисциплины труда.

2. Организация и контроль работы по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда в организации и обеспечение поддержания на сертифицированных объектах условий труда, отвечающих требованиям охраны труда, на соответствие которым объекты были сертифицированы.

3. Осуществление мероприятий по внедрению безопасной техники и технологии. Совершенствование технологических процессов по устранению воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов в соответствии с требованиями ССБТ.

4. Систематический контроль проверки исправности и испытания средств индивидуальной и коллективной защиты, освидетельствования и испытания грузоподъемных машин и устройств, не подлежащих освидетельствованию в органах Госгортехнадзора РФ, а также проверки и испытания тросов, стропов и чалочных приспособлений, тары и других машин и приспособлений. Контроль сроков освидетельствования машин и механизмов в органах Госгортехнадзора РФ.

5. Организация и проведение в установленные сроки обучения и проверки знаний по охране и безопасности труда руководителей

структурных подразделений, специалистов и рабочих, инструктирования работников организации по охране труда.

6. Руководство разработкой, пересмотром и утверждением производственных инструкций по охране труда на виды работ и профессии работников на основе действующих типовых межотраслевых инструкций по охране труда (ТИРМ), типовых инструкций по охране труда (ТИРО) в соответствии с действующими требованиями Методических рекомендаций Минтруда РФ от 06.04.01 г. № 30, правилами и нормами применительно к конкретным условиям производства работ. Контроль учета выдачи инструкций в соответствие с установленным порядком заполнения журналов учета и выдачи инструкций работникам.

7. Рассмотрение вопросов безопасности труда, подлежащих разработке в проектной документации, проектах организации строительства (ПОС), проектах производства работ (ППР) и подсобных обслуживающих производств.

8. Организация оснащения службы охраны труда необходимыми измерительными приборами, приспособлениями и обеспечения законодательными и нормативными актами, инструктивной и нормативной литературой по охране труда.

9. Организация и участие в работе по разработке краткосрочных программ и мероприятий по охране и улучшению условий труда работников организации, определении необходимых ресурсов (трудовых, материально-технических и финансовых) для реализации программ и мероприятий.

10. Организация и контроль проведения научно-исследовательских работ по снижению влияния опасных и вредных производственных факторов на работников и окружающую среду.

11. Контроль и анализ эффективного использования по целевому назначению материальных ресурсов на охрану и улучшение условий труда.

12 Принятие необходимых мер для сохранения жизни и здоровья работников при возможности возникновения аварийных ситуаций производственно-технического и природного характера.

13. Выполнение в установленные сроки предписаний органов государственного надзора и контроля и рассмотрение предложений общественного контроля по охране труда, производственной санитарии, экологии.

14. Своевременное расследование несчастных случаев и профессиональной заболеваемости в соответствии с действующими положениями, своевременная разработка и выполнение мероприятий по их

предупреждению, подготовка актов несчастных случаев, отчетов по установленной форме и предоставлением их в соответствующие органы в установленные сроки.

15. Обеспечение беспрепятственного допуска представителей органов государственного надзора и контроля, общественного контроля для проведения проверок состояния условий и охраны труда в организации и соблюдения законодательства об охране труда, действующих норм и нормативов системы стандартов безопасности труда, а также для расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Оказание помощи и создание необходимых условий для работы комиссии по расследованию несчастных случаев.

16. Организация систематической пропаганды безопасных условий труда путем проведения оперативных совещаний, лекций, бесед; информации работников о состоянии условий труда на рабочих местах, нарушениях требований безопасности труда, возможности возникновения аварийных ситуаций, причинах несчастных случаев, о существующем риске повреждения здоровья, о правильном применении средств индивидуальной и коллективной защиты, роли дисциплины труда и т. д.

17. Представительство организации по вопросам охраны и улучшения условий труда в государственных и общественных организациях.

3. Организация службы охраны труда

В соответствии со статьей 12 Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации», статьей 217 ТК, приказа Росдорагентства от 31.08.99 г. № 41 для обеспечения соблюдения требований охраны труда, контроля за их выполнением в каждой организации осуществляющей производственную деятельность с численностью более 100 работников создается служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области.

В организации с численностью 100 работников и менее решение о создании службы охраны труда или введение должности специалиста по охране труда принимается работодателем с учетом специфики деятельности данной организации.

При отсутствии в организации Службы (специалиста по охране труда) работодатель заключает договор со специалистами или с организациями, оказывающими услуги в области охраны труда.

Структура Службы определяется работодателем с учетом рекомендаций федерального органа исполнительной власти по труду

Службу охраны труда рекомендуется организовывать в форме самостоятельного структурного подразделения организации, состоящего из штата специалистов по охране труда и ее руководителя.

Служба охраны труда организации подчиняется непосредственно руководителю организации или по его поручению одному из его заместителей (как правило, главному инженеру).

Работодатель должен обеспечить необходимые условия для выполнения работниками службы своих полномочий.

Организация труда работника Службы предусматривает регламентацию их должностных обязанностей, закрепленных за каждым из них определенных функций по охране труда в структурных подразделениях организации в соответствии с их должностными инструкциями.

Контроль за деятельностью Службы осуществляет работодатель организации, служба охраны труда вышестоящей организации, орган исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации в области охраны труда и органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.

Свою деятельность Служба осуществляет во взаимодействии с другими структурными подразделениями и специалистами организации в соответствии с их должностными обязанностями по охране труда, комитетом (комиссией) по охране труда, уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов, службой охраны труда Государственной дорожной службой, а также с федеральными органами исполнительной власти и органом исполнительной власти соответствующего субъекта Федерации в области охраны труда, органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и органами общественного контроля.

В Российской Федерации управление охраной труда осуществляется государством. Государственное управление охраной труда осуществляется Правительством Российской Федерации непосредственно или по его поручению федеральными органами исполнительной власти (Минтруд РФ, Госгортехнадзор РФ, Госэнергонадзор, Межведомственная комиссия по охране труда, Минздрав РФ и другие).

В целях реализации ст. 12 Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации», ст. 217 ТК и оказания помощи работодателям в организации работы служб охраны труда Минтруд РФ утвердил: Рекомендации по организации работы службы охраны труда в организации (постановление от 08.02.00 г. № 14); Рекомендации по

организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда (постановление от 17.01.01 г. № 7).

С утверждением вышеуказанных рекомендаций ранее действующие рекомендации по организации работы службы охраны труда от 30.01.95 г. № 6 и типовое положение о кабинете охраны труда от 08.06.78 г. № 197/16-17 утратили силу и на территории Российской Федерации не применяются.

4. Рекомендации по организации работы службы охраны труда в организации

Приложение
к Постановлению Министерства
труда и социального развития
Российской Федерации
от 8 февраля 2000 г. N 14

Настоящие Рекомендации разработаны в соответствии со статьей 12 Федерального закона "Об основах охраны труда в Российской Федерации" в целях оказания помощи работодателям в организации работы службы охраны труда.

На основе настоящих Рекомендаций в организациях, осуществляющих производственную деятельность (далее - организации), разрабатываются положения о службе охраны труда, учитывающие специфику их организационно - правовых форм.

I. Общие положения

1. Управление охраной труда в организации осуществляет ее руководитель. Для организации работы по охране труда руководитель организации создает службу охраны труда.

2. Служба охраны труда организации (далее - Служба) подчиняется непосредственно руководителю организации или по его поручению одному из его заместителей.

3. Службу рекомендуется организовывать в форме самостоятельного структурного подразделения организации, состоящего из штата специалистов по охране труда во главе с руководителем (начальником) Службы.

4. Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями организации, комитетом (комиссией) по охране труда, уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов, службой охраны труда вышестоящей

организации (при ее наличии), а также с федеральными органами исполнительной власти и органом исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации в области охраны труда, органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и органами общественного контроля.

5. Работники Службы в своей деятельности руководствуются законами и иными нормативными правовыми актами об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, соглашениями (генеральным, региональным, отраслевым), коллективным договором, соглашением по охране труда, другими локальными нормативными правовыми актами организации.

II. Основные задачи службы охраны труда

6. Основными задачами Службы являются:

6.1. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда.

6.2. Контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организации.

6.3. Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.

6.4. Информирование и консультирование работников организации, в том числе ее руководителя, по вопросам охраны труда.

6.5. Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

III. Функции службы охраны труда

7. Для выполнения поставленных задач на Службу возлагаются следующие функции:

7.1. Учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами.

7.2. Оказание помощи подразделениям в организации и проведении измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, в оценке травмобезопасности оборудования, приспособлений.

7.3. Организация, методическое руководство аттестацией рабочих мест по условиям труда, сертификацией работ по охране труда и контроль за их проведением.

7.4. Проведение совместно с представителями соответствующих подразделений и с участием уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно - технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда.

7.5. Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов производственного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.

7.6. Согласование разрабатываемой в организации проектной, конструкторской, технологической и другой документации в части требований охраны труда.

7.7. Разработка совместно с другими подразделениями планов, программ по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, заболеваний, обусловленных производственными факторами; оказание организационно - методической помощи по выполнению запланированных мероприятий.

7.8. Участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, соглашения по охране труда организации.

7.9. Оказание помощи руководителям подразделений в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда.

7.10. Организация расследования несчастных случаев на производстве в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 марта 1999 г. N 279*; участие в работе комиссии по расследованию несчастного случая; оформление и хранение документов, касающихся требований охраны труда (актов по форме Н-1 и других документов по расследованию несчастных случаев на производстве, протоколов измерений параметров опасных и

вредных производственных факторов, оценки оборудования по фактору травмобезопасности, материалов аттестации рабочих мест по условиям труда, сертификации работ по охране труда и др.), в соответствии с установленными сроками.

7.11. Участие в подготовке документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями.

7.12. Составление отчетности по охране и условиям труда по формам, установленным Госкомстатом России.

7.13. Разработка программ обучения по охране труда работников организации, в том числе ее руководителя; проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу (в том числе временно), командированными, а также учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику.

7.14. Организация своевременного обучения по охране труда работников организации, в том числе ее руководителя, и участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда.

7.15. Составление (при участии руководителей подразделений) перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

7.16. Оказание методической помощи руководителям подразделений при разработке и пересмотре инструкций по охране труда, стандартов организации Системы стандартов безопасности труда (ССБТ).

7.17. Обеспечение подразделений локальными нормативными правовыми актами организации (правилами, нормами, инструкциями по охране труда), наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда.

7.18. Организация и руководство работой кабинета по охране труда, подготовка информационных стендов, уголков по охране труда в подразделениях.

7.19. Организация совещаний по охране труда.

7.20. Ведение пропаганды по вопросам охраны труда с использованием для этих целей внутреннего радиовещания, телевидения, видео- и кинофильмов, малотиражной печати, стенных газет, витрин и т.д.

7.21. Доведение до сведения работников действующих законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, коллективного договора, соглашения по охране труда организации.

7.22. Рассмотрение писем, заявлений, жалоб работников, касающихся вопросов условий и охраны труда, подготовка предложений ру-

ководителю организации (руководителям подразделений) по устранению выявленных недостатков.

7.23. Осуществление контроля за:

- соблюдением работниками требований законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организации;
- обеспечением и правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты;
- соблюдением Положения о расследовании и учете несчастных случаев на производстве, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 марта 1999 г. N 279*;
- выполнением мероприятий, предусмотренных программами, планами по улучшению условий и охраны труда, разделом коллективного договора, касающимся вопросов охраны труда, соглашением по охране труда, а также за принятием мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай на производстве (информация из акта по форме Н-1), выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, других мероприятий по созданию безопасных условий труда;
- наличием в подразделениях инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром;
- проведением аттестации рабочих мест по условиям труда и подготовкой к сертификации работ по охране труда;
- своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;
- эффективностью работы аспирационных и вентиляционных систем;
- состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств;
- своевременным проведением обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажа по охране труда;
- организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты;

• санитарно - гигиеническим состоянием производственных и вспомогательных помещений;

• организацией рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда;

• правильным расходованием в подразделениях средств, выделенных на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

• своевременным и правильным предоставлением работникам компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда, бесплатной выдачей лечебно - профилактического питания, молока и других равноценных пищевых продуктов;

• использованием труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством.

7.24. Анализ и обобщение предложений по расходованию средств фонда охраны труда организации (при его наличии), разработка направлений их наиболее эффективного использования, подготовка обоснований для выделения организации средств из территориального фонда охраны труда (при его наличии) на проведение мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

IV. Права работников службы охраны труда

8. Работники Службы имеют право:

8.1. В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные и бытовые помещения организации, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда.

8.2. Предъявлять руководителям подразделений, другим должностным лицам организации обязательные для исполнения предписания (рекомендуемая форма - приложение к настоящим Рекомендациям) об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение.

8.3. Требовать от руководителей подразделений отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, инструктажа по охране труда, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда.

8.4. Направлять руководителю организации предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда.

8.5. Запрашивать и получать от руководителей подразделений необходимые сведения, информацию, документы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения законодательства об охране труда.

8.6. Привлекать по согласованию с руководителем организации и руководителями подразделений соответствующих специалистов организации к проверкам состояния условий и охраны труда.

8.7. Представлять руководителю организации предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда.

8.8. Представительствовать по поручению руководителя организации в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда.

V. Организация работы службы охраны труда

9. Руководитель организации должен обеспечить необходимые условия для выполнения работниками Службы своих полномочий.

10. Организация труда работников Службы предусматривает регламентацию их должностных обязанностей, закрепление за каждым из них определенных функций по охране труда в подразделениях организации в соответствии с их должностными инструкциями.

11. Рабочие места работников Службы рекомендуется организовывать в отдельном помещении, обеспечивать современной оргтехникой, техническими средствами связи и оборудовать для приема посетителей.

12. Для осуществления ряда функций Службы (проведение обучения, инструктажа, семинаров, лекций, выставок) необходимо предусматривать организацию кабинета по охране труда, оснащенного необходимой нормативной правовой и справочной литературой по охране труда.

13. Руководителю организации рекомендуется организовывать для работников Службы систематическое повышение квалификации и проверку знаний требований охраны труда.

VI. Формирование службы охраны труда

14. Структуру Службы и численность работников Службы определяет руководитель организации в зависимости от численности работающих, характера условий труда, степени опасности производств и других факторов с учетом Межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда на предприятии, утвержденных Постановлением Минтруда России от 10 марта 1995 г. N 13.

15. В организации с численностью более 100 работников создается Служба или вводится должность специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области.

16. В организации с численностью 100 и менее работников решение о создании Службы или введении должности специалиста по охране труда принимается руководителем организации с учетом специфики деятельности данной организации. Руководитель организации может возложить обязанности по охране труда на другого специалиста или иное лицо (с его согласия), которое после соответствующего обучения и проверки знаний наряду с основной работой будет выполнять должностные обязанности специалиста по охране труда.

При отсутствии в организации Службы (специалиста по охране труда) руководитель организации вправе заключить договор со специалистами или с организациями, оказывающими услуги в области охраны труда.

17. На должность специалиста по охране труда назначаются, как правило, лица, имеющие квалификацию инженера по охране труда, либо специалисты, имеющие высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника 1 категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным (техническим) образованием, не менее 5 лет. Все категории указанных лиц должны пройти специальное обучение по охране труда.

VII. Контроль и ответственность

18. Контроль за деятельностью Службы осуществляет руководитель организации, служба охраны труда вышестоящей организации (при ее наличии), орган исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации в области охраны труда и органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.

19. Ответственность за деятельность Службы несет руководитель организации.

20. Работники Службы несут ответственность за выполнение своих должностных обязанностей, определенных положением о Службе и должностными инструкциями.

Приложение
к Рекомендациям по организации
работы службы охраны труда
в организации, утвержденным
Постановлением Министерства
труда и социального развития
Российской Федерации
от 8 февраля 2000 г. N 14

ПРЕДПИСАНИЕ
ИНЖЕНЕРА (СПЕЦИАЛИСТА) СЛУЖБЫ ОХРАНЫ ТРУДА

_____

(наименование организации)

"_____" _____ 20__ г.

N _____

Кому _____

(должность, Ф.И.О.)

_____

(наименование подразделения организации)

В соответствии со статьей(ями)

_____

_____

(наименование нормативного правового акта об охране труда)
предлагаю устранить следующие нарушения.

N п/п	Перечень выявленных нарушений требований охраны труда	Сроки устранения	Отметки об устранении
1	2	3	4

О выполнении настоящего предписания прошу сообщить до

_____

(дата)

письменно (по телефону)

_____

Предписание выдал: _____
(подпись, дата) (Ф.И.О., должность)
Предписание получил: _____ _____
(подпись, дата) (Ф.И.О., должность)

Контроль устранения нарушений провел:

_____ _____
(подпись, дата) (Ф.И.О., должность)

5. Рекомендации по организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда

Приложение
к Постановлению Министерства
труда и социального развития РФ
от 17 января 2001 г. № 7

I.Общие положения

1. Настоящие Рекомендации разработаны для оказания помощи организациям при формировании кабинета охраны труда и уголка охраны труда и определяют цель, основные направления работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда, общие требования к процессу организации их работы.

2. Кабинет охраны труда и уголок охраны труда создаются в целях обеспечения требований охраны труда, распространения правовых знаний, проведения профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3. Под кабинет охраны труда в организации рекомендуется выделять специальное помещение, состоящее из одной или нескольких комнат (кабинетов), которое оснащается техническими средствами, учебными пособиями и образцами, иллюстративными и информационными материалами по охране труда.

Уголок охраны труда оформляется в зависимости от площади, выделяемой для его размещения. Например, он может быть представлен в виде стенда, витрины или экрана, компьютерной программы.

4. Решение о создании кабинета охраны труда или уголка охраны труда принимается руководителем организации (его представителем).

5. В организациях, осуществляющих производственную деятельность, с численностью 100 и более работников, а также в органи-

зациях, специфика деятельности которых требует проведения с персоналом большого объема работы по обеспечению безопасности труда, рекомендуется создание кабинета охраны труда; в организациях с численностью менее 100 работников и в структурных подразделениях организаций – уголка охраны труда.

В организациях, производственная деятельность которых связана с перемещением работников по объектам и нахождением на временных участках работы (например, при работе вахтово – экспедиционным методом), целесообразно оборудовать передвижные кабинеты охраны труда и уголки охраны труда.

6. Содержание работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда, распределение обязанностей по обеспечению их деятельности между службами и специалистами организации (с внесением сведений об этом в соответствующие положения и должностные инструкции) утверждаются руководителем организации с учетом специфики деятельности организации, рекомендаций Федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда.

Организация и руководство работой кабинета охраны труда и уголка охраны труда, в том числе функции контроля, как правило, возлагаются на службу охраны труда организации (специалиста по охране труда) или иное лицо, выполняющее должностные обязанности специалиста по охране труда.

7. Федеральным органам исполнительной власти, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда рекомендуется проводить работу по формированию базовых кабинетов охраны труда. Они могут быть созданы при научно-исследовательских институтах, центрах охраны труда и должны быть ориентированы на осуществление методической помощи в руководстве кабинетами охраны труда, функционирующими в организациях соответствующих сфер деятельности и регионов.

II.Основные направления деятельности кабинета охраны труда и уголка охраны труда

8. Основными направлениями деятельности кабинета охраны труда и уголка охраны труда являются:

а) оказание действенной помощи в решении проблем безопасности труда;

б) создание системы информирования работников об их правах и обязанностях в области охраны труда, о состоянии условий и охраны

труда в организации, на конкретных рабочих местах, о принятых нормативных правовых актах по безопасности и охране труда;

в) пропаганда вопросов труда.

9. Кабинет охраны труда обеспечивает выполнение мероприятий по охране труда, в том числе организуемых совместными действиями руководителя и иных должностных организаций, комитета (комиссии) по охране труда, службы охраны труда, уполномоченных работниками представительных органов:

- проведение семинаров, лекций, бесед и консультаций по вопросам охраны труда;
- обучение по охране труда, в том числе безопасным методам и приемам выполнения работ, применению средств коллективной и индивидуальной защиты, вопросам оказания первой медицинской помощи;
- проведение инструктажа по охране труда, тематических занятий с работниками, к которым предъявляются требования специальных знаний охраны труда и санитарных норм, проверки знаний требований охраны труда работников;
- организацию выставок, экспозиций, стендов, макетов и других форм наглядной агитации и пропаганды передового опыта по созданию здоровых и безопасных условий труда;
- проведение аналитических исследований состояния условий труда в организации (на рабочих местах) и оценки их влияния на безопасность трудовой деятельности.

10. Уголок охраны труда организации обеспечивает выполнение тех же мероприятий, что и кабинет охраны труда.

11. Уголок охраны труда структурного подразделения (участка) организации обеспечивает работников информацией о: планах работы кабинета охраны труда (если он создан в организации); графиках проведения инструктажа и расписания учебных занятий по охране труда; приказах и распоряжениях, касающихся вопросов охраны труда организации, планах по улучшению условий и охраны труда; вредных и опасных производственных факторах и средствах защиты на рабочих местах структурного подразделения (участка); нарушениях требований законодательства об охране труда; случаях производственного травматизма и профзаболеваний в организации и принятых мерах по устранению их причин; новых поступлениях в кабинет охраны труда документов, учебно-методической литературы, учебных видеофильмов по охране труда и т.д.

III. Тематическая структура и оснащение кабинета охраны труда и уголка охраны труда

12. Тематическая структура кабинета охраны труда и уголка охраны труда предполагает включение общего и специальных разделов.

Общий раздел содержит законы и иные нормативные правовые акты по охране труда, принятые на федеральном уровне и уровне соответствующего субъекта Российской Федерации, локальные нормативные акты организации, информацию об управлении охраной труда в организации, а также общие сведения по обеспечению безопасных условий труда, в том числе об опасных и вредных производственных факторах, средствах коллективной и индивидуальной защиты, действиях человека при возникновении чрезвычайных ситуаций, аварий.

Перечень специальных разделов и их содержание (сведения, включающие отличие основных и вспомогательных технологических процессов, конкретный перечень вредных производственных факторов, соответствующие им средства коллективной и индивидуальной защиты и меры предосторожности, принятые на производстве знаки безопасности и т.д.) определяются с учетом условий труда в организации. Рекомендуется раздельное комплектование учебного и справочного разделов, отражающих специфику всех видов производства организации.

13. Оснащение кабинета охраны труда и уголка охраны труда диктуется выбранным составом общего и специальных разделов и формируется исходя из используемых и планируемых к использованию носителей информации, которыми могут быть печатная продукция, кино- и видеопродукция, компьютерная продукция, программы радиовещания, натурные образцы, тренажеры, манекены и макеты.

14. Кабинет охраны труда целесообразно оборудовать на основе предварительно разработанного в организации проекта, в специально выделенном помещении или помещениях.

Для новых и реконструируемых производственных объектов месторасположение кабинета охраны труда определяется на стадии проектирования.

15. Помещение для размещения кабинета охраны труда должно соответствовать требованиям строительных норм и правил, его площадь рекомендуется определять из расчета количества работающих в организации: до 1000 человек – 24 кв. м, свыше 1000 человек – добавляется 6 кв. м на каждую дополнительную тысячу человек. Оценку необходимой площади для кабинета охраны труда можно производить

на основе расчета потребности в обучении по охране труда на календарный год.

16. Для уголка охраны труда может выделяться как отдельное помещение, так и оборудоваться часть помещения общего назначения.

IV. Организация работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда

17. Процесс организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда предусматривает:

- соответствие требованиям (в комплексе целей, содержания и форм работы), которые каждая организация определяет с учетом своих особенностей и первоочередных задач, в части охраны труда;
- планирование работы (в соответствии с перспективным и текущим планами работы);
- осуществление контроля.

18. Служба охраны труда или лицо, ответственное за работу кабинета охраны труда (уголка охраны труда) в организации:

- составляет план работы кабинета охраны труда (уголка охраны труда), включающий разработку конкретных мероприятий на определенный срок, с указанием лиц, ответственных за их проведение;
- организует оборудование, оснащение и оформление кабинета охраны труда (уголка охраны труда);
- организует проведение плановых мероприятий.

19. В целях координации и повышения эффективности работы кабинетов охраны труда и уголков охраны труда федеральным органам исполнительной власти, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, службам охраны труда организаций рекомендуется разрабатывать предложения по установлению дополнительных требований к кабинетам охраны труда (уголкам охраны труда) и организационным формам их работы, оснащению и методическому обеспечению кабинетов охраны труда и уголков охраны труда подведомственных организаций, их структурных подразделений.

20. Для выполнения мероприятий, реализуемых кабинетом охраны труда, необходимо взаимодействие и участие в его работе структурных подразделений и служб организации, а также привлечение специалистов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, объединений профсоюзов и объединений работодателей, центров охраны труда, образовательных учрежде-

ний и организаций, специализирующихся в области сервиса охраны труда.

6. Должностные обязанности начальника отдела охраны труда

I. Общие положения

1. Начальник отдела охраны труда относится к категории руководителей.

2. На должность начальника отдела охраны труда назначается лицо, имеющее высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы по охране труда на инженерно-технических и руководящих должностях не менее 5 лет.

3. Назначение на должность начальника отдела охраны труда и освобождение от нее производится приказом руководителя организации.

4. Начальник службы охраны труда должен знать:

4.1. Законодательные и нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам охраны труда.

4.2. Производственную и организационную структуру организации.

4.3. Основные технологические процессы и режимы дорожных работ.

4.4. Оборудование организации и принципы его работы.

4.5. Методы изучения условий труда на рабочих местах.

4.6. Организацию работы по охране и улучшению условий труда.

4.7. Психофизиологические требования к работникам, исходя из категории тяжести работ, ограничения применения труда женщин, подростков, рабочих, переведенных на легкий труд.

4.8. Правила и средства контроля соответствия технического состояния оборудования требованиям безопасного ведения работ.

4.9. Порядок проведения расследования несчастных случаев.

4.10. Передовой отечественный и зарубежный опыт в области охраны труда.

4.11. Методы и формы пропаганды и информации по охране труда.

4.12. Порядок и сроки составления отчетности о выполнении мероприятий по охране труда.

4.13. Основы экономики, организации труда и управления.

4.14. Основы трудового законодательства.

4.15. Правила внутреннего трудового распорядка.

4.16. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями, работников в возрасте до 18 лет.

5. Начальник отдела охраны труда подчиняется непосредственно

_____

(должность, Ф. И. О.)

6. На время отсутствия начальника службы охраны труда (болезнь, отпуск, командировка, пр.) его права и обязанности переходят к его заместителю (при отсутствии такового – лицу, назначенному приказом директора предприятия), который несет ответственность за надлежащее их исполнение.

II. Должностные обязанности

Начальник отдела охраны труда обязан:

1. Выявлять опасные и вредные производственные факторы на рабочих местах.

2. Проводить анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных и производственно-обусловленных заболеваний.

3. Оказывать помощь структурным подразделениям в организации и проведении замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, аттестации и сертификации рабочих мест и производственного оборудования на соответствие требованиям охраны труда.

4. Информировать работников от лица работодателя о состоянии условий труда на рабочем месте, о причинах и возможных сроках наступления профессиональных заболеваний, а также о принятых мерах по защите от опасных и вредных производственных факторов.

5. Участвовать в подготовке документов на выплату возмещения вреда, причиненного здоровью сотрудников в результате несчастного случая на производстве или профессионального заболевания.

6. Проводить совместно с представителями соответствующих подразделений организаций и с участием уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов или трудового коллектива проверок, обследований (или участвовать в проверках, обследованиях) технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их требованиям нормативных правовых актов по охране труда, эффективности работы вентиляционных, аспирационных и противопожарных систем, состояния санитарно-технических устройств, санитарно-бытовых помещений, средств

коллективной и индивидуальной защиты работников, противопожарных средств.

7. Разрабатывать совместно с руководителями подразделений и другими службами организации мероприятия по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, по улучшению условий труда и доведению их до требований нормативных правовых актов по охране труда, а также оказывать организационную помощь по выполнению запланированных мероприятий.

8. Участвовать в составлении раздела «Охрана труда» коллективного договора, соглашения по охране труда организации.

9.Согласовывать разрабатываемую в организации проектную документацию в части соблюдения в ней требований по охране труда.

10. Участвовать в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительных или реконструированных объектов производственного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований нормативных правовых актов по охране труда.

11. Оказывать помощь руководителям подразделений организации в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации и льготы за тяжелые, вредные или опасные условия труда.

12. Составлять (при участии руководителей подразделений и соответствующих служб организации) перечни профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

13. Оказывать методическую помощь руководителям организации при разработке и пересмотре инструкций по охране труда для работников, стандартов предприятия системы стандартов безопасности труда.

14. Разрабатывать программу и проводить вводный инструктаж по охране труда со всеми вновь принимаемыми на работу, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику.

15. Согласовывать проекты документов: инструкций по охране труда для работников; стандартов предприятия системы стандартов безопасности труда; перечней профессий и должностей работников,

освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте; программ первичного инструктажа на рабочем месте.

16. Оказывать методическую помощь по организации инструктажа (первичного на рабочем месте, повторного, внепланового, целевого), обучения и проверки знаний по охране труда работников

17. Участвовать в работе комиссий по проверке знаний по охране труда у работников организации.

18. Организовывать обеспечение подразделений организации правилами, нормами, плакатами и другими наглядными пособиями по охране труда, а также оказывать им методическую помощь в оборудовании соответствующих информационных стендов.

19. Составлять отчетность по охране труда по установленным формам и в соответствующие сроки. Создавать и пополнять банк данных по охране труда.

20. Осуществлять контроль за:

- соблюдением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты;
- соблюдением Положения о порядке расследования и учета несчастных случаев на производстве;
- выполнением мероприятий раздела «Охраны труда» коллективного договора, соглашения по охране труда, по устранению причин, вызвавших несчастный случай (из акта формы Н-1), предписаний органов государственного надзора и контроля, других мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда;
- наличием в подразделениях инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром;
- соблюдением графиков замеров опасных и вредных производственных факторов;
- своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов,
- состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств,
- своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда;

• организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;

• соблюдением дополнительных гарантий охраны труда отдельных категорий работников организации;

• соответствием санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников санитарно-гигиеническим требованиям;

• правильным расходованием в подразделениях организации средств, выделенных на выполнение мероприятий по охране труда.

21. Подготавливать и вносить предложения о разработке и внедрении более совершенных конструкций оградительной техники, предохранительных и блокировочных устройств и других средств защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов.

22. Анализировать и обобщать предложения по расходованию средств фонда охраны труда организации и подготавливать обоснования о выделении организации средств из территориального фонда охраны труда на мероприятия по улучшению условий и охраны труда.

23. Доводить до сведения работников организации о вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

24. Организовывать хранение документации (актов формы Н-1 и других документов по расследованию несчастных случаев на производстве, протоколов замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, материалов аттестации и сертификации рабочих мест и др.) в соответствии со сроками, установленными нормативными правовыми актами.

25. Рассматривать письма, заявления и жалобы работников по вопросам охраны труда и подготавливать по ним предложения работодателю (руководителям подразделений) по устранению имеющихся и выявленных в ходе расследований недостатков и упущений, а также подготавливать ответы заявителям.

26. Руководить работой кабинета по охране труда, организовывать пропаганду и информацию по вопросам охраны труда в организации, используя для этих целей внутреннюю радиосвязь, телевидение, видео- и кинофильмы, малотиражную печать организации стенной газеты, витрины и т. д.

27. Руководить работниками отдела.

III. Права

Начальник отдела охраны труда вправе:

1. Знакомиться с проектами решений руководства предприятия, касающимися деятельности отдела.

2. Запрещать эксплуатацию машин, механизмов, оборудования и производство работ при выявлении нарушений нормативных правовых актов по охране труда и если дальнейшая их эксплуатация или производство работ создает угрозу жизни и здоровью работников или могут привести к аварии.

3. Осуществлять взаимодействие с руководителями всех (отдельных) структурных подразделений организации.

4. Давать руководителям подразделений предприятия и специалистам обязательные для исполнения указания по вопросам охраны труда.

5. Привлекать для участия в совещаниях по вопросам охраны труда специалистов и сотрудников структурных подразделений и работников других организаций.

6. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

7. Вносить предложения о поощрении отличившихся работников, наложении взысканий на нарушителей производственной и трудовой дисциплины.

8. Требовать от руководства организации оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

IV. Ответственность

Начальник отдела охраны труда несет ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

3. За причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

7. Создание совместных комитетов (комиссий) по охране труда

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 17.07.99 г. № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации», статьей 218 Трудового кодекса РФ от 30.12.2001 г. № 193-ФЗ в каждой организации с численностью более 10 человек должен быть создан и действовать совместный комитет (комиссия) по охране труда, который является составной частью системы управления охраной труда в организации.

Персональную ответственность за формирование и функционирования комитета в организации несет работодатель.

Комитеты (комиссии) формируются в соответствии с «Рекомендациями по формированию в организации деятельности совместных комитетов (комиссий) по охране труда, создаваемых на предприятиях, в учреждениях и организациях с численностью работников более 10 человек», утвержденными постановлением Минтруда РФ от 12.10.94 г. № 64.

Комитеты (комиссии) по охране труда создаются в целях организации сотрудничества по охране труда работодателей и работников и (или) их представителей независимо от формы собственности, сферы хозяйственной деятельности и ведомственной подчиненности и призваны обеспечить функционирование системы организационно-профилактической работы, направленной на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности в соответствии с требованиями охраны труда.

Комитет (комиссия) формируется на паритетной основе из представителей работодателей, профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов и осуществляет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений работодателей и работников.

Выдвижение в комитет (комиссию) представителей работников, профессиональных союзов и иных уполномоченных работников представительных органов проводится на общем собрании трудового коллектива, представители работодателя назначаются приказом (распоряжением) по организации.

Представители работников выдвигаются в комитет, как правило, из числа уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза.

Численность членов комитета (комиссии) может определяться в зависимости от числа работников организации, структуры организации, состояния охраны труда и других факторов.

Представители работников отчитываются о проделанной работе не реже одного раза в год на общем собрании.

В случае признания их деятельности неудовлетворительной, собрание вправе отозвать их из состава комитета и выдвинуть в его состав новых представителей.

Комитет может избирать из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря.

Председателем комитета не рекомендуется избирать работника, который по своим служебным обязанностям отвечает за состояние охраны труда в организации или находится в непосредственном подчинении работодателя.

Члены комитета выполняют свои обязанности на общественных началах, без освобождения от основной работы, если иное не оговорено в коллективном договоре.

Комитет проводит свою работу по плану, который принимается на заседании и утверждается председателем. Заседание комиссии рекомендуется проводить по мере необходимости, но не реже одного заседания в месяц.

В своей работе комитет взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, надзора и контроля, профессиональными союзами, службой охраны труда организации, руководителями структурных подразделений и специалистами организации.

Для выполнения возложенных задач членам комитета рекомендуется получить соответствующую подготовку в области охраны труда по специальной программе на курсах за счет средств работодателя.

На комитет могут возлагаться следующие основные задачи:

1. Разработка на основе предложений сторон программы совместных действий работодателей, профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2. Рассмотрение предложений по разработке организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки проекта соответствующего раздела коллективного договора или соглашения по охране труда.

3. Анализ существующего состояния условий и охраны труда в организации и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем охраны труда.

4. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средствах индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

Для выполнения поставленных задач рекомендуется возложить на комитет следующие функции:

а) Рассмотрение предложений работодателей, профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов, а также работников по созданию здоровых и безопасных условий труда, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

б) Рассмотрение результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах, производственных участках, в цехах и в организации в целом, участие в проведении обследований по обращениям работников и выработка в необходимых случаях рекомендаций по устранению выявленных нарушений.

в) Изучение причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний, анализ эффективности проводимых мероприятий по условиям и охране труда, подготовка информационно-аналитических материалов о фактическом состоянии охраны труда в организации.

г) Анализ хода и результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, участие в подготовке подразделений и организации в целом к проведению обязательной сертификации постоянных рабочих мест на производственных объектах и соответствие требованиям охраны труда.

д) Содействие работодателю во внедрении в производство более совершенных технологий, новой техники, автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания здоровых и безопасных условий труда, ликвидация тяжелых физических работ.

е) Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, предоставления лечебно-профилактического питания.

ж) Оказание содействия работодателю в организации обучения безопасным методам и приема выполнения работ, проведении свое-

временного и качественного инструктажа работников по безопасности труда.

з) Участие в работе по пропаганде охраны труда в организации, повышению ответственности работников за соблюдение требований по охране труда.

Для осуществления возложенных функций комитету могут быть предоставлены следующие права:

а) Получать от работодателя и службы охраны труда информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов.

б) Заслушивать на своих заседаниях сообщения работодателя (его представителей) по вопросам выполнения ими обязанностей по обеспечению здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах и соблюдения гарантий права работников на охрану труда.

в) Участвовать в работе по формированию мероприятий коллективного договора или соглашения по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции комитета.

г) Вносить предложения работодателю о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда.

д) Обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности должностных лиц в случаях нарушения ими законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, сокрытия несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

е) Вносить предложения о моральном и материальном поощрении работников трудового коллектива за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда в организации.

РАЗДЕЛ 3. ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Инструкция по охране труда – нормативный правовой акт, содержащий государственные требования по охране труда при выполнении работ на производстве.

Постановлением Правительства РФ от 23.05.2000 г. № 399 «О нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда» инструкции по охране труда включены в систему нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.

В зависимости от назначения, инструкции по охране труда подразделяются на:

- межотраслевые типовые инструкции по охране труда (ТИ РМ);
- отраслевые типовые инструкции по охране труда (ТИ РО).

Обозначения межотраслевых и отраслевых типовых инструкций по охране труда: ТИ – типовая инструкция, Р – Россия, М – межотраслевая, О – отраслевая, 0.01 – порядковый номер, 2002 - год утверждения (ТИ РО – 0.01 – 2002).

На основании межотраслевых и отраслевых типовых инструкций, разрабатываются инструкции по охране труда работников организации.

1. Построение и содержание инструкций по охране труда

Порядок разработки и утверждения межотраслевых и отраслевых инструкций по охране труда, а также требования к их содержанию, регламентируются «Методическими рекомендациями по разработке государственных нормативных требований по охране труда», утвержденными Постановлением Минтруда РФ от 6 апреля 2001 г. № 30.

Разработка и утверждение межотраслевых типовых инструкций по охране труда производится Минтрудом РФ. Разработка и утверждение отраслевых инструкций по охране труда производится федеральными органами исполнительной власти.

Сроки действия межотраслевых и отраслевых типовых инструкций по охране труда устанавливаются с учетом сроков действия соответствующих правил по охране труда.

1.1. Требования, предъявляемые к подготовке межотраслевых и отраслевых типовых инструкций по охране труда, должны соответствовать требованиям, предъявляемым к подготовке межотраслевых и отраслевых правил по охране труда.

В межотраслевую или отраслевую типовую инструкцию по охране труда рекомендуется включать разделы:

- Общие требования безопасности.
- Требования безопасности перед началом работы.
- Требования безопасности во время работы.
- Требования безопасности в аварийных ситуациях.
- Требования безопасности по окончании работы.

При необходимости в межотраслевую или отраслевую типовую инструкцию по охране труда можно включать другие разделы.

1.2. В разделе «Общие требования безопасности» рекомендуется отражать:

- условия допуска работников к самостоятельной работе по соответствующей профессии или к выполнению соответствующего вида работ (возраст, пол, состояние здоровья, проведение инструктажей и т.п.);
- указания о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка;
- требования по выполнению режимов труда и отдыха;
- перечень опасных и вредных производственных факторов, которые могут воздействовать на работника в процессе работы;
- перечень спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, выдаваемых в соответствии с установленными нормами, с указанием обозначений государственных, отраслевых стандартов или технических условий на них;
- требования по обеспечению пожаро- и взрывобезопасности;
- порядок уведомления администрации о случаях травмирования работника и неисправности оборудования, приспособлений и инструмента;
- указания по оказанию первой (доврачебной) помощи;
- правила личной гигиены, которые должен знать и соблюдать работник при выполнении работы.

В раздел «Требования безопасности перед началом работы» рекомендуется включать:

- порядок подготовки рабочего места, средств индивидуальной защиты;
- порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения и т.п.;
- порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты);
- порядок приема и передачи смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования.

В разделе «Требования безопасности во время работы» рекомендуется предусматривать:

- способы и приемы безопасного выполнения работ, использования технологического оборудования, транспортных средств, грузоподъемных механизмов, приспособлений и инструментов;
- требования безопасного обращения с исходными материалами (сырье, заготовки, полуфабрикаты);

• указания по безопасному содержанию рабочего места;

• действия, направленные на предотвращения аварийных ситуаций;

• требования, предъявляемые к использованию средств индивидуальной защиты работников.

В разделе «Требования безопасности в аварийных ситуациях» рекомендуется излагать:

• перечень основных возможных аварийных ситуаций и причины их вызывающие;

• действия работников при возникновении аварий и ситуаций, которые могут привести к нежелательным последствиям;

• действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и внезапном заболевании.

В разделе «Требования безопасности по окончании работ» рекомендуется отражать:

• порядок отключения, остановки, разборки, очистки и смазки оборудования, приспособлений, машин, механизмов и аппаратуры;

• порядок уборки отходов, полученных в ходе производственной деятельности;

• требования соблюдения личной гигиены;

• порядок извещения руководителя работ о недостатках, влияющих на безопасность труда, обнаруженных во время работы.

1.3. Межотраслевые и отраслевые типовые инструкции по охране труда должны содержать минимум ссылок на какие-либо нормативные правовые акты, кроме ссылок на правила, на основании которых они разработаны. В инструкциях не должны применяться слова, подчеркивающие особое значение отдельных требований (например, «категорически», «особенно», «обязательно», «строго», «безусловно» и т.п.), так как все требования инструкции должны выполняться работниками в равной степени.

Замена слов в тексте инструкции буквенным сокращением (аббревиатурой) допускается при условии его предшествующей полной расшифровки.

Если безопасность выполнения работы обусловлена определенными нормами, то они должны быть указаны в инструкции (величина зазоров, расстояния и т.п.).

2. Порядок разработки и утверждения инструкций по охране труда для работников

2.1. Инструкция по охране труда для работников разрабатывается исходя из его профессии или вида выполняемой работы.

2.2. Разработка инструкции по охране труда для работника осуществляется на основании приказа (распоряжения) работодателя.

2.3. Инструкция по охране труда для работника разрабатывается на основе межотраслевой или отраслевой типовой инструкции по охране труда (а при ее отсутствии – межотраслевых или отраслевых правил по охране труда), требований безопасности, изложенных в эксплуатационной и ремонтной документации организаций-изготовителей оборудования, а также в технологической документации организации с учетом конкретных условий производства. Эти требования должны быть изложены применительно к профессии работника или виду выполняемой работы.

2.4. Инструкции по охране труда для работников разрабатываются в соответствии с наименованиями профессий и перечнем видов работ, утверждаемыми работодателем. Перечень инструкций, подлежащих разработке, утверждается работодателем и рассылается в структурные подразделения организации.

2.5. Инструкции по охране труда для работников разрабатываются руководителями соответствующих структурных подразделений организации (пример оформления инструкции приведен в приложении) и утверждаются приказом работодателя по согласованию с соответствующим профсоюзным либо иным уполномоченным работниками представительным органом.

2.6. Служба охраны труда (специалист по охране труда) организации осуществляет контроль за своевременной разработкой, проверкой, пересмотром и утверждением инструкций по охране труда для работников, оказывает методическую помощь разработчикам.

2.7. Для вводимых в действие новых и реконструированных производств допускается разработка временных инструкций по охране труда для работников.

Временные инструкции по охране труда для работников должны обеспечивать безопасное ведение технологических процессов (работ) и безопасную эксплуатацию оборудования. Они разрабатываются на срок до приемки указанных производств в эксплуатацию.

2.8. Инструкции для работников, занятых взрывными работами, обслуживанием электрических установок и устройств, грузоподъемных машин, котельных установок, сосудов, работающих под давле-

нием, и для других работников, требования безопасности труда которых установлены в межотраслевых и отраслевых актах, утверждаемых федеральными надзорами России, разрабатываются на основе указанных актов и утверждаются в порядке, установленном этими органами.

2.9. Проверку и пересмотр инструкций по охране труда для работников организует работодатель. Пересмотр инструкций должен производится не реже одного раза в 5 лет.

2.10. Инструкции по охране труда для работников досрочно пересматриваются:

а) при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;

б) изменении условий труда работников;

в) внедрении новой техники и технологии;

г) по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

д) по требованию представителей органов по труду субъектов Российской Федерации или органов федеральных надзоров России.

2.11. Если в течение срока действия инструкции по охране труда для работника условия его труда не изменились, то приказом (распоряжением) работодателя ее действие продлевается на следующий срок, о чем делается запись на первой странице инструкции (ставятся текущая дата, штамп «Пересмотрено» и подпись лица, ответственного за пересмотр инструкции, проводятся наименование его должности и расшифровка подписи, указывается срок продления инструкции).

2.12. У руководителя структурного подразделения (службы) организации должен храниться комплект действующих в подразделении (службе) инструкций по охране труда для работников данного подразделения (службы), а также перечень этих инструкций.

2.13. Местонахождение инструкций по охране труда для работников определяет руководитель структурного подразделения (службы) с учетом обеспечения доступности и удобства ознакомления с ними.

Инструкции по охране труда для работников могут быть выданы им на руки (под расписку в личной карточке инструктажа) для изучения при первичном инструктаже либо вывешены на рабочих местах или участках, либо должны храниться в ином месте, доступном для работников.

2.14. Учет инструкций по охране труда для работников осуществляется службой охраны труда (специалистом по охране труда) организации.

Рекомендуемые формы журналов учета инструкций по охране труда для работников и учета выдачи инструкций по охране труда для работников подразделений (служб) организации приведены в приложениях.

Приложения
(титульный лист инструкции
по охране труда для работника)

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности руководителя профсоюзного либо иного уполномоченного работниками органа, подпись, ее расшифровка, дата согласования)

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности работодателя, подпись, ее расшифровка, дата утверждения)

ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда для _____
(наименование профессии либо вида работ)

_____
(обозначение)

Журнал
учета инструкций по охране труда для работников
(примерная форма)

№ пп	Дата	Наименование инструкции	Дата утверждения	Обозначение (номер)	Плановый срок проверки	Ф.И.О. и должность работника, производившего учет	Подпись работника, производившего учет
1	2	3	4	5	6	7	8

Журнал
учета выдачи инструкций по охране труда для работников
(примерная форма)

№ пп	Дата выдачи	Обозначение (номер) инструкции	Наименование инструкции	Количество выданных экземпляров	Ф. И. О. и должность получателя инструкции	Подпись получателя инструкции
1	2	3	4	5	6	7

РАЗДЕЛ 4. ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

В соответствии с Федеральным законом РФ № 69-ФЗ от 21.12.94 г. «О пожарной безопасности» и Правил пожарной безопасности в РФ (ППБ-01-93), введенных в действие 14.12.93 г. приказом МВД, персональная ответственность за пожарную безопасность организации возлагается на их непосредственных руководителей (работодателей), а на участках, объектах, лабораториях, отделах и т. д. на руководителей этих структурных подразделений.

Руководитель структурного подразделения организации на которого приказом возлагается проведение работ по пожарной безопасности в организации обязан:

1. Разработать и утвердить в органах пожарной безопасности инструкцию о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями ППБ-01-93; и планы эвакуации людей в случае возникновения пожара.

В соответствии с требованиями ППБ-01-93 к инструкциям о мерах пожарной безопасности в инструкциях о мерах пожарной безопасности необходимо отражать:

- порядок содержания территории, зданий и помещений, в том числе эвакуационных путей;
- мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при проведении технологических процессов, эксплуатации оборудования, производстве пожароопасных работ;
- порядок и нормы хранения и транспортировки взрывопожароопасных веществ и пожароопасных веществ и материалов;
- места курения, применения открытого огня и проведения огневых работ;

• порядок сбора, хранения и удаления горючих веществ и материалов, содержания и хранения спецодежды;

• предельные показания контрольно-измерительных приборов (манометры, термометры и др.), отклонения от которых могут вызвать пожар или взрыв;

• обязанности и действия работников при пожаре, в том числе:

• правила вызова пожарной охраны;

• порядок аварийной остановки технологического оборудования;

• порядок отключения вентиляции и электрооборудования;

• правила применения средств пожаротушения и установок пожарной автоматики;

• порядок эвакуации горючих веществ и материальных ценностей;

• порядок осмотра и приведения в пожаровзрывобезопасное состояние всех помещений предприятия (подразделения).

Утвержденные инструкции и планы эвакуации людей должны быть доведены до сведения работников и вывешены на видном месте.

2. Разгруппировать все рабочие места структурного подразделения организации по категориям (А, Б, В, Г, Д, Е) взрывоопасности и пожарной опасности в зависимости от характера технологических процессов и применяемых материалов, установленных нормами пожарной безопасности, утвержденных МВД РФ 31.10.95 г. № 32.

К категории А взрывопожароопасной относятся производства связанные с применением горючих газов с пределом взрываемости 10%, легковоспламеняющихся жидкостей с температурой вспышки до 28 градусов, если они могут образовывать взрывоопасные смеси в объеме превышающем 5% объема воздуха в помещении, вещества способные взрываться и гореть при взаимодействии с водой, кислородом воздуха и друг с другом (лакировальные отделения, складские хозяйства ГСМ, красок, растворителей, аккумуляторные, зарядные).

К категории Б взрывопожароопасной относятся производства связанные с применением горючих газов с пределом взрываемости более 10%, легковоспламеняющихся жидкостей с температурой вспышки от 28 до 61 градуса, если они могут образовывать взрывоопасные смеси в объеме превышающем 5% объема воздуха в помещении, вещества способные взрываться и гореть при взаимодействии с водой, кислородом воздуха и друг с другом.

К категории В пожароопасной относятся производства, связанные с применением горючих и трудногорючих жидкостей с темпе-

ратурой вспышки выше 61 градуса, горючей пылью и твердыми сгораемыми веществами, веществами способными при взаимодействии с водой, воздухом и друг с другом только гореть.

К категории Г относятся производства, связанные с обработкой негорючих веществ и материалов в горячем состоянии, процесс обработки которых сопровождается выделением тепла, искр и пламени – газоэлектро-сварочные участки, котельные, линотипные, шрифтолитейные и т. д.

В категорию Д входят производства, связанные с применением негорючих веществ и материалов в холодном состоянии.

К категории Е относится взрывоопасное производство характеризующееся наличием газов, жидкостей и пыли в таком количестве при котором образуются взрывоопасные смеси в объеме превышающем 5% объема воздуха в помещении и в котором по условиям технологического процесса возможен только взрыв (без последующего горения).

3. Во избежание самовозгорания из-за неисправности электрооборудования следует организовать контроль за правильной его эксплуатацией.

Не допускается приступать к работе на машинах при неисправности устройства для снятия статического электричества.

4. Знать и выполнять требования правил пожарной безопасности (ППБ-01-03) и других документов, содержащих требования пожарной безопасности. Соблюдать порядок действий при пожаре, установленный правилами пожарной безопасности:

1) Каждый гражданин при обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т. п.) обязан:

- немедленно сообщить об этом по телефону в пожарную охрану (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию);
- принять по возможности меры по эвакуации людей, тушению пожара и сохранности материальных ценностей.

2) Руководитель предприятия (другое должностное лицо), прибывший к месту пожара, обязан:

- продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в известность вышестоящее руководство, диспетчера, ответственного дежурного по объекту;
- в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение, используя для этого имеющиеся силы и средства;

• проверить включение в работу автоматических систем противопожарной защиты (оповещения людей о пожаре, пожаротушения, противодымной защиты);

• при необходимости отключить электроэнергию (за исключением систем противопожарной защиты), остановить работу транспортирующих устройств, агрегатов, аппаратов, перекрыть сырьевые, газовые, паровые и водяные коммуникации, остановить работу систем вентиляции в аварийно и смежном с ним помещениях, выполнить другие мероприятия, способствующие предотвращению развития пожара и задымления помещений здания;

• прекратить все работы в здании (если это допустимо по технологическому процессу производства) кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;

• удалить за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара;

• осуществить общее руководство по тушению пожара (с учетом специфических особенностей объекта) до прибытия подразделения пожарной охраны;

• обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;

• одновременно с тушением пожара организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;

• организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара.

3) По прибытии пожарного подразделения руководитель предприятия (или лицо его замещающее) обязан проинформировать руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях объекта, прилегающих строений и сооружений, количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых веществ, материалов, изделий и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара, а также организовывать привлечение сил и средств объекта к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.

5. Проводить инструктаж по пожарной безопасности со всеми работниками при поступлении на работу и контролировать соблюдение ими требований инструкций по пожарной безопасности.

РАЗДЕЛ 5. ФИНАНСИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА

Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда предусмотрено статьей 226 Трудового кодекса и законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17.07.99 г № 181-ФЗ.

Порядок финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда определен статьями 4, 5 и 6 Федерального закона № 181-ФЗ, а источники и размер финансирования статьей 19.

«Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда осуществляется в рамках федеральных, отраслевых и территориальных целевых программ улучшения условий и охраны труда за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, внебюджетных источников в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами представительных органов местного самоуправления.

Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда осуществляется также за счет: средств от штрафов, взыскиваемых за нарушение законодательства Российской Федерации о труде и законодательства Российской Федерации об охране труда, распределяемых в порядке, установленном Правительством Российской Федерации; добровольных взносов организаций и физических лиц.

Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организациях независимо от организационно-правовых форм (за исключением федеральных казенных предприятий и федеральных учреждений) осуществляется в размере не менее 0,1 процента суммы затрат на производство продукции (работ, услуг), а в организациях, занимающихся эксплуатационной деятельностью, в размере не менее 0,7 процента суммы эксплуатационных расходов.

В отраслях экономики, субъектов Российской Федерации, на территориях, а также в организациях могут создаваться фонды охраны труда в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

Работник не несет расходов на финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда».

Указанный в «Законе об основах» размер средств, выделяемых организациями на финансирование мероприятий по улучшению усло-

вий и охраны труда, может быть повышен в соответствии с условиями коллективного договора или соглашения.

В соответствии с налоговым кодексом РФ ст.254, п. 7 в состав затрат включаемых в себестоимость и учитываемых при налогообложении относятся расходы по обеспечению нормальных условий труда и техники безопасности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также расходы на лечение профессиональных заболеваний работников, занятых на работах с вредными или тяжелыми условиями труда. Эти расходы включают: затраты по обеспечению нормальных условий труда и техники безопасности; устройство и содержание ограждений машин и их движущихся частей, люков, отверстий, сигнализаций, прочих видов устройств некапитального характера, обеспечивающих технику безопасности; устройство и содержание дезинфекционных камер, умывальников, душевых, бань и прачечных на производстве (где предоставление этих услуг работающим связано с особенностями производства и предусмотрено коллективным договором); оборудование рабочих мест специальными устройствами (некапитального характера), обеспечение специальной одеждой, специальной обувью, защитными приспособлениями и в случаях, предусмотренных законодательством, специальным питанием; содержание установок по газированию воды, льдоустановок, кипятильников, баков, раздевалок, шкафчиков для специальной одежды, сушилок, комнат отдыха; создание других условий, предусмотренных специальными требованиями, а также приобретение справочников и плакатов по охране труда, организация докладов, лекций по технике безопасности.

Затраты на проведение мероприятий по охране здоровья и организации отдыха, не связанные непосредственно с участием работников в производственном процессе, в себестоимость продукции (работ, услуг) не включаются.

А также в себестоимость включаются затраты по обеспечению выполнения санитарно-гигиенических требований, включая затраты на содержание помещений и инвентаря, предоставляемых организациями медицинскими учреждениями для создания медицинских пунктов непосредственно на территории организации, на поддержание чистоты и порядка на производстве, обеспечение противопожарной и сторожевой охраны и других специальных требований, предусмотренных правилами технической эксплуатации организаций, надзора и контроля за их деятельностью; затраты, связанные с подготовкой и переподготовкой кадров; платежи по заключенным в пользу своих работников договорам страхования от несчастных случаев и болезней, медицинского страхования.

Письмом от 5 декабря 2000 г. № 16-00-16/232 Минфин РФ разъяснил, что учитывая особый характер проведения аттестации рабочих мест, а также порядок ее проведения, утвержденный Постановлением Минтруда России от 14.03.97г. № 12, все затраты по проведению аттестации рабочих мест как специальными подразделениями организации, так и сторонними организациями, имеющими соответствующее право на проведение этих работ, связаны с производственной деятельностью организации, подлежат включению в себестоимость продукции (работ, услуг) и должны приниматься для целей налогообложения.

Перечень мероприятий по охране труда, затраты на осуществление которых включаются в налоговую себестоимость приведены также в рекомендациях по планированию мероприятий по охране труда, утвержденных Постановлением Минтруда РФ от 27.02.95 г. № 11.

РАЗДЕЛ 6. ВРЕДНЫЕ ВЕЩЕСТВА И ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ФАКТОРЫ

1. Вредные вещества

1. Вредными называются вещества, которые при контакте с организмом человека в случае нарушения требований безопасности могут вызвать производственные травмы, профессиональные заболевания или отклонения в состоянии здоровья, обнаруживаемые современными методами как в процессе работы, так и в отдаленные сроки жизни настоящего и последующих поколений.

2. Нахождение вредных веществ в воздухе рабочей зоны ограничивается предельно допустимыми концентрациями (ПДК). Предельно допустимыми концентрациями вредных веществ в воздухе рабочей зоны являются такие концентрации, которые при ежедневной работе в пределах 8 часов или другой продолжительности, но не более 40 часов в неделю всего рабочего стажа, не могут вызывать у работающих заболеваний или отклонений в состоянии здоровья, обнаруживаемых современными методами анализа и исследования непосредственно в процессе работы или отдельные сроки жизни настоящего и последующих поколений.

3. Воздействие на человека вредных веществ относится к вредным производственным факторам. Вредный производственный фактор – это тот фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

4. Вредный производственный фактор обычно воздействует на организм человека не сразу, а постепенно, имеет свойство накаплива-

ния в организме и достигнув определенного предела, может привести к нарушению здоровья.

5. По степени воздействия на организм вредные вещества подразделяются на 4 класса опасности:

1 – вещества чрезвычайно опасные;

2 – вещества высокоопасные;

3 – вещества умеренно опасные;

4 – вещества малоопасные.

6. Класс опасности вредных веществ установлен ГОСТом в зависимости от предельно допустимых концентраций (ПДК) вредных веществ рабочей зоны, мг/м^3, средней смертельной дозы воздействия зон острого и хронического воздействия и коэффициента возможного ингаляционного отравления (КВИО).

7. Содержание вредных веществ в воздухе рабочей зоны не должен превышать предельно допустимых концентраций (ПДК), используемых при проектировании, контроле за качеством производственной среды и профилактике неблагоприятного воздействия на здоровье работающих.

8. Содержание вредных веществ в воздухе рабочей зоны подлежит систематическому контролю для предупреждения возможного превышения ПДК. Величины предельно допустимых концентраций вредных веществ, приведены в извлечении из ГОСТа 12.1.005-88 (В скобках указаны порядковые номера вредных веществ ГОСТа 12.1.005-88).

9. При одновременном содержании в воздухе рабочей зоны нескольких вредных веществ разнонаправленного действия ПДК остаются такими же, как и при изолированном воздействии.

10. При одновременном содержании в воздухе рабочей зоны нескольких вредных веществ однонаправленного действия (по заключению органов государственного санитарного надзора) сумма отношений фактических концентраций каждого из них (K_1, K_2,..., K_n) в воздухе к их ПДК (ПДК$_1$, ПДК$_2$, ..., ПДКn) не должна превышать единицы:

$$\frac{K_1}{ПДК_1} + \frac{K_2}{ПДК_2} + \ldots + \frac{K_n}{ПДК_n} \leq 1$$

11. Предельно допустимые концентрации (ПДК) вредных веществ в воздухе рабочей зоны – обязательные санитарные нормативы для всех организаций независимо от их форм собственности.

12. Контроль за содержанием вредных веществ в воздухе рабочей зоны производится в соответствии с требованиями ГОСТ 12.1.005-88, ГОСТ 12.1.016-79, ГОСТ 8.505-84.

13. Измерение концентраций вредных веществ в воздухе рабочей зоны индикаторными трубками должно производиться в соответствии с ГОСТ 12.1.014-84.

14. В целях обеспечения контроля за содержанием вредных веществ в воздухе рабочей зоны для каждого производственного участка должны быть определены вещества, которые могут выделяться в воздух рабочей зоны.

15. При наличии в воздухе нескольких вредных веществ контроль допускается проводить по наиболее опасным и характерным веществам.

16. Большинство вредных веществ, встречающихся в дорожном хозяйстве, относится к 3 и 4 классам, поэтому периодичность контроля должен осуществляться не реже 1 раза в квартал. Класс опасности указан в приложении 2 ПДК.

Приложение 1

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВРЕДНЫХ ВЕЩЕСТВ И ИХ ПДК НА РАБОЧИХ МЕСТАХ В ДОРОЖНОМ ХОЗЯЙСТВЕ

№ п/п	Наименование работ или производства	Наименование вредных веществ, сопутствующих выполнению работ	Предельно допустимая концентрация, мг/м^3	Примечания *)
1	2	3	4	5
1.	Переработка гудрона в битум на компрессорных и бескомпрессорных установках	Оксид углерода Сероводород Углеводород (в перерасчете на С)	20 10 300	п,О п,О п
2.	Приготовление асфальтобетонной, бетонной, цементной смеси, щебня на дробильно-	Углеродистые пыли с содержанием свободного диоксида кремния до 5%	10	а,Ф

Продолжение прил.1

1	2	3	4	5
	сортировочных установках (цехах, заводах, полигонах)	от 5% до 10% от 10% до 70% Цементная пыль Известняковая пыль Кокс сланцевый, нефтяной, пековый	4 2 6 6 6	а,Ф а,Ф а,Ф а,Ф а,Ф
3.	Укладка асфальтобетонной смеси	Оксид углерода Углеводород (в пересчете на С) Сероводород	20 300 10	п,О п п,О
4.	РММ, стоянка автотранспорта и дорожной техники, места заправки, хранения топлива и масел	Керосин (в пересчете на С) Бензин-растворитель Щелочи едкие (в пересчете на NaCl) Свинец и его неорганические соединения (по свинцу) Оксид углерода Акролеин Бензин топливный Кремния карбид (карборунд) Кислота серная сероводород в смеси с углеводородами $C_1 - C_5$ Кислота азотная Масла малярные нефтяные	300 100 0,5 0,01/0,005 20 0,2 100 6 1 3 2 5	п п а а п,О П п а,Ф а п а а

Продолжение прил. 1

1	2	3	4	5
		Вулканизационные газы шинного производства по суммарному содержанию аминосоединений в воздухе	0,5	п
5.	Котельная	Оксид углерода Каменноугольная пыль	20 6	п,О
6.	Малярные работы	Уайт-спирит (в пересчете на С) Ацетон Скипидар (в пересчете на С)	300 200 300	п п п
7.	Земляные работы	Углерода сероокись	10	п

*) Условные обозначения:
п – пары и / или газы;
а – аэрозоли;
О – вещества остронаправленного действия;
А – вещества, способные вызвать аллергические заболевания в производственных действиях;
Ф – аэрозоли преимущественно фиброгенного действия.

Приложение 2
ГОСТ 12.1.005-85
(Извлечение)

ПРЕДЕЛЬНО ДОПУСТИМЫЕ КОНЦЕНТРАЦИИ (ПДК) ВРЕДНЫХ ВЕЩЕСТВ В ВОЗДУХЕ РАБОЧЕЙ ЗОНЫ

№ п/п	Наименование вещества	Величина ПДК мг/м^3	Преимущественное агрегатное состояние в условиях производства	Класс опасности	Особенности действия на организм
1	2	3	4	5	6
1(1)	Азота диоксид	2	п	III	О
2(2)	Азота оксиды (в пересчете на NO_2)	5	п	III	О
3 (23)	Алюминий и его сплавы (в пересчете на алюминий)	2	а	III	Ф
4 (24)	Алюминий гидроксид	6	а	IV	ф
5 (58)	Аммиак	20	п	IV	
6 (75)	Ангидрид серный +	1	а	II	
7 (76)	Ангидрид сернистый +	10	п	III	
8 (86)	Анилин +	0,1	п	II	
9 (96)	Ацетон	200	п	IV	
10 (127)	Бензин (растворитель, топливный)	100	п	IV	

Продолжение прил. 2

1	2	3	4	5	6
11 (131)	Бензол +	15/5	п	II	К
12 (168)	Бутан	300	п	IV	
13 (203)	Водорода хлорид	5	п	II	О
14 (208)	Возгоны каменноугольных смол и пеков при среднем содержании в них бенз (а) пирена:				
	менее 0,075%	0,2	п	II	К
	0,075 – 0,15%	0,1	п	I	К
	от 0,15 до 0,3%	0,05	п	I	К
15 (212)	Вулканизационные газы шинного производства (резины на основе СКИ-3, СКД, СКС-30, АРКМ-15) по суммарному содержанию аминосоединений в воздухе	0,5	п	III	
16 (304)	Диметиламин +	1	п	II	
17 (402)	1,3 – Дихлорацетон +	0,05	п	I	
18 (444)	Диэтилбензол	10	п	III	
19 (471)	Железный агломерат	4	а	III	Ф
20 (473)	Зола горючих сланцев	4	а	III	Ф
21 (474)	Известняк	6	а	IV	Ф
22 (512)	Калия нитрат	5	а	III	
23 (513)	Калия сульфат	10	а	III	

1	2	3	4	5	6
24 (528)	Керосин (в пересчете на С)	300	п	IV	
25 (531)	Кислота азотная +	2	а	III	
26 (537)	Кислота борная	10	п+а	III	
27 (566)	Кислота серная +	1	а	II	
28 (574)	Кислота уксусная +	5	п	III	
29 (596)	Крезол +	0,5	п	II	
30 (611)	Ксилол	50	п	III	
31 (633)	Масла минеральные нефтяные +	5	а	III	
32 (765)	Нефть +	10	а	III	
33 (780)	Нитробензол +	3	п	II	
34 (879)	Пропилен	100	п	IV	
35 (905)	Свинец и его неорганические соединения (по свинцу)	0,01/ 0,005	а	I	
36 (910)	Сера элементарная	6	а	IV	Ф
37 (915)	Сероводород +	10	п	II	О
38 (916)	Сероводород в смеси с углеводородами $C_1 - C_5$	3	п	III	
39 (917)	Сероуглерод	1	п	III	

Продолжение прил. 2

1	2	3	4	5	6
40 (918)	Силикатосодержащие пыли, силикаты, алюмосиликаты:				
	а) асбест природный и искусственный, смешанные асбестопородные пыли при содержании в них асбеста более 10%	2	а	III	Ф, К
	б)асбестопородные пыли при содержании в них асбеста до 10%	4	а	III	Ф, К
	в) асбестоцемент неокрашенный и цветной при содержании в нем диоксида марганца не более 5%, оксида хрома не более 7%, оксида железа не более 10%	6	а	IV	Ф
	ж) цемент, оливин, апатит	6	а	IV	Ф
41 (923)	Скипидар (в пересчете на С)	300	п	IV	
42 (936)	Спирт бензиловый +	5	п	III	
43 (1101)	Уайт-спирит (в пересчете на С)	300	п	IV	
44 (1102)	Углеводороды алифатические предельные $C_1 - C_{10}$ (в пересчете на С)	300	п	IV	
44 (1103)	Углерода оксид + *)	20	п	IV	О

*) При длительности работы в атмосфере, содержащей оксид углерода, не более 1 часа предельно допустимая концентрация оксида углерода может быть повышена до 50 мг/м^3, при длительности работы не более 30 минут – до 100 мг/м^3, при длительности работы не более 15 минут – 200 мг/м^3. Повторные работы при условиях повышенного содержания оксида углерода в воздухе рабочей зоны могут проводиться с перерывом не менее двух часов.					
45 (1104)	Углерода пыли: а) коксы каменноугольный, пековый, нефтяной, сланцевый	6	а	IV	Ф
	б) антрацит с содержанием свободного диоксида кремния до 5%	6	а	IV	Ф
	в) другие ископаемые угли и углепородные пыли с содержанием свободного диоксида кремния до 5% от 5% до 10% е) сажи черные промышленные с содержанием бенз (а) пирена не более 35 мг на 1 кг	10 4 4	а а а	IV III III	Ф Ф Ф,К
46 (1105)	Углерода сероокись	10	п	II	
47 (1132)	Фенол +	0,3	п	II	
48 (1161)	Хлор +	0,1	п	II	О
49 (1162)	Хлора диоксид	0,1	п	I	О
50 (1254)	Щелочи едкие + (растворы в пересчете на NAOH)	0,5	а	II	
51 (1266)	Этилбензол	50	п	III	
52 (1275)	Этилена оксид	1	п	II	

Примечания:

1. Величины значений ПДК приведены по состоянию на 2002 г. Если в графе «Величина ПДК» приведены две величины, то это означает, что в числителе максимальная, а в знаменателе – среднесменная ПДК.

2. Условные обозначения:

п – пары и (или) газы;

а – аэрозоль;

а + п – смесь паров и аэрозоля,

+ - требуется специальная защита кожи и глаз;

О – вещества с остронаправленным механизмом действия, требующие автоматического контроля за их содержанием в воздухе;

А – вещества, способные вызывать аллергические заболевания в производственных условиях;

К – канцерогены;

Ф – аэрозоли преимущественно фиброгенного действия.

2. Производственный шум

1. Работа многих машин и механизмов сопровождается механическими колебаниями их узлов и деталей, которые в свою очередь приводят к колебаниям воздуха и появлению звуков различной частоты и интенсивности.

2. По источникам происхождения шумы могут быть механическими (работа машин, технологического оборудования, ручной механизированный инструмент), аэродинамические (течение жидкости, работа пневмосистем, компрессоров и другие), и возникающими при работе электрических машин (колебания стартера и ротора).

Механические колебания порождают звуковые волны, представляющие собой зоны сгущения и разрежение воздуха.

3. Основными характеристиками звуковой волны являются амплитуда и частота колебаний.

Амплитуда звуковой волны – это наибольшая величина звукового давления при сгущениях и разряжениях. Она характеризует величину уровня звукового давления и интенсивность звука.

Звуковое давление измеряется в Паскалях (Па).

4. Интенсивность звука определяется количеством энергии в Ваттах (Вт), передаваемой через площадь в 1 $см^2$.

5. Частота звуковых колебаний измеряется количеством полных колебаний в 1 секунду. Единицей измерения частоты колебаний является 1 колебание в 1 секунду – Гц. Частота колебаний определяет высоту звучания и оказывает влияние на слуховое воздействие. Слуховое воздействие воспринимается не по абсолютному, а по относительному приросту частот.

Увеличение частоты колебаний вдвое воспринимается как повышение тона на определенное значение – октаву.

Октава – диапазон частот у которого верхняя граница в 2 раза выше нижней.

6. Производственный шум классифицируется по следующим признакам:

• по спектральному составу в зависимости от частоты колебаний в Гц:

до 400 Гц – низкочастотный;

401-1000 Гц – среднечастотный;

более 1000 Гц – высокочастотный;

• по ширине спектра:

широкополосные с непрерывным спектром шириной более одной октавы звуков всех частот;

• узкополосные с ограниченным числом частот. Разновидностью узкополосного шума является тональный шум, одночастотный и уровень шума на этой частоте превышает все остальные не менее чем на 10 дБА.

7. По временным характеристикам шумы подразделяются на:

• постоянные, уровень звука которых за 8-ми часовой рабочий день (рабочую смену) изменяется по времени не больше, чем на 5 дБА.

• непостоянные, уровень звука которых за 8-ми часовой рабочий день (рабочую смену) изменяется по времени больше, чем на 5 дБА.

Непостоянные шумы подразделяются на:

• колеблющиеся во времени, уровень звука которых непрерывно изменяется во времени;

• прерывистые, уровень звука которых ступенчато изменяется на 5 дБА и более. Длительность интервалов, в течение которых уровень остается постоянным, составляет 1 с и более;

• импульсивные, состоящие из одного или нескольких звуковых сигналов, каждый длительностью менее 1 с при этом уровень звука измеряется в дБ и отличается не меньше, чем на 7 дБ.

Весь слышимый диапазон шумов разбит на 14 шкал.

8 За единицу измерения шумов принят бел (Б).

1Б = $\lg (P_2 / P_1)$ при $P_2 = 10\ P_1$, где P_2 и P_1 – одноименные энергические величины (мощности энергии, плотности энергии и т.п.).

Каждая последующая ступень шкалы отличается от предыдущей в 10 раз, хотя на звук ощущается как изменение громкости в 2 раза.

На практике для измерения уровня звука принята единица в 10 раз меньше бела, называется децибелом – дБ. Производственные шумы измеряются специальными приборами – шумомерами.

При измерении обычных, тональных и импульсивных шумов шумомером по шкале Б результаты измерений обозначаются в децибелах дБ.

При измерении суммарной интенсивности по шкале А результат измерений обозначается в дБА.

9. Характеристики и допустимые уровни шума на рабочих местах.

1. Характеристикой постоянного шума на рабочих местах являются уровни звуковых давлений в децибелах в октавных полосах со среднегеометрическими частотами 31,5; 63; 1125; 250; 500; 1000; 2000; 4000; 8000 Гц.

2. Допустимые уровни звукового давления в октавных полосах частот, уровни звука и эквивалентные уровни звука на рабочих местах и на территории организаций следует принимать:

- для широкополосного постоянного и непостоянного (кроме импульсного) шума по приложению 3;
- для тонального и импульсного шума на 5 дБ меньше значений, указанных по приложению 3;
- для колеблющегося во времени и прерывистого шума максимальный уровень звука не должен превышать 110 дБ;
- для импульсного шума минимальный уровень звука не должен превышать 125 дБ.

3. Ультразвук

Звуки с частотой до 16 Гц называются инфразвуками. Такие звуки ухом человека не воспринимаются. Звуки с частотой 16-20000 Гц называются звуковыми или акустическими, воспринимаемые слухом человека. Звуки с частотой более 20000 Гц называются ультразвуковыми. Ультразвук воспринимается не слухом, а только тканью организма человека.

Ультразвук в диапазоне частот 0,1-10,0 МГц относится к высокочастотному. Высокочастотный ультразвук практически не распространяется в воздухе и оказывает воздействие на работающих только при контактировании источника ультразвука с поверхностью тела. В дорожном хозяйстве ультразвук возникает при активном воздействии на вещества и технологические процессы при работе пневмо- и электроинструмента, сварочных и шлифовальных машин и агрегатов, дробильно-сортировочных установок, металлообрабатывающих станков и

т.д. Допускается оценивать ультразвук при контактной передаче по интенсивности в ваттах на квадратный сантиметр ($Вт/см^2$).

В качестве нормируемого параметра при работе с оборудованием, создающим ультразвук, передаваемого контактным путем на руки работающих, принимается пиковое значение виброскорости в полосе частот 0,1-10,0 МГц.

Предельно допустимая величина ультразвука при контактной передаче в зонах, предназначенных для контакта рук работающих с рабочими органами инструмента или оборудования на протяжении 8-часового рабочего дня в соответствии с требованиями «Санитарных норм и правил при работе с оборудованием, создающим ультразвук, передаваемый контактным путем на руки работающих» № 2282-80 (СанПин) Минздрава СССР не должна превышать значений, указанных в таблице 1.

Таблица 1.

Допустимые величины

Нормируемый параметр	Диапазон измерения	Допустимая величина
Виброскорость	0,1 – 10,0 МГц	$1,6 \times 10^{-2}$ м/с
Логарифмический уровень виброскорости	0,1 – 10,0 МГц	110 дБ
Интенсивность	0,1 – 10,0 МГц	0,1 $Вт/см^2$

Измерение уровней ультразвука на рабочих местах следует проводить по ГОСТ «ССБТ. Ультразвук. Методы измерения звукового давления на рабочих местах».

Организационно-профилактические мероприятия по снижению производственного влияния шума

1. Инструктаж работников о профилактике защиты от производственного шума.

2. Запрещается пребывание работающих в зонах с уровнем звукового давления свыше 135 дБ в любой октавной зоне.

3. Измерение вибрации и шума производить виброшумометрической аппаратурой.

4. Уменьшение вибрации на пути распространения средствами виброизоляции вибропоглащения (резиновые, поролоновые и другие гасители шума и вибрации и т.д.).

5. Для уменьшения шумового воздействия и вибрации используемые машины и оборудование должны применяться по прямому назначению.

6. К эксплуатации должны допускаться только исправные машины и оборудование, отвечающие санитарным нормам шума и вибрации.

7. Организационно-профилактические мероприятия по защите от воздействия ультразвука при контактной передаче должны включать:

• инструктаж работающим о правилах безопасной работы, возможном неблагоприятном действии ультразвука и мерах защиты от вредного фактора;

• рациональный режим труда и отдыха.

8. К работе с ультразвуком при контактной передаче допускаются лица не моложе 18 лет, имеющие соответствующую квалификацию и прошедшие обучение правилам безопасного выполнения работ.

9. При систематической работе с контактным ультразвуком в течение более половины рабочего времени необходимо устраивать перерывы через каждые полтора часа на 15 мин. Перерывы могут быть заполнены другими видами работ, которые не сопровождаются воздействием на организм повышенных уровней шума и вибрации (уборка сколов при работе с перфоратором и другие работы).

10. Запрещаются работы с ультразвуком при контактной передаче в ночную смену и сверхурочные работы за исключением случаев чрезвычайных ситуаций.

11. К эксплуатации должны допускаться только исправные инструменты, проверенные перед началом работ.

12. Для снижения неблагоприятного влияния ультразвука при контактной передаче в холодный и переходный периоды года, работающие должны быть обеспечены теплой спецодеждой по нормам, установленным по поясам.

Для защиты рук от воздействия ультразвука при контактной передаче, рабочие должны работать в рукавицах или перчатках.

13. В качестве средств индивидуальной защиты работающих от воздействия шума и воздушного ультразвука следует применять противошумы (беруши, наушники).

14. В целях предупреждения и ранней диагностики профессиональных заболеваний у работающих с контактным ультразвуком необходимо проводить предварительные при приеме на работу и периодические медицинские осмотры.

15. Для профилактики неблагоприятного воздействия ультразвука при контактной передаче рекомендуется проведение комплекса профилактических мероприятий (массаж, водные процедуры, лечебная гимнастика и другие, по назначению врача).

Приложение 3

ДОПУСТИМЫЕ УРОВНИ ЗВУКОВОГО ДАВЛЕНИЯ, УРОВНИ ЗВУКА И ЭКВИВАЛЕНТНЫЕ УРОВНИ ЗВУКА НА РАБОЧИХ МЕСТАХ В ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ И НА ТЕРРИТОРИИ ОРГАНИЗАЦИЙ

№ п/п	Вид трудовой деятельности, рабочее место	Уровни звукового давления в дБ в октавных полосах со среднегеометрическими частотами, Гц									Уровни звука и эквивалентные уровни звука в дБ (А)
		31,5	63	125	250	500	1000	2000	4000	8000	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Творческая деятельность, руководящая работа с повышенными требованиями, научная деятельность, конструирование и проектирование, работа программистов ЭВМ.	86	71	61	54	49	45	42	40	38	50
2.	Высококвалифицированная работа, требующая сосредоточенности, административно-управленческая деятельность, измерительные и аналитические работы в лаборатории, рабочие места в помещениях управленческого аппарата, лабораториях.	93	79	70	63	58	55	52	50	49	60

Продолжение прил. 3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.	Работа, выполняемая с часто получаемыми указаниями и акустическими сигналами, работа, требующая постоянного слухового контроля, операторская работа по точному графику с инструкцией, диспетчерская работа, рабочие места в помещениях диспетчерской службы, в помещениях и кабинах наблюдения и дистанционного управления с речевой связью по телефону, на участках точной сборки, в помещениях мастеров.	96	83	74	68	63	60	57	55	54	65
4.	Работа, требующая сосредоточенности, работа с повышенными требованиями к процессам наблюдения и дистанционного управления производственными циклами, рабочие места за пультами в кабинах наблюдения и дистанционного управления производственными циклами, рабочие места за	103	91	83	77	73	70	68	66	64	75

Продолжение прил. 3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	пультами в кабинах наблюдения без речевой связи по телефону, в помещениях лабораторий с шумным оборудованием.										
5.	Выполнение всех видов работ (за исключением перечисленных в п.п. 1-4 и аналогичных им) на постоянных рабочих местах в производственных помещениях и на территории организаций.	107	95	87	82	78	75	73	71	69	80
6.	Тракторы, самоходные шасси, самоходные прицепные и навесные сельскохозяйственные машины, строительно-дорожные, землеройно-транспортные, мелиоративные и другие аналогичные виды машин.		80	68	72	83	75	78	76	74	80

Для ориентировочной оценки уровня шума машины в производственных условиях можно воспользоваться средним уровнем шума в дБ:

Компрессорная станция	110
Пневматическая развальцовка	106-110
Центробежные вентиляторы	105
Мотоцикл без глушителя	105
Котельная форсунка	100
Испытательные стенды для двигателей	107-117
Грохот для камней	121
Камнедробилка	110
Сверлильный станок	114
Полировальный барабан	108
Шлифовальный станок	105
Строгальный станок	97
Обдирочный станок	95-105
Токарный станок	93-96
Чеканка сварных швов пневматическим инструментом:	
внутри котла	свыше 135
крупного изделия	113
Клепка крупных резервуаров	128-135
Клепальный цех	117
Ковка	113-116
Кузнечный цех	98
Штамповочный цех	112
Фрезы дорожные холодные самоходные	80-85
Машины дорожные землеройные	83-85

4. Производственная пыль

Производственная пыль возникает при многих видах дорожных работ. Пыль – твердые мелкие частицы находящиеся во взвешенном состоянии в воздухе. Пыль обладает свойством оседать на поверхности.

Осевшая пыль, состоящая из твердых частиц называется аэрогелью, а пыль состоящая из микроскопических частиц и находящаяся во взвешенном состоянии в воздухе называется аэрозолью. Пыль, взвешенная в воздухе является дисперсной фазой, а воздух является дисперсионной средой.

Пыль оказывает на организм человека неблагоприятные воздействие. Длительная работа под воздействием пыли может привести к профессиональным заболеваниям – пневмокониозам.

Пневмокониозы бывают разных видов, в зависимости от рода вдыхаемой пыли.

В дорожном хозяйстве пыль возникает при земляных работах, дроблении камня, устройстве конструктивных элементов дорожной одежды, транспортировке сыпучих материалов и многих других работах.

Из всей пыли, встречающейся при выполнении дорожных работ, наиболее распространена и опасна пыль двуокиси кремния (песок, кварц, щебень, гравий, цемент, известь, мергель, шамотный кирпич и др.). При вдыхании пыли, содержащей двуокись кремния, возникают силикозы, цементной пыли – цементные пневмокониозы, угольной пыли – антракозы. Опасна также пыль при производстве электросварочных работ, обработке металла, древесины и т.д. При длительном пребывании человека в пыльной зоне могут возникнуть заболевания кожи (экзема, дерматит), глаз (конъюнктивит, воспаление слизистой оболочки глаза, травма глаз от крупных частиц пыли), ушей (снижение слуха) и другие повреждения здоровья.

Вредное воздействие пыли на организм человека в большой степени зависит от размера частиц, находящихся в дисперсионной среде.

По дисперсности пыль делится на 3 группы:

1-видимую с размером частиц 10-15 мкм;

2-микроскопическую с размером частиц от 10 до 0,25 мкм;

3-ультромикроскопическую с размером частиц менее 0,25 мкм, видимых только в электронный микроскоп.

Мелкие пылинки глубже проникают в дыхательные пути, глаза, уши, кожный покров человека и их труднее удалять. Мелкие пылинки медленнее выпадают в осадок и вероятность воздействия на организм человека у них больше, чем у пыли с крупными размерами, которые быстрее выпадают в осадок, однако мелкие пылинки легче удаляются из помещения вентиляцией.

Вредность воздействия пыли на человека зависит также от физико-химических свойств, размеров и формы пылинок.

Основным показателем, по которому оценивается вредное воздействие производственной пыли на организм человека, является ее концентрация – количество пыли в миллиграммах содержащейся в 1 $м^3$ воздуха рабочей зоны ($мг/м^3$).

Организационно-профилактические мероприятия по предупреждению профессиональных заболеваний

Организационно-профилактические мероприятия по защите работающих от вредного воздействия производственной пыли должны включать:

1. Инструктаж работников о правилах безопасной работы, возможном неблагоприятном воздействии производственной пыли и мерах защиты.

2. Рациональный режим труда и отдыха.

3.Соблюдение периодичности контроля за содержанием вредных веществ в воздухе рабочей зоны.

4. Обустройство рабочих мест производственных помещений средствами коллективной защиты - вытяжкой и приточной вентиляцией.

5. Применение средств индивидуальной защиты (СИЗ): спецодежды, спецобуви, противогазов, респираторов, марлевых повязок, средств защиты кожи рук и лица (защитные пасты, мази, перчатки, рукавицы), наушников, бируш и др.

6. Установку на пылящих машинах и оборудовании специальных герметичных кожухов, защитных экранов.

7. Увлажнение и аспирация пылящих материалов при дроблении каменных материалов дробильно-сортировочными установками, возведении земляного полотна и устройстве конструктивных элементов дорожной одежды (подстилающий слой, основание и т.д.).

При недопустимости увлажнения отдельных материалов, применяемых в дорожном хозяйстве (цемент, известь, гипс, минеральный порошок), применение сухого пылеулавливания, при котором запыленный воздух перед выбросом в атмосферу очищается в установках пылеотстойников, циклонов, фильтров, электрофильтров.

8. Предоставление льгот работникам, работающих с вредными условиями труда в соответствии с действующим законодательством.

9. Требования профилактики при производстве погрузочно-разгрузочных работ и транспортировке сыпучих материалов.

10. Механизацию, автоматизацию и дистанционное управление производственных процессов, связанных с пылеобразованием.

5. Основные вредные производственные факторы или процессы, сопровождающие выполнение дорожных работ, действие которых может послужить причиной производственного травматизма, профессиональных заболеваний или отравлений

Таблица 2

№ п/п	Виды работ, производственные процессы	Вредные производственные факторы или процессы, воздействующие на человека в процессе труда	Характер возможного заболевания
1	2	3	4
1.	Погрузочно-разгрузочные и земляные работы, выполняемые вручную, буровзрывные, кровельные, облицовочные, штукатурные, каменные работы	Постоянное напряжение соответствующих мышц и связок, вынужденное напряженное положение тела, длительное стояние на ногах	Расширение вен на ногах, руках, воспалительные процессы, тромбофлебит, грыжа
2.	Приготовление и укладка асфальтобетонной смеси, работа в траншеях, шурфах при недостаточном проветривании, малярные, полировочные работы, травление металла, пропитка дерева антисептиками	Воздействие токсичных веществ и материалов; постоянное соприкосновение с продуктами перегонки каменного угля, нефти, сланцев, гудрона; систематическое соприкосновение с раздражающими веществами и материалами (растворители, нитрокраски и лаки, эпоксидные смолы, минеральные масла и другие)	Острые и хронические отравления, пневмокониозы, опухоли и язвы на коже, раздражение слизистых дыхательных оболочек и глаз
3.	Работы, связанные с вредным пылеобразованием: добыча и дробление камня на дробильно-сортировочных установках (ДСУ), дробилках, сортировка щебня, погрузка, транспортировка и выгрузка цемента, минерального порошка: каменной кромки, песка, опилок и т.д.	Систематическое воздействие производственной пыли; длительное вдыхание пыли, содержащей двуокись кремния в свободном или связанном состоянии; древесная пыль	Поражение органов дыхания и глаз: силикоз, пневмония, бронхиальная астма, раздражение или поражение глазного яблока

Продолжение табл.2

1	2	3	4
	Другие работы, связанные с пылеобразованием (электросварочные, пескоструйные и другие)	Электросварочная, угольная, тальковая пыль	
4.	Работы, связанные с погрузкой и разгрузкой каменноугольных смол, гудрона, угля	Вдыхание аэрозольной пыли, каменноугольных смол, гудрона, каменноугольной пыли	Поражение органов дыхания, силикоз
5.	Работы с пневматическими инструментами; вибропогружение свай; клепка; работы в зоне действия машин, механизмов и оборудования, регенерирующих шум; кузнечные работы	Систематическое воздействие производственного шума, превышающего предельно допустимую громкость (более 120 дБ)	Поражение внутреннего уха: понижение слуха, глухота, нарушение состава крови, нарушение координации, вибрационная болезнь
6.	Газо- и электросварочные работы с применением токов высокой частоты	Постоянное воздействие лучистой энергии	Заболевание глаз: конъюнктивит, катаракта
7.	Виброуплотнение и виброукладка бетонной смеси, работа с применением пневматических инструментов ударного и возвратно-поступательного действия (отбойные, бурильные, клепальные и др.)	Систематическое воздействие вибрации, сотрясений и давления; вынужденное положение тела, длительное состояние на ногах	Вибрационная болезнь, ангионевроз, расширение вен на ногах и руках
8.	Изыскание автомобильных дорог и мостов, расчистка полосы отвода автомобильных дорог от леса и кустарника, и другие работы в лесах	Продолжительная работа в лесных массивах	Инфекционные и паразитарные заболевания (столбняк, энцефалит, бруцеллез, поражение кожных покровов сосущими паразитами), простудные и другие заболевания

Продолжение табл. 2

1	2	3	4
9.	Выполнение работ при неудовлетворительном освещении рабочих мест	Постоянное напряжение зрения	Ухудшение зрения, прогрессирующая близорукость
10.	Земляные работы	Постоянное воздействие на организм человека сырости, неблагоприятных метеорологических условий, возможное соприкосновение с зараженным грунтом	Простуда, инфекционные и паразитарные заболевания, поражение суставов
11.	Работы, выполняемые в закрытых помещениях: кузнечные и другие работы, сопровождающиеся большим выделением тепла	Избыточное постоянное тепловое воздействие на организм человека	Тепловые удары, головокружение
12.	Работы, выполняемые при неблагоприятных метеорологических условиях: работы по строительству, ремонту и содержанию автомобильных дорог и искусственных сооружений в холодный период года	Длительная работа в условиях систематического переохлаждения, влияние осадков	Простудные заболевания, хронические артриты, ОРЗ, воспаление легких и другие заболевания
13.	Работа в кессонах	Производство работ в условиях повышенного давления	Кессонная болезнь
14.	Работы, связанные с погрузкой, транспортировкой, разгрузкой и хранением едких и ядовитых веществ и материалов	Воздействие на организм паров и пыли, едких и ядовитых веществ и материалов	Заболевание глаз, органов дыхания. Изменения состава крови. Острые и хронические отравления

Продолжение табл. 2

1	2	3	4
15.	Работы, связанные с погрузкой, транспортировкой, разгрузкой и хранением взрывопожароопасных и пожароопасных веществ и материалов	Воздействие на организм паров ядовитых горючих веществ	Поражение органов дыхания. Острые и хронические заболевания
16.	Переработка гудрона в битум на окислительных установках	Воздействие на организм оксида углерода, сероводорода, высокой температуры, паров нефтепродуктов	Отравление организма, нервно-паралитическое действие
17.	Работы, связанные с перемещением и поднятием тяжести вручную при превышении нормативных показателей тяжести	Постоянное напряжение и воздействие на организм нагрузки, вынужденное положение тела	Расширение вен на руках и ногах, грыжа, напряжение мышц и связок
18.	Производственная пыль двуокиси кремния SiO_2 (песка, кварца, гравия, дробления камня, цемента и др.)	Воздействие на кожный покров, органы дыхания, глаза, слух	Воспалительные заболевания кожи, экземы, дерматит, силикоз, травма глаз, снижение слуха

РАЗДЕЛ 7. ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ ОТ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ

Социальное страхование – создание за счет денежных средств организаций и работающих специальных резервных фондов (страховых фондов), предназначенных для возмещения вреда, потерь, вызванных неблагоприятными событиями, несчастными случаями. Из средств страховых фондов пострадавшим выплачивается страховая сумма определенного размера.

1. Социальное страхование населения в Российской Федерации является обязательным.

Обязательное социальное страхование — часть государственной системы социальной защиты населения, спецификой которой является осуществляемое в соответствии с федеральным законом страхование работающих граждан от возможного изменения материального и (или) социального положения, в том числе по независящим от них обстоятельствам.

2. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний является видом социального страхования и предусматривает:

- обеспечение социальной защиты застрахованных и экономической заинтересованности субъектов страхования в снижении профессионального риска;
- возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью застрахованного при исполнении им обязанностей по трудовому договору (контракту) и в иных установленных федеральными законами случаях, путем предоставления застрахованному в полном объеме всех необходимых видов обеспечения по страхованию, в том числе оплату расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию;
- обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3. Законодательство Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний основывается на Конституции РФ и состоит из Федерального закона от 24 июля 1998 года № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», Федерального закона от 16 июля 1999 года № 165-ФЗ «Об основах социального страхования»,

иных федеральных законов и принимаемых в соответствии с ними нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ устанавливает в Российской Федерации правовые, экономические и организационные основы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и определяет порядок возмещения вреда, причиненного жизни и здоровью работника при исполнении им обязанностей по трудовому договору (контракту) и в иных случаях. После введения Закона в действие, Правила от 24.12.92 г. признаны утратившими силу.

Федеральный закон от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ регулирует отношения в системе обязательного социального страхования, определяет правовое положение субъектов обязательного социального страхования, основания возникновения и порядок осуществления их прав и обязанностей, ответственность субъектов обязательного социального страхования, а также устанавливает основы государственного регулирования обязательного социального страхования.

4. Федеральными законами определены основные понятия и термины, используемые в Законах:

• *несчастный случай на производстве* – событие, в результате которого застрахованный получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении им обязанностей по трудовому договору (контракту) и в иных установленных настоящим Федеральным законом случаях как на территории страхователя, так и за ее пределами либо во время следования к месту работы или возвращения с места работы на транспорте, предоставленном страхователем, и которое повлекло необходимость перевода застрахованного на другую работу, временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности либо его смерть;

• *профессиональное заболевание* – хроническое или острое заболевание застрахованного, являющееся результатом воздействия на него вредного (вредных) производственного (производственных) фактора (факторов) и повлекшее временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности;

Приказом Минздрава РФ от 10 декабря 1996 г. № 405 утверждена Инструкция по применении Списка профессиональных заболеваний. Инструкция, в частности, предусматривает, что Список профессиональных заболеваний в соответствии с приказом Минздравмедпрома России от 14.03.96 г. № 90 является основным документом, который используется при установлении диагноза профессионального заболе-

вания работника, связи его с выполняемой работой или профессией, при решении вопросов экспертизы трудоспособности, медицинской и трудовой реабилитации, а также при рассмотрении вопросов, связанных с возмещением ущерба, причиненного работнику повреждения здоровья, в списки включены заболевания, которые вызваны действием опасных, вредных веществ и различных производственных факторов.

• *профессиональный риск* – вероятность повреждения (утраты) здоровья или смерти застрахованного, связанная с исполнением им обязанностей по трудовому договору (контракту) и в иных установленных настоящим Федеральным законом случаях;

• *класс профессионального риска* – уровень производственного травматизма, профессиональной заболеваемости и расходов на обеспечение по страхованию, сложившийся в отраслях (подотраслях) экономики;

• *профессиональная трудоспособность* – способность человека к выполнению работы определенной квалификации, объема и качества;

• *степень утраты профессиональной трудоспособности* – выраженное в процентах стойкое снижение способности застрахованного осуществлять профессиональную деятельность до наступления страхового случая;

• *объект обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний* – имущественные интересы физических лиц, связанные с утратой этими физическими лицами здоровья, профессиональной трудоспособности либо их смертью вследствие несчастного случая на производстве или профессионального заболевания;

• *субъекты страхования* – застрахованный, страхователь, страховщик;

• *застрахованный*: физическое лицо, подлежащее обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; физическое лицо, получившее повреждение здоровья вследствие несчастного случая на производстве или профессионального заболевания, подтвержденное в установленном порядке и повлекшее утрату профессиональной трудоспособности;

• *страхователь* – юридическое лицо любой организационно-правовой формы (в том числе иностранная организация, осуществляющая свою деятельность на территории Российской Федерации и нанимающая граждан Российской Федерации) либо физическое лицо, нанимающее лиц, подлежащих обязательному социальному страхова-

нию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

• *страховщик* – Фонд социального страхования Российской Федерации;

• *страховой взнос* – обязательный платеж на обязательное социальное страхование;

• *тариф страхового взноса* – ставка страхового взноса (обязательного платежа), установленная на конкретный вид обязательного социального страхования с начисленной оплаты труда по всем основаниям (доходам) застрахованных лиц;

• *социальный страховой риск* – предполагаемое событие, влекущее изменение материального и (или) социального положения работающих граждан и иных категорий граждан, в случае наступления которого осуществляется обязательное социальное страхование;

• *страховой случай* – событие, представляющее собой реализацию социального страхового риска, с наступлением которого возникает обязанность страховщика осуществлять обеспечение по обязательному социальному страхованию.

А. Видами социальных страховых рисков являются:

1)необходимость получения медицинской помощи;

2) временная нетрудоспособность;

3) трудовое увечье и профессиональное заболевание;

4) материнство;

5) инвалидность;

6) наступление старости;

7) потеря кормильца;

8) признание безработным;

9) смерть застрахованного лица или нетрудоспособных членов его семьи, находящихся на его иждивении.

Б. При наступлении одновременно нескольких страховых случаев порядок выплаты страхового обеспечения по каждому страховому случаю определяется в соответствии с федеральными законами о конкретных видах обязательного социального страхования;

• *обеспечение по обязательному социальному страхованию (далее – страховое обеспечение)* – исполнение страховщиком своих обязательств перед застрахованным лицом при наступлении страхового случая посредством страховых выплат или иных видов обеспечения установленных федеральными законами о конкретных видах обязательного социального страхования.

В. Каждому виду социального страхового риска соответствует определенный вид страхового обеспечения.

Страховым обеспечением по отдельным видам обязательного страхования являются:

1) оплата медицинскому учреждению расходов, связанных с предоставлением застрахованному лицу необходимой медицинской помощи;

2) пенсия по старости

3) пенсия по инвалидности;

4) пенсия по случаю потери кормильца;

5) пособие по временной нетрудоспособности;

6) пособие в связи с трудовым увечьем и профессиональным заболеванием;

7) пособие по беременности и родам;

8) ежемесячное пособие по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет;

9) пособие по безработице;

10) единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;

11) единовременное пособие при рождении ребенка;

12) пособие на санаторно-курортное лечение;

13) социальное пособие на погребение;

14) оплата путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление работников и членов их семей.

5. Основными принципами обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний являются:

- гарантированность права застрахованных на обеспечение по страхованию;
- экономическая заинтересованность субъектов страхования в улучшении условий и повышении безопасности труда, снижении производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- обязательность регистрации в качестве страхователей всех лиц, нанимающих (привлекающих к труду) работников, подлежащих обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- обязательность уплаты страхователями страховых взносов;
- дифференцированность страховых тарифов в зависимости от класса профессионального риска.

6. Обязательному страхованию подлежат физические лица, выполняющие работу на основании трудового договора (контракта) заключенного со страхователем, физические лица осужденные к лишению свободы и привлекаемые к труду страхователем, а также граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, при отсутствии других ограничений.

7. Регистрация страхователей страховщиком производится в десятидневный срок. Факт регистрации страхователя страховщиком удостоверяется страховым свидетельством по утвержденной страховщиком форме.

8. Право застрахованных на обеспечение по страхованию возникает со дня наступления страхового случая.

9. Право на получение страховых выплат в случае смерти застрахованного в результате наступления страхового случая имеют нетрудоспособные лица, состоящие на иждивении умершего или имеющие ко дню его смерти право на получение от него содержания.

10. Обеспечение по страхованию осуществляется:

- в виде пособия по временной нетрудоспособности, назначаемого в связи со страховым случаем и выплачиваемого за счет средств на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- в виде единовременной или ежемесячной страховой выплаты застрахованному либо лицам, имеющим право на получение такой выплаты в случае его смерти;
- в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с повреждением здоровья застрахованного, на его медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию (дополнительная медицинская помощь, лекарства, санаторно-курортное лечение, протезирование, профессиональное обучение или переобучение и др.);

11. Возмещение застрахованному морального вреда, причиненного в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием, осуществляется причинителем вреда.

12. Пособие по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием выплачивается за весь период временной нетрудоспособности застрахованного до его выздоровления, или установления стойкой утраты профессиональной трудоспособности в размере 100 процентов его среднего заработка, начисленного в соответствии с законодательством о пособиях по временной нетрудоспособности.

13. Единовременные страховые выплаты назначаются и выплачиваются:

- застрахованному – если по заключению учреждения медико-социальной экспертизы результатом наступления страхового случая стала утрата им профессиональной трудоспособности;
- лицам, имеющим право на их получение – если результатом наступления страхового случая стала смерть застрахованного.

14. Единовременные страховые выплаты выплачиваются застрахованным не позднее одного календарного месяца со дня назначения выплат, а в случае смерти застрахованного – лицам, имеющим право на их получение, в двухдневный срок со дня представления страхователем страховщику всех документов, необходимых для назначения таких выплат.

Ежемесячные страховые выплаты выплачиваются застрахованным в течение всего периода стойкой утраты им профессиональной трудоспособности.

В случае смерти застрахованного ежемесячные страховые выплаты выплачиваются:

- несовершеннолетним – до достижения ими возраста 18 лет;
- учащимся старше 18 лет – до окончания учебы в учебных учреждениях по очной форме обучения, но не более чем до 23 лет;
- женщинам, достигшим возраста 55 лет, и мужчинам, достигшим возраста 60 лет – пожизненно;
- инвалидам – на срок инвалидности;
- одному из родителей, супругу (супруге) либо другому члену семьи, неработающему и занятому уходом за находившимся на иждивении умершего его детьми, внуками, братьями и сестрами – до достижения ими возраста 14 лет либо изменения состояния здоровья.

15. Размер единовременной страховой выплаты определяется в соответствии со степенью утраты застрахованным профессиональной трудоспособности исходя из 60-кратного минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом на день такой выплаты.

В случае смерти застрахованного единовременная страховая выплата устанавливается в размере равном 60-кратному минимальному размеру оплаты труда, установленному федеральным законом на день такой выплаты.

В местностях, где установлены районные коэффициенты, процентные надбавки к заработной плате, размер единовременной страховой выплаты определяется с учетом этих коэффициентов и надбавок.

16. Размер ежемесячной страховой выплаты определяется как доля среднего месячного заработка застрахованного до наступления страхового случая, исчисленная в соответствии со степенью утраты им профессиональной трудоспособности.

При расчете размера утраченного застрахованным в результате наступления страхового случая заработка учитываются все виды оплаты его по труду (доходу) как по месту его основной работы, так и по совместительству.

Не учитываются выплаты единовременного характера (компенсации за неиспользованный отпуск, сумма выходного пособия при увольнении).

Размеры оплаты труда по гражданско-правовым договорам и суммы авторских гонораров учитываются, если с них предусматривалась уплата страховых взносов страховщику.

Пособия за период временной нетрудоспособности и отпуска по беременности при расчете размера заработка учитываются.

Все виды заработка учитываются в суммах, начисленных до удержания налогов, уплаты сборов и других обязательных платежей.

В местностях, где установлены районные коэффициенты, процентные надбавки к заработной плате, размер ежемесячной страховой выплаты определяется с учетом этих коэффициентов и надбавок.

В связи с повышением стоимости жизни суммы заработка, из которого исчисляется ежемесячная страховая выплата, увеличиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При повышении минимального размера оплаты труда в централизованном порядке размеры ежемесячной страховой выплаты увеличиваются пропорционально повышению минимального размера оплаты труда.

17. Освидетельствование застрахованного учреждением медико-социальной экспертизы производится по обращении страховщика, страхователя или застрахованного, либо по определению судьи (суда) при предоставлении акта о несчастном случае на производстве или акта о профессиональном заболевании.

Переосвидетельствование застрахованного производится в сроки, установленные учреждением медико-социальной защиты.

Уклонение застрахованного без уважительной причины от переосвидетельствования в установленные сроки влечет утрату права на обеспечение по страхованию до прохождения им указанного переосвидетельствования.

18. Учет вины застрахованного при определении размера ежемесячных страховых выплат производится комиссией по расследованию страхового случая.

Если при расследовании установлено, что грубая неосторожность застрахованного содействовала возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью, размер ежемесячных страховых выплат уменьшается соответственно степени вины застрахованного, но не более чем на 25 процентов.

Степень вины застрахованного устанавливается комиссией в процентах и указывается в акте о несчастном случае на производстве или акта о профессиональном заболевании.

При определении степени вины застрахованного рассматривается заключение профсоюзного комитета или иного уполномоченного застрахованным представительного органа.

Размер ежемесячных страховых выплат не может быть уменьшен в случае смерти застрахованного.

При наступлении страховых случаев, подтвержденных в установленном порядке, отказ в возмещении вреда не допускается.

Вред, возникший вследствие умысла застрахованного, подтвержденного заключением правоохранительных органов, возмещению не подлежит.

19. Назначение и выплата застрахованному пособия по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности по государственному социальному страхованию. Днем обращения за обеспечением по страхованию считается день подачи страховщику застрахованным, его доверенным лицом или лицом, имеющим право на получение страховки выплат заявления на получение обеспечения по страхованию.

При направлении заявления по почте днем обращения считается дата его отправления.

Застрахованный, его доверенное лицо или лицо, имеющее право на получение страховых выплат, вправе обращаться к страховщику с заявлением независимо от срока давности страхового случая.

Лицам, имеющим право на получение страховых выплат в связи со смертью застрахованного, единовременная страховая выплата и ежемесячные страховые выплаты назначаются со дня его смерти, но не ранее приобретения права на получение страховых выплат.

20. Требования о назначении и выплате обеспечения по страхованию, предъявленные по истечении трех лет с момента возникновения права на получение этих выплат, удовлетворяются за прошлое время не более чем за три года, предшествовавших обращению за обеспечением по страхованию.

Назначение обеспечения по страхованию осуществляется страховщиком на основании заявления и необходимых документов (их заверенных копий).

Перечень документов (их заверенных копий) необходимых для назначения обеспечения по страхованию, определяется страховщиком для каждого страхового случая.

Решение о назначении или об отказе в назначении страховых выплат принимается страховщиком не позднее 10 дней (в случае смерти застрахованного – не позднее 2 дней) со дня поступления заявления и всех необходимых документов (их заверенных копий) по определенному им перечню.

21. Страховые выплаты застрахованному, состоящему в трудовых отношениях со страхователем, производятся самим страхователем и засчитываются в счет уплаты страховых взносов страховщику.

Ежемесячные страховые выплаты производятся страхователем в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

22. Лицам, не состоящим в трудовых отношениях со страхователями, страховые выплаты производятся страховщиком. Ежемесячные страховые выплаты производятся страховщиком не позднее истечения месяца, за который производятся указанные выплаты.

23. При задержке страховых выплат в установленные сроки субъект страхования обязан выплатить застрахованному и лицам, имеющим право на получение страховых выплат, пеню в размере 0,5 процента от невыплаченной суммы страховых выплат за каждый день просрочки.

Пеня в счет уплаты страховщику страховых взносов не засчитывается.

24. Застрахованный имеет право на:

- обеспечение по страхованию;
- участие в расследовании страхового случая, в том числе с участием профсоюзного органа либо своего доверенного лица;
- обжалование решений по вопросам расследования страховых случаев в государственную инспекцию труда, профсоюзные органы и в суд;
- защиту своих прав и законных интересов, в том числе в суде;

• бесплатное обучение безопасным методам и приемам работы без отрыва и с отрывом от производства с сохранением среднего заработка и оплатой командировочных расходов;

• обращение в лечебно-профилактические учреждения по вопросам медицинского освидетельствования и переосвидетельствования;

• обращение в профсоюзные или иные уполномоченные застрахованными представительные органы по вопросам социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

• получение от страхователя и страховщика бесплатной консультации о своих правах и обязанностях.

25. Застрахованный обязан:

• соблюдать правила и инструкции по охране труда;

• извещать страховщика об изменении места жительства или места работы, а также о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера получаемого им обеспечения по страхованию или утрату этого права в 10-дневный срок со дня наступления таких обстоятельств;

• выполнять рекомендации экспертизы, проходить медицинские переосвидетельствования в установленные сроки.

26. Страхователь имеет право:

• защищать права и законные интересы свои и застрахованного, в том числе и в суде;

• участвовать в установлении ему надбавок и скидок к страховому тарифу, требовать проверки правильности их уточнения.

27. Страхователь обязан:

• своевременно регистрироваться (перерегистрироваться) у страховщика в качестве страхователя, исполнять решения страховщика о страховых выплатах, соблюдать финансовую дисциплину;

• соблюдать установленные требования по охране и улучшению условий труда;

• обеспечивать меры по предотвращению наступления страховых случаев, нести ответственность в соответствии с законодательством за обеспечение безопасных условий труда;

• в течении суток со дня наступления страхового случая сообщать о нем страховщику;

• разъяснять застрахованным их права и обязанности, а также порядок и условия социального страхования.

28. Страховщик имеет право:

• устанавливать страхователям в порядке, определяемом Правительством РФ, надбавки и скидки к страховому тарифу;

• давать рекомендации по предупреждению наступления страховых случаев, участвовать в их расследовании;

• защищать права и законные интересы свои и застрахованных, в том числе в суде.

29. Страховщик обязан:

• своевременно регистрировать (перерегистрировать) страхователей;

• осуществлять сбор страховых взносов;

• своевременно осуществлять обеспечение по страхованию в размерах и сроки установленные законом;

• обеспечивать учет использования средств на обязательное социальное страхование.

30. Субъекты страхования несут ответственность за неисполнение возложенных на них обязанностей.

При задержке страхового взноса, сокрытии и занижении страхователем размера начисленной оплаты труда по всем основаниям (дохода) застрахованных, уклонения от регистрации (перерегистрации) у страховщика, на страхователя налагается штраф с начислением пени в размере 0,5 процента суммы страхового взноса за каждый день просрочки с взысканием страхового взноса.

Страховщик несет ответственность за осуществление и своевременность обеспечения по страхованию застрахованных и лиц имеющих право на получение страховки выплат в соответствии с федеральным законом.

31. Застрахованный и лица, которым предоставлено право на получение страховых выплат несут ответственность за достоверность и своевременность предоставления ими страховщику сведений о наступлении обстоятельств, влекущих изменение обеспечения по страхованию, включая изменение размера страховых выплат или их прекращение.

32. Страховые тарифы, дифференцированные по группам отраслей (подотраслей) экономики в зависимости от класса профессионального риска, устанавливаются федеральным законом.

Страховые взносы уплачиваются страхователем исходя из страхового тарифа с учетом скидки или надбавки, устанавливаемых страховщиком. Размер указанной скидки или надбавки устанавливается страхователю с учетом состояния охраны труда, расходов на обес-

печение по страхованию и не может превышать 40 процентов страхового тарифа, установленного для соответствующей отрасли.

33. Осуществление обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний находится под государственным контролем.

34. Контроль за соблюдением законных прав и интересов застрахованных осуществляется профессиональным союзом или иным уполномоченным лицом.

35. Контроль за начислением, уплатой страхователями страховых взносов на обязательное социальное страхование и расходованием этих средств производится отделениями (филиалами отделения) Фонда социального страхования Российской Федерации посредством проведения выездных проверок страхователей сплошным методом путем анализа первичных бухгалтерских документов в соответствии с постановлением Фонда социального страхования Российской Федерации от 24 октября 2001 г. № 102 «Об утверждении Методических указаний о порядке назначения, проведения документальных выездных проверок страхователей по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и принятия мер по их результатам».

Реабилитационные мероприятия застрахованных пострадавших в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Постановлением Минтруда РФ от 18.07.2001 г. № 56 утверждены «Временные критерии определения степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» и Форма программы реабилитации пострадавшего в результате несчастного случая на производстве и профессионального заболевания.

Постановлением Минтруда РФ от 30.01.2002 г. № 5 утверждена Инструкция о порядке заполнения формы программы реабилитации пострадавшего в результате несчастного случая на производстве и профессионального заболевания.

Временные критерии предназначены для использования медицинскими учреждениями при определении степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в пределах от 10 до 100 процентов. Критерии являются временными на период изучения их применения на практике и внесения возможных корректив.

На основании установленной государственной службой медико-социальной экспертизы степени утраты работником трудоспособности заполняется по установленной форме программа реабилитации пострадавшего в результате несчастного случая на производстве и профессионального заболевания, в реализации которой принимает участие страховщик и организация.

ФОРМА ПРОГРАММЫ РЕАБИЛИТАЦИИ ПОСТРАДАВШЕГО В РЕЗУЛЬТАТЕ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЗАБОЛЕВАНИЯ

Застрахованный обязан выполнять предусмотренные заключениями учреждений медико - социальной экспертизы рекомендации по социальной, медицинской и профессиональной реабилитации, своевременно проходить медицинское переосвидетельствование в установленные указанными учреждениями сроки (п. 2 статьи 16 Федерального закона от 24 июля 1998 г. N 125-ФЗ "О социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний").

ПРОГРАММА РЕАБИЛИТАЦИИ ПОСТРАДАВШЕГО В РЕЗУЛЬТАТЕ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЗАБОЛЕВАНИЯ

Карта N ____ к акту освидетельствования N __ от "____" _____ 200_ г.
БМСЭ (название) _____
1. Ф.И.О. _____
_____
2. Пол _____ 3. Дата рождения _____
4. Адрес местожительства:
почтовый индекс _____ город (район) _____
село _____ улица _____ дом N _____
корпус _____ квартира _____ телефон _____
5. Адрес места работы: почтовый индекс _____ город (село) ____
улица _____ дом _____ телефон _____
6. Образование (высшее, среднее специальное, среднее общее) _____
_____
7. Профессия (квалификация, разряд, категория), специальность _____
_____
8. Выполняемая на момент освидетельствования работа _____
_____

9. Диагноз _____

_____

10. Группа и причина инвалидности _____

_____

11. Реабилитационно - экспертное заключение _____

_____

_____

Формы и объемы реабилитации	Срок проведения	Исполнитель	Отметка о выполнении
1	2	3	4
Дополнительная медицинская помощь			
Дополнительное питание			
Лекарственные средства			
Изделия медицинского назначения (указать какие)			
Посторонний уход:			
специальный медицинский			
бытовой			
Санаторно - курортное лечение (указать профиль и в необходимых случаях срок)			
С сопровождающим			
Протезирование и обеспечение приспособлениями, необходимыми пострадавшему для трудовой деятельности и в быту (указать какими), а также их ремонт			
Обеспечение специальным транспортным средством			
Профессиональное обучение (переобучение)			
Рекомендации о противопоказанных и доступных видах труда			

С содержанием программы медицинской, профессиональной и социальной реабилитации ознакомлен _____
(подпись пострадавшего) (Ф.И.О.)

Подпись руководителя учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы _____
(Ф.И.О.)

Место для печати

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О ВЫПОЛНЕНИИ ПРОГРАММЫ РЕАБИЛИТАЦИИ
ПОСТРАДАВШЕГО В РЕЗУЛЬТАТЕ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ
НА ПРОИЗВОДСТВЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЗАБОЛЕВАНИЯ:
ПРОГРАММА РЕАБИЛИТАЦИИ ПОСТРАДАВШЕГО РЕАЛИЗОВАНА
ПОЛНОСТЬЮ (НЕ ПОЛНОСТЬЮ)

Оценка результатов реализации программы медицинской реабилитации (подчеркнуть): достигнута компенсация; восстановление нарушенных функций; положительные результаты отсутствуют.

Оценка результатов программы профессиональной реабилитации (подчеркнуть): профессиональная трудоспособность восстановлена; приобретено рабочее место (полная, неполная занятость); повышена конкурентоспособность на рынке труда; положительные результаты отсутствуют.

Оценка результатов реализации программы социальной реабилитации (подчеркнуть): обеспечение самообслуживания, самостоятельного проживания, интеграции в обществе. Положительные результаты отсутствуют.

Руководитель учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"_____" _____ 200___ г.

Место печати

РАЗДЕЛ 8. АТТЕСТАЦИЯ РАБОЧИХ МЕСТ ПО УСЛОВИЯМ ТРУДА

1. Общие положения

Аттестация рабочих мест по условиям труда – система анализа и оценки рабочих мест для проведения оздоровительных мероприятий, ознакомления работающих с условиями труда, сертификации производственных объектов, для подтверждения или отмены права предоставления компенсаций и льгот работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и опасными условиями труда. Аттестация рабочих мест по условиям труда включает гигиеническую оценку существующих условий и характера труда, оценку травмобезопасности рабочих мест и учет обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты.

Рабочее место – все места, где работник должен находиться или куда ему необходимо следовать в связи с его работой и которые прямо или косвенно находятся под контролем работодателя (конвенция 155 Международной организации труда).

Условия труда – совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на здоровье и работоспособность человека.

Аттестация рабочих мест по условиям труда проводится на основании и в соответствии с «Положением о порядке проведения аттестации рабочих мест по условиям труда», утвержденным постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 14 марта 1997 г. №12.

Аттестация рабочих мест носит обязательный характер для работодателя, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности. Аттестации по условиям труда подлежат все имеющиеся в организации рабочие места.

1. Положение о порядке проведения аттестации рабочих мест по условиям труда устанавливает: цели аттестации, срок проведения, порядок подготовки и проведения аттестации, факторы, подлежащие оценке при проведении аттестации, оценку обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты, оформление и анализ результатов аттестации.

2. Постановлением об утверждении Положения отменен приказ Министерства труда и занятости населения РСФСР от 8 января 1992 г. №2 «О порядке проведения аттестации рабочих мест по условиям труда», и признаны действительными результаты аттестации ра-

бочих мест по условиям труда, проведенной организациями до введения в действие с 1 июля 1997 г. «Положения о порядке проведения аттестации рабочих мест по условиям труда».

3. Положение предусматривает проведение оценки условий труда инструментальными, лабораторными и эргономическими методами исследования.

4. Нормативной основой проведения аттестации рабочих мест по условиям труда являются:

Гигиенические критерии оценки условий труда по показателям вредности и опасности факторов производственной среды, тяжести и напряженности трудового процесса, утвержденные Госкомсанэпиднадзором России 23 апреля 1999 года, Руководство – Р 2.2.755-99;

Стандарты системы безопасности труда (ССБТ); Санитарные правила, нормы и гигиенические нормативы; Типовые отраслевые и сквозные нормы бесплатной выдачи рабочим и служащим специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденные постановлениями Минтруда РФ от 16.12.97 г. № 63 и от 30.12.97 г. № 69;

Перечень основных стандартов ССБТ, санитарных правил, норм и гигиенических нормативов, используемых при аттестации рабочих мест по условиям труда;

Список производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день, утвержденный постановлением Госкомтруда и Президиума ВЦСПС от 25 октября 1974 г. № 298/11-22, с последующими изменениями и дополнениями;

Перечень производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с особо вредными условиями труда, утвержденный постановлением Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 7 января 1977 г. № 4/11-1;

Постановление Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 16 декабря 1987 г. № 731/П-13 «О порядке бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов рабочим и служащим, занятым на работах с вредными условиями труда»;

Циркулярное письмо Росавтодор от 22.11.2001 г. ГСДХ-22/4120;

Списки № 1 и № 2 производств, работ, профессий, должностей и показателей, дающих право на льготное пенсионное обеспечение, утвержденные постановлением Кабинета Министров СССР от 26 янва-

ря 1991 г. №10, введенные в действие на территории Российской Федерации с 1 января 1992 г. постановлением Совета Министров РСФСР от 2 октября 1991 г. № 517.

В качестве отраслевого пособия при проведении аттестации используются «Методические рекомендации по аттестации рабочих мест по условиям труда в дорожном хозяйстве», Росавтодора.

Ответственность за проведение аттестации рабочих мест по условиям труда несет руководитель организации.

Проведение аттестации рабочих мест состоит из четырех последовательно проводимых этапов: 1- подготовка к проведению аттестации; 2 – проведение аттестации; 3 – оформление результатов; 4 – реализация результатов аттестации.

5. Результаты аттестации рабочих мест по условиям труда, проведенной в соответствии с Положением, используется в целях:

- определения фактических значений опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах;
- планирования и проведения мероприятий по охране и условиям труда в соответствии с действующими нормативными правовыми документами;
- сертификации производственных объектов на соответствие требованиям по охране труда;
- обоснования представления льгот и компенсаций работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и опасными условиями труда, в предусмотренном законодательством порядке;
- решения вопроса о связи заболевания с профессией при подозрении на профессиональное заболевание, установления диагноза профзаболевания, в том числе при решении споров, разногласий в судебном порядке;
- рассмотрения вопроса о прекращении (*приостановлении*) эксплуатации цеха, участка, производственного оборудования, изменении технологий, представляющих непосредственную угрозу для жизни и (или) здоровья работников;
- включения в трудовой договор (контракт) условий труда работников;
- ознакомления работающих с условиями труда на рабочих местах;
- составления статистической отчетности о состоянии условий труда, льготах и компенсациях за работу с вредными и опасными условиями труда по форме № 1-Т (условия труда);

• применения административно-экономических санкций (мер воздействия) к виновным должностным лицам в связи с нарушением законодательства об охране труда.

6. Сроки проведения аттестации устанавливаются организацией исходя из изменения условий и характера труда, но не реже одного раза в 5 лет с момента проведения последних изменений.

Обязательной переаттестации подлежат рабочие места после замены производственного оборудования, изменения технологического процесса, реконструкции средств коллективной защиты и др., а также по требованию органов Государственной экспертизы условий труда Российской Федерации при выявлении нарушений при проведении аттестации рабочих мест по условиям труда. Результаты переаттестации оформляются в виде приложения по соответствующим позициям к Карте аттестации рабочего места по условиям труда.

2.Подготовка к проведению аттестации рабочих мест по условиям труда

1. Подготовка к проведению аттестации заключается в составлении перечня всех рабочих мест и выявлении опасных и вредных факторов производственной среды, подлежащих инструментальной оценке, с целью определения фактических значений их параметров и сравнения их с нормативными. (Приложения 1,2).

2. Сроки проведения аттестации рабочих мест по условиям труда устанавливаются руководителем организации, исходя из состояния условий и характера труда, применяемой технологии и времени производства работ, использования машин, оборудования и механизмов, материалов и других факторов.

3. Для организации и проведения аттестации рабочих мест руководитель организации издает приказ которым:

• создается аттестационная комиссия организации, при необходимости и в структурных подразделениях организации;

• назначаются председатель аттестационной комиссии, члены комиссии, ответственный за составление, ведение и хранение документации по аттестации рабочих мест (обычно специалист службы охраны труда). В состав комиссии рекомендуется включать руководителей структурных подразделений организации, главных специалистов, специалистов службы охраны труда, организации труда и заработной платы, представителей профсоюзной организации, совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц

по охране труда профессиональных союзов или трудового коллектива, медицинских работников (при необходимости);

- устанавливается срок и график проведения аттестации рабочих мест;
- определяются задачи и функции подразделений и лиц, привлекаемых к проведению аттестации.

4. Аттестационная комиссия организации:

- определяет необходимые средства на проведение работы (приобретение необходимой нормативной, справочной и методической литературы, необходимые инструменты и приборы);
- формирует необходимую нормативно-справочную базу и организует ее изучение;
- составляет полный перечень рабочих мест с выделением аналогичных по характеру и условиям труда;
- выявляет на основе анализа причин производственного травматизма в организации, наиболее травмоопасные работы, участки, машины и оборудование;
- составляет полный перечень опасных и вредных факторов производственной среды, показателей тяжести и напряженности трудового процесса;
- осуществляет методическое и практическое руководство, а также контроль за проведением работы;
- присваивает каждому рабочему месту, участкам, цехам коды, для автоматизированной обработки карт рабочих мест (Форма 6);
- подготавливает необходимую документацию по установленным формам (Формы 1-8);
- аттестует и принимает решения по дальнейшему использованию рабочих мест;
- разрабатывает предложения по дальнейшему использованию рабочих мест;
- подготавливает предложения о готовности структурных подразделений организации к их сертификации на соответствие требованиям по охране труда.

3. Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда

Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда включает:

1 - определение фактических значений опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах;

2 – оценку травмобезопасности рабочих мест;

3 – оценку обеспеченности работающих средствами индивидуальной защиты;

4 – оценку фактического состояния условий труда на рабочем месте.

А. Определение фактических значений опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах.

1. При проведении аттестации производится инструментальное определение фактических опасных и вредных производственных факторов на каждом рабочем месте. Оценке подлежат все имеющиеся на рабочем месте опасные и вредные производственные факторы (физические, химические, биологические, производственные), тяжесть и напряженность труда, а также обеспеченность работников средствами индивидуальной защиты (СИЗ) и коллективной защиты, эффективность, исправность, правильность их использования и соответствие требованиям стандартов.

2. Применяемые средства измерений должны быть метрологически аттестованы и проверены.

3. Оценка опасных и вредных производственных факторов на аналогичных по характеру выполняемых работ и по условиям труда рабочих местах производится на основании данных, полученных при аттестации не менее 20% таких рабочих мест.

4. Для проведения измерений параметров опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах, при отсутствии для этого технических средств и нормативно-справочной базы привлекаются соответствующие специалисты родственных организаций, специализированных организаций (органов санитарного надзора, экспертизы условий труда и других, имеющих на это право).

5. Данные инструментальных измерений уровней производственных факторов оформляются протоколами по формам установленным нормативными документами, определяющими порядок измерений уровней показателей того или иного фактора.

6. Результаты обследования сравниваются с Гигиеническими критериями оценки и классификации условий труда по показателям вредности и опасности факторов производственной среды, тяжести и напряженности трудового процесса – Руководство – Р2 2.755-99.

Критерии основаны на дифференциации условий труда по степени отклонений параметров производственной среды и трудового процесса от действующих гигиенических нормативов и влияние этих отклонений на функциональное состояние и здоровье работающих.

7. Протоколы (Формы 3-5) должны содержать следующие данные:

- наименование и код подразделения организации и рабочего места;
- дату проведения измерений;
- наименование организации (или ее подразделения), привлеченной к выполнению измерений;
- наименование измеряемого производственного фактора;
- средства измерения (наименование прибора, инструмента, дата проверки и номер свидетельства о проверке);
- метод проведения измерений с указанием нормативного документа, на основании которого проводится измерение;
- место проведения измерения, эскиз рабочего места, помещения с указанием точки измерения (отбора пробы);
- фактическое значение измеряемого параметра;
- должность, фамилия, инициалы и подписи работника, производившего измерения и представителя администрации объекта, в котором проводились измерения;
- подпись ответственного лица, печать организации (или ее подразделения), привлеченной к выполнению измерений.

Такие же сведения указываются при оформлении протоколов определения тяжести и напряженности трудового процесса.

Б. Условия труда оцениваются по классам. Классы условий труда по степени вредности и опасности

Исходя из гигиенических критериев и принципов классификации условий труда последние подразделяются на четыре класса.

1 класс – ОПТИМАЛЬНЫЕ условия труда – такие условия, при которых сохраняется здоровье работающих и создаются предпосылки для поддержания высокого уровня работоспособности.

Оптимальные нормативы производственных факторов установлены для микроклиматических параметров и факторов трудового процесса. Для других факторов условно за оптимальные принимаются такие условия труда, при которых неблагоприятные факторы отсутствуют либо не превышают уровни, принятые в качестве безопасных для населения.

2 класс – ДОПУСТИМЫЕ условия труда характеризуются такими уровнями факторов среды и трудового процесса, которые не превышают установленных гигиенических нормативов для рабочих мест, а возможные изменения функционального состояния организма восстанавливаются во время регламентированного отдыха или к началу

следующей смены и не должны оказывать неблагоприятного действия в ближайшем и отдаленном периоде на состояние здоровья работающих и их потомство.

Допустимые условия труда условно относят к безопасным.

3 класс – ВРЕДНЫЕ условия труда, характеризуются наличием вредных производственных факторов, превышающих гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм работающего и/или его потомство.

Вредные условия труда по степени превышения гигиенических нормативов и выраженности изменений в организме работающих подразделяются на 4 степени вредности.

1 степень 3-го класса (3.1) – условия труда, характеризуются такими отклонениями уровней вредных факторов от гигиенических нормативов, которые вызывают функциональные изменения, восстанавливающиеся, как правило, при более длительном (чем к началу следующей смены) прерывании контакта с вредными факторами и увеличивают риск повреждения здоровья;

2 степень 3-го класса (3.2) – уровни вредных факторов, вызывающие функциональные изменения, приводящие в большинстве случаев к увеличению производственно обусловленной заболеваемости (что проявляется повышением уровня заболеваемости с временной утратой трудоспособности и, в первую очередь, теми болезнями, которые отражают состояние наиболее уязвимых органов и систем для данных вредных факторов), появлению начальных признаков или легких (без потери профессиональной трудоспособности) форм профессиональных заболеваний, возникающих после продолжительной экспозиции (часто после 15 и более лет);

3 степень 3-го класса (3.3) – условия труда, характеризующиеся такими уровнями вредных факторов, воздействие которых приводит к развитию, как правило, профессиональных болезней легкой и средней степени тяжести (с потерей профессиональной трудоспособности) в период трудовой деятельности, росту хронической (производственно-обусловленной) патологии, включая повышенные уровни заболеваемости с временной утратой трудоспособности;

4 степень 3-го класса (3.4) – условия труда, при которых могут возникать тяжелые формы профессиональных заболеваний (с потерей общей трудоспособности), отмечается значительный рост числа хронических заболеваний и высокие уровни заболеваемости с временной утратой трудоспособности.

4 класс – ОПАСНЫЕ (ЭКСТРЕМАЛЬНЫЕ) условия труда, характеризуются уровнями производственных факторов, воздействие которых в течение рабочей смены (или ее части) создает угрозу для жизни, высокий риск развития острых профессиональных поражений, в том числе и тяжелых форм.

Рабочие места, относящиеся к вредным и опасным (3 и 4 классы), не аттестуются и требуют доведения влияния вредных и опасных производственных факторов до допустимых гигиенических нормативов. В случае невозможности доведения влияния опасных и вредных производственных факторов до нормативных, такие рабочие места ликвидируются.

По завершении работы по оценке опасных и вредных производственных факторов, результаты оформляются протоколом аттестации рабочих мест по условиям труда (Форма 3).

В. Оценка травмобезопасности рабочих мест.

Травмобезопасность – соответствие рабочих мест требованиям безопасности труда, исключающим травмирование работающих в условиях, установленных нормативными правовыми актами по охране труда.

1. Основной целью аттестации травмобезопасности рабочих мест являются:

- оценка безопасности производственного оборудования;
- оценка безопасности приспособлений и инструментов;
- оценка обеспеченности средствами обучения и инструктажа.

2. Оценка производственного оборудования, приспособлений и инструмента производится на основе действующих и распространяющихся на них нормативных правовых актов по охране труда (государственных и отраслевых стандартов, правил по охране труда, типовых инструкций по охране труда и др.).

3. Перед оценкой травмобезопасности рабочих мест проверяется наличие, правильность ведения и соблюдение требований нормативных документов в части обеспечения безопасности труда.

4. При оценке безопасности производственного оборудования проверяется наличие, правильность ведения и соблюдения требований технологической и эксплуатационной документации (паспорта оборудования, инструкции по эксплуатации, наличие и выполнение графиков планово-предупредительных ремонтов, наличие и ведение журналов технического состояния оборудования, замены деталей (заводского или кустарного изготовления, предупредительная окраска и т.д.), проверка общей работоспособности оборудования проводятся

пробные пуски и остановки с соблюдением требований безопасности, устанавливается процент износа, защитные кожухи и щитки и другие показатели характеристики (Форма 3).

5. При оценке безопасности используемых в работе приспособлений и инструментов проверяется их наличие, исправность и соответствие нормативным требованиям. Оценка производится путем внешнего осмотра; при необходимости приспособления и инструменты должны быть испытаны (грузозахватные приспособления, канаты, диэлектрические коврики, галоши, перчатки, а также типовые подмости и т.д.).

6. При оценке качества инструктажа и обучения проверяется проведение инструктажей и обучения по безопасности труда в соответствии с ГОСТ 12.0.004-90 «ССБТ. Организация обучения безопасности труда» (соблюдение периодичности проведения обучения и инструктажей, наличие и правильность ведения журналов, наличие программ обучений, протоколов проверки знаний, документов проведения обучения, наличие и качество инструкций по охране труда (перечень действующих инструкций, журнал учета и выдачи инструкций). Основополагающим документом при оценке качества инструкций по охране труда являются Методические рекомендации по разработке Государственных нормативных требований охраны труда, утвержденные постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 6 апреля 2001 г. № 30.

При оценке качества обучения руководителей и специалистов необходимо руководствоваться «Типовым положением о порядке обучения и проведения знаний по охране труда руководителей и специалистов предприятий, учреждений и организаций» утвержденных Минтрудом РФ от 12 октября 1994 г. № 65 и приложением к нему постановления Минтруда РФ от 9 апреля 1996 г. № 18.

Таблица 3

КЛАССИФИКАЦИЯ УСЛОВИЙ ТРУДА ПО ТРАВМОБЕЗОПАСНОСТИ

Оптимальные (класс 1)	Допустимые (класс 2)	Опасные (класс 3)
Оборудование и инструмент полностью соответствует стандартам и правилам (нормативным и правовым актам). Установлены и исправны требуемые средства защиты, инструмент; средства инструктажа и обучения составлены в соответствии с требованиями, оборудование исправно.	Повреждены и неисправны средства защиты, не снижающие их защитных функций (частичное загрязнение сигнальной окраски, ослабление отдельных крепежных деталей и т.п.).	Повреждены, неисправны или отсутствуют предусмотренные конструкцией оборудования средства защиты рабочих органов и передач (ограждения, блокировки, сигнальные устройства и др.), неисправен инструмент. Отсутствуют инструкции по охране труда либо имеющиеся инструкции составлены без учета соответствующих требований, нарушены условия их пересмотра. Отсутствуют средства обучения безопасности труда (правила, обучающие и контролирующие программы, учебные пособия и др.) либо имеющиеся средства составлены некачественно и нарушены условия их пересмотра.

По завершении работы по оценке травмобезопасности рабочих мест результаты оформляются протоколом (Форма 4).

Г. Оценка обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты (СИЗ).

Средство индивидуальной защиты – средство, предназначенное для защиты одного работающего от вредного воздействия производственного фактора.

При оценке обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты (СИЗ) проверяется:

- обеспеченность работников СИЗ в соответствии с правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими СИЗ (утвержденными постановлением Минтруда РФ от 18 декабря 1998 г. № 51 и Перечнем сквозных и отраслевых норм бесплатной выдачи рабочим и служащим специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденных постановлениями Минтруда РФ от 16.12.97 № 63 и от 30.12.97 № 69);
- соответствие СИЗ фактическому состоянию условий труда на рабочем месте и профессии работающих;
- правильность использования СИЗ;
- соответствие качества и размера;
- степень износа и внешний вид.

Результат оценки обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты оформляется Протоколом (Форма 5).

4. Анализ и оформление результатов

1. По результатам аттестации рабочих мест по условиям труда заполняются Карты аттестации (Форма 6). Порядок заполнения Карты приведен в Форме 7. Заполнение Карт аттестации производится членами аттестационной комиссии в соответствии с нормативными требованиями:

Рабочее место признается аттестованным при отсутствии на рабочем месте опасных и вредных производственных факторов или соответствии их фактических значений оптимальным или допустимым величинам, а также при выполнении требований по травмобезопасности и обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты, считается, что условия труда на рабочем месте отвечают гигиеническим требованиям и требованиям безопасности.

Рабочее место признается условно аттестованным в случаях, когда на рабочем месте фактические значения опасных и вредных

производственных факторов превышают существующие нормы или требования по травмобезопасности и обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты не соответствуют существующим нормам, условия труда на таком рабочем месте относятся к вредным и (или) опасным. При отнесении условий труда к 3 классу (вредному) с указанием соответствующего класса и степени вредности (3.1, 3.2, 3.3, 3.4, а также 3.0 – по травмобезопасности) и внесением предложений по приведению его в соответствие с нормативными правовыми актами по охране труда в План мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в организации.

Рабочее место признается не аттестованным при отнесении условий труда к 4 классу (опасному) и подлежит незамедлительному переоснащению или ликвидации.

2. Результаты работы аттестационнй комиссии организации оформляются протоколом аттестации рабочих мест по условиям труда.

К протоколу должны прилагаться:

Карты аттестации рабочих мест по условиям труда;

Ведомости рабочих мест (РМ) и результатов их аттестации по условиям труда в подразделениях организации;

Сводная ведомость рабочих мест (РМ) и результатов их аттестации по условиям труда в организации;

План мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в организации (Форма 8).

5. Реализация результатов аттестации рабочих мест по условиям труда

1. По результатам аттестации рабочих мест аттестационная комиссия организации, с учетом предложений подразделений организации и отдельных работников, разрабатывает План мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в организации (Форма 8).

2. План должен предусматривать мероприятия по улучшению охраны и организации труда, техники и технологии, применению средств индивидуальной и коллективной защиты.

3. План должен предусматривать приведение всех рабочих мест в соответствие с нормативными требованиями по охране труда с указанием нормативного документа.

4. План мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в организации подписывается председателем аттестационной комиссии и после согласования с совместным комитетом (комиссией)

по охране труда, профсоюзным комитетом утверждается руководителем организации и включается в коллективный договор.

5. По окончании работы по аттестации руководитель организации издает приказ, в котором дается оценка проведенной работы и утверждаются ее результаты Информация о результатах аттестации рабочих мест доводится до сведения работников организации.

6. Результаты аттестации рабочих мест являются основой для создания банка данных существующих условий труда на уровне организации, отрасли, района, региона и субъекта федерации.

7. На основе результатов аттестации рабочих мест аттестационная комиссия разрабатывает предложения по порядку подготовки подразделений организации и организации к сертификации на соответствие требованиям по охране труда и подготавливает перечень мероприятий по проведению сертификации.

8. Документы аттестации рабочих мест по условиям труда являются материалами строгой отчетности и подлежат хранению в течение 45 лет. Контроль за качеством проведения аттестации рабочих мест по условиям труда осуществляется органами Государственной экспертизы условий труда Российской Федерации, а за внедрением мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда возложен на органы государственного надзора и контроля.

Форма 1

ВЕДОМОСТЬ

рабочих мест (РМ) и результатов их аттестации по условиям труда в подразделении

Дата _____

(наименование подразделения)

Рабочее место			Количество работников, занятых на этих рабочих местах (чел.)	Количество РМ с классами условий труда							Обеспеченность СИЗ в соответствии с нормами выдачи	Результаты аттестации, количество РМ		
Наименование профессии, должности	Количество рабочих мест	Порядковый номер Карты		оптимальными и допустимыми	вредными и опасными					травмоопасными		аттестовано	условно аттестовано	не аттестовано
				1 и 2	3.1	3.2	3.3	3.4	4.0	3.0				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Исполнитель _____ _____

Ф.И.О. (подпись)

Форма 2

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

рабочих мест (РМ) и результатов их аттестации по условиям труда в организации

Рабочее место			Количество работников, занятых на этих рабочих местах (чел.)	Количество РМ с классами условий труда							Обеспеченность СИЗ в соответствии с нормами выдачи	Результаты аттестации, количество РМ		
Наименование профессии, должности	Количество рабочих мест	Порядковый номер Карты		оптимальными и допустимыми	вредными и опасными					травмоопасными		аттестовано	условно аттестовано	не аттестовано
				1 и 2	3.1	3.2	3.3	3.4	4.0	3.0				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого по подразделению														

Председатель аттестационной комиссии _____ _____

Ф.И.О. (подпись)

Форма 3

ПРОТОКОЛ

аттестации рабочих мест по условиям труда

_____ **Код**

(наименование организации)

«_____»_____200 г.

В соответствии с приказом по организации от «_____»_____№____ аттестационная комиссия провела с _____по_____200__г. аттестацию _____ рабочих мест по условиям труда.

Результаты аттестации представлены в:

- картах аттестации рабочих мест по условиям труда;
- ведомостях рабочих мест и результатов их аттестации по условиям труда в подразделениях (Форма 1);
- сводной ведомости рабочих мест и результатов их аттестации по условиям труда в организации (Форма 2).

По условиям аттестации труда разработан План мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в организации для_____рабочих мест.

(количество)

(Материалы аттестации и План мероприятий прилагаются к протоколу).

Рассмотрев результаты аттестации, комиссия постановила:

1. Считать работу по аттестации завершенной.
2. План мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда передать для утверждения руководителю организации.

Дополнительные предложения комиссии (о повторной аттестации, о приостановке или ликвидации отдельных рабочих мест, о совершенствовании организации работ по улучшению условий труда и др.):_____

_____

_____

Наименование должности, фамилия, имя, отчество и подписи лиц, проводивших аттестацию рабочих мест по условиям труда.

Форма 4

ПРОТОКОЛ ОЦЕНКИ ТРАВМОБЕЗОПАСНОСТИ РАБОЧИХ МЕСТ

_____ Код _____

(профессия, должность работника)

Дата оценки _____

1. Используемые нормативные правовые акты по охране труда:
   - на производственное оборудование;
   - на приспособления и инструменты;
   - на средства обучения и инструктажа.

2. Результаты оценки:

№ п/п	Нормативные требования безопасности к рабочему месту	Фактическое их выполнение		Необходимые мероприятия
		наличие	соответствие нормативным правовым актам по охране труда	
1	2	3	4	5

3. Выводы:

оборудование (не) соответствует требованиям безопасности _____;

(указываются пункты требований, по которым выявлено несоответствие)

приспособление и инструменты (не) соответствуют требованиям безопасности _____;

(указываются пункты требований, по которым выявлено несоответствие)

средства обучения и инструктажа выполнены (не) в соответствии с нормативными требованиями безопасности к рабочему месту _____;

(указываются пункты требований, по которым выявлено несоответствие)

условия труда на рабочем месте по фактору травмобезопасности относятся к классу _____

(указывается класс условий труда, определяемый по таблице №3)

Наименование должности, фамилия, имя, отчество и подписи лиц, проводивших аттестацию рабочих мест по условиям труда.

Форма 5

ПРОТОКОЛ ОЦЕНКИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ РАБОТНИКОВ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

_____ Код ___
(профессия, должность)

Дата проведения оценки _____
Наименование организации _____ Код _____
Наименование организации (или подразделения), проводящего оценку _____

Перечень средств индивидуальной защиты (СИЗ), которые должны быть выданы работнику, согласно действующим нормам_____
_____
(наименование СИЗ)

Перечень фактически выданных работнику СИЗ _____
_____
(наименование СИЗ, ГОСТ, наличие сертификата)

Травмы по причине неприменения или отсутствия СИЗ* _____
_____
(характер травмы, год, месяц, когда она была получена)

Профессиональные заболевания по причине неприменения или отсутствия СИЗ* _____

Предложения по совершенствованию норм на СИЗ _____

Наименование должности, фамилия, имя, отчество и подпись лица, проводившего оценку.

_____
* За последние пять лет по отчетным данным

Форма 6

КОДЫ

Организации составителя по ОКПО	Министерства (ведомства) по СООГУ	Отрасли по ОКОНХ	Территории по СОАТО

Организация _____

Адрес организации _____

_____

КАРТА АТТЕСТАЦИИ

рабочих (его) мест (а) по условиям труда _____ Код _____

(профессия, должность работника)

Производственный объект	Код	
Цех (отдел)	Код	
Участок (бюро, сектор)	Код	
Рабочее место №	Код	
Количество рабочих аналогичных мест	Код	

1. Общие сведения о рабочих (ем) местах (е) (РМ)

Строка 010.	Выпуск ЕТКС, КС		
Строка 011.	Раздел	параграф	
Строка 020.	Категория персонала		
Строка 030.	Количество работающих на рабочем месте (на одном РМ/ на всех аналогичных РМ)		
Строка 040.	Из них женщин		
Строка 050.	Форма организации труда		
	Форма организации производства	Код	
	Оборудование: тип: количество:	Код	
	Операция	Код	
	Используемые материалы и сырье		

2. Строка 060. Фактическое состояние условий труда на рабочих местах*

№ п/п	Код фактора	Наименование производственного фактора, единица измерения	ПДК,ПДУ, допустимый уровень	Дата проведения измерения	Фактический уровень производственного фактора	Величина отклонения	Класс условий труда, степень вредности и опасности	Продолжительность воздействия
1	2	3	4	5	6	7	8	9

* Заполняется на отдельных листах в виде приложения к Карте аттестации по условиям труда

Строка 061. Оценка условий труда:
по степени вредности и опасности
по степени травмобезопасности

Строка 070. Обеспеченность средствами индивидуальной защиты

Дата проведения оценки	Наименование средств индивидуальной защиты	Документ, регламентирующий требования к средствам индивидуальной защиты	Фактическое значение оценки
1	2	3	4

Строка 080. Доплаты к тарифной ставке

Общая оценка условий труда	Доплата (в процентах)	Примечание
1	2	3

Строка 090 Молоко или лечебно-профилактическое питание __ ___

Строка 100. Продолжительность рабочей недели, дополнительного отпуска

	Дней	Час	Основание			
			Список	Раздел	Пункт	Стр.
Продолжительность дополнительного отпуска		не указывать				
Продолжительность рабочей недели	не указывать					

Строка 110. Льготное пенсионное обеспечение.
Список №_____, вид производства_____
вид работ_____, позиция (тринадцатизначный символ) в Списке профессии, должности_____

Строка 120. Рекомендуемые режимы труда и отдыха:
а) регламентируемые перерывы (количество, продолжительность)_____
б) необходимость перемещения с одной операции на другую (да, нет. № задания)_____
в) другие рекомендации_____

Строка 130. Рекомендации по подбору рабочих:
а) возможность применения труда:
женщин_____
подростков_____
легкотрудников_____
пенсионеров_____
б) возраст_____
в) рост_____
г) другие_____
рекомендации_____

Строка 140. Периодичность медицинских осмотров (заполняется на основании согласованного с центрами госсанэпиднадзора списка должностей и профессий, подлежащих обязательным предварительным и периодическим медосмотрам)_____

Строка 150. Рекомендации по улучшению условий труда, необходимость дополнительных исследований

Дата	Кем внесено (должность, фамилия)	Содержание мероприятия	Исполнитель (должность, фамилия)	Срок внедрения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6

Строка 151. Заключение аттестационной комиссии

Рабочее место _____
(условно (не) аттестовано)

Председатель аттестационной комиссии _____ _____
(подпись) Ф.И.О. (дата)

Члены аттестационной комиссии _____ _____
(подпись) Ф.И.О. (дата)

_____ _____
(подпись) Ф.И.О. (дата)

С результатами оценки условий труда ознакомлен (ы)

_____ _____ _____
(подпись) Ф.И.О. (дата)

_____ _____ _____
(подпись) Ф.И.О. (дата)

ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ КАРТЫ АТТЕСТАЦИИ РАБОЧИХ (ЕГО) МЕСТ(А) ПО УСЛОВИЯМ ТРУДА

1. *Карта аттестации рабочих (его) мест (а) по условиям труда* (далее - *Карта)* является документом, содержащим сведения о фактических условиях труда на рабочем месте, применяемых льготах, компенсациях, доплатах работникам и соответствии их действующему законодательству, нормах выдачи спецодежды и защитных средств, а также рекомендации по улучшению условий труда на данном рабочем месте или группе аналогичных рабочих мест и, в случае необходимости, предложения об отмене льгот и компенсаций или введении новых.

2. *Карта* предназначена для:

- комплексной оценки существующих условий и содержания труда на рабочем месте или группы аналогичных (типовых) рабочих мест;
- оценки травмобезопасности;
- выявления рабочих мест, не соответствующих нормам, правилам и стандартам безопасности труда;
- обоснования предоставления льгот и компенсаций за неблагоприятные условия труда (доплаты к тарифным ставкам, дополнительный отпуск, сокращенная рабочая неделя, пенсии на льготных условиях);
- разработки мероприятий, направленных на улучшение условий труда и сохранение здоровья работников;
- ознакомления работников при приеме на работу с условиями труда, их влиянием на здоровье и необходимых средствах индивидуальной защиты.

3. При анализе материалов по состоянию условий труда для автоматизированной обработки результатов аттестации в *Карте* предусмотрена система кодирования.

3.1. В адресной части указывается полное наименование организации, отрасли (подотрасли) и территории.

Таблица «Коды» заполняется:

- графа «организация» - в соответствии с Общероссийским классификатором предприятий и организаций (ОКПО), утвержденным и введенным в действие Постановлением Госстандарта России от 30 декабря 1993 г. № 297;
- графа «министерства (ведомства)» - в соответствии с Общероссийским классификатором органов государственной власти и управления (СООГУ), утвержденным и введенным в действие Постановлением Госстандарта России от 30 декабря 1993 г. № 294.

При отсутствии соответствующего министерства или ведомства ставить прочерк:

- графа «отрасли» - в соответствии с Общесоюзным классификатором «Отрасли народного хозяйства» (ОКОНХ) 1750 – 18, утвержденным и введенным в действие Постановлением Госстандарта СССР от 14 ноября 1975 г. № 18;

- графа «территории» - в соответствии с Общероссийским классификатором объектов административно-территориального деления (ОКАТО), утвержденным Постановлением Госстандарта России от 31 июля 1995 г. № 413.

4. Контроль за заполнением *Карт* осуществляется ответственным работником организации.

5. Для заполнения *Карт* используются планировки рабочих мест, порядок расстановки рабочих в производственных бригадах, техническая и технологическая документация, результаты хронометражных, гигиенических и психологических исследований, проводимых на рабочих местах, критерии оценки вредности и опасности условий труда, нормы выдачи спецодежды и защитных средств, законодательство для определения льгот и другие документы.

6. В соответствующих строках проставляются номер карты, наименование профессии и должности работников. Коды профессий и должностей работников заполняются в соответствии с «Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов» ОК 016-94, утвержденным и введенным в действие Постановлением Госстандарта России от 26 декабря 1994 г. № 367. Наименования и коды производства, цеха (отдела), участков (бюро, сектора), рабочего места заполняются в соответствии с имеющейся в организации системой кодирования. Указывается количество аналогичных рабочих мест с идентичными условиями труда и их коды. Каждому рабочему месту присваивается, при необходимости, номер в виде одиннадцатизначного кода:

xx xxx xxx xxx, где:

первая группа цифр – номер рабочего места на участке;

вторая – номер бригад (первая цифра номер участка);

третья – номер цеха;

четвертая – номер производства, филиала.

«Общие сведения о рабочих (ем) местах (те)».

Строка 010 – выпуск ЕТКС – код выпуска ЕТКС заполняется в соответствии с ОК 016-94.

Строка 011 – наименование раздела и параграфа заполняются в соответствии с выпуском ЕТКС.

Строка 020 – категория персонала – заполняется по ОК 016-94.

Наименование	Код	Наименование	Код
Руководители	1	Другие служащие	3
Специалисты	2	Рабочие	4

Возможно использование кодирования персонала по системе, принятой в организации, при этом соответствующий код проставляется в скобках.

Строки 030, 040 – проставляется численность работающих по штатному расписанию (в скобках – фактическая численность за месяц, предшествовавший заполнению *Карты*).

Строка 050 – «Форма организации труда» указывается одна из форм организации труда (индивидуальная, бригадная и т.д.). «Форма организации производства» - единичное, серийное, поточное, конвейер и т.д.

«Оборудование», «Операция» - указываются наименование и код оборудования, наименование и вес детали (и наименование выполняемой операции). В случаях, если на рабочем месте обрабатываются две и более детали, то записывается наименование одной из них (основной) и указывается их количество. Если выполняется несколько операций, то указывается наименование одной из них (основной) и заносятся номера всех операций, выполняемых рабочим, а в аппаратурных процессах – наименование технологического процесса.

«Используемые материалы и сырье» - указываются наименование, марки сырья и материалов, используемые при выполнении операции.

«Фактическое состояние условий труда на рабочих местах и его количественная оценка»

При аттестации рабочих мест измерению и оценке подлежат все имеющиеся на рабочем месте опасные и вредные производственные факторы: химические, физические, биологические, психофизиологические.

Перечень опасных и вредных факторов определяется в соответствии с государственным стандартом ГОСТ 12.0.003-74 «Опасные и вредные производственные факторы. Классификация» и отраслевыми особенностями производства.

Строка 060 заполняется на основе результатов, полученных при оценке рабочего места по показателям, приведенным в Форме 4 к настоящему Положению, и по травмобезопасности.

Графа «Наименование производственного фактора» - приводятся из Формы 6 к настоящему положению факторы, свойственные данному рабочему месту. Графа «ПДК, ПДУ, допустимый уровень» - приводятся значения гигиенических нормативов условий труда. При оценке травмо-

безопасности указываются применяемые нормативные правовые акты по охране труда.

Графа «Фактический уровень производственного фактора» - указываются значения зафиксированных на рабочем месте фактических величин вредных и опасных производственных факторов.

Графа «Класс, степень вредности и опасности» - определяется и обозначается цифрами, соответствующими классу условий труда, степени вредности и опасности по каждому фактору, исходя из таблиц 1-9 «Гигиенических критериев оценки условий труда по показателям вредности и опасности факторов производственной среды, тяжести и напряженности трудового процесса» (далее – «Гигиенические критерии»).

Графа «Продолжительность воздействия» - указывается фактическое время воздействия фактора, полученное путем хронометражных наблюдений.

Продолжительность воздействия указывается для всех оцениваемых факторов. При этом при расчете эквивалентных корректированных уровней шума, локальной и общей вибрации, инфразвука, ультразвука, среднесменных концентраций химических веществ и аэрозолей преимущественно фиброгенного действия время воздействия на работающих в течение смены уже учтено.

В строке 060 результатов оценки травмобезопасности заполняются на отдельном листе следующие графы: «Наименование производственного фактора»: вносится запись Травмобезопасность»; «ПДК, ПДУ, допустимый уровень»: «Нормативные правовые акты по охране труда»; «Фактическое значение фактора»:

Первые три вывода из протокола аттестации рабочего места по травмобезопасности о (не) соответствии оборудования, приспособления и инструмента требованиям безопасности, о выполнении средств обучения и инструктажа (не) в соответствии с нормативными требованиями.

В графе «Класс, степень вредности и опасности» указывается класс опасности условий труда по травмобезопасности, определяемый в соответствии с Таблицей 3.

Строка 061 – указываются общая оценка условий труда – класс и степень вредности, установленные по таблице 11 «Гигиенических критериев», и оценка травмобезопасности рабочего места – класс опасности.

Строка 070 – указывается фактическое наличие спецодежды, спецобуви, средств индивидуальной защиты, закрепленных за работником на данном рабочем месте для предохранения работников от воздействия вредных и опасных производственных факторов. Дается оценка соответствия выданных средств индивидуальной защиты требованиям

документов, регламентирующих нормы выдачи и требования к средствам защиты.

Строка 080 – приводится общая оценка условий труда на данном рабочем месте и соответствующий ей размер доплат (% к тарифной ставке, окладу).

Строка 090 – приводятся сведения о фактическом обеспечении работника лечебно-профилактическим питанием или молоком.

Строка 100 – заполняется в соответствии со Списком производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день.

Строка 110 – приводятся сведения по льготному пенсионному обеспечению в соответствии со Списками производств, работ, профессий, должностей и показателей, дающих право на льготное пенсионное обеспечение.

Строки 120 – 130 – указываются рекомендации по режиму труда, отдыха, по подбору рабочих с учетом пола, возраста и другие требования применительно к конкретному (данному) рабочему месту.

Строка 140 – заполняется на основании согласованного с центрами Госсанэпиднадзора списка должностей и профессий, подлежащих обязательным предварительным и периодическим медосмотрам.

Строки 070 – 130 – заполняются руководителями соответствующих служб и подразделений организации на основании утвержденных норм, положений и действующего законодательства.

Строка 150 – дается заключение комиссии по аттестации о соответствии установленных льгот и компенсаций фактическим условиям труда, рекомендации по отмене действующих льгот и компенсаций или установлении дополнительных (в порядке, определенном действующим законодательством). Вносится перечень мероприятий, разработанных комиссией по аттестации и направленных на улучшение условий труда и сохранение здоровья работающих. *Карта* подписывается председателем и членами аттестационной комиссии, а также работниками, чьи рабочие места подлежали аттестации.

Строка 151 – приводится заключение аттестационной комиссии по результатам аттестации данного рабочего места:

«Рабочее место аттестовано»;

«Рабочее место условно аттестовано»;

«Рабочее место не аттестовано».

Форма 8

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности руководителя профсоюзного либо иного уполномоченного работниками органа, подпись, Ф.И.О., дата согласования)

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности работодателя, подпись, Ф.И.О., дата утверждения)

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по улучшению и оздоровлению условий труда в организации

Наименование подразделения, РМ	Наименование мероприятия	Назначение мероприятия	Источник финансирования	Ответственный за выполнение мероприятия	Срок выполнения	Службы, привлекаемые для выполнения мероприятия	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6	7	8

Председатель аттестационной комиссии _____ _____
(подпись) Ф.И.О.

РАЗДЕЛ 9. СЕРТИФИКАЦИЯ РАБОТ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИЯХ

1. В целях реализации требований Трудового кодекса Российской Федерации (ТК РФ) от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ и Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17 июля 1999 г. № 181-ФЗ Министерством труда и социального развития РФ принято постановление от 24 апреля 2002 г. № 28 «О создании системы сертификации работ по охране труда в организациях» (ССОТ).

Постановление содержит:

- положение о системе сертификации работ по охране труда в организациях;
- правила сертификации работ по охране труда;
- положение о знаке соответствия работ по охране труда в организациях.

2. Система сертификации работ по охране труда – отдельная, самостоятельная система сертификации. Система вводится как один из механизмов последовательного воздействия на состояние условий и охраны труда в организациях и направлена в итоге на создание для работников безвредных, безопасных условий труда. Организация и проведение сертификации – обязанность работодателя.

3. Первым этапом сертификации является аттестация рабочих мест по условиям труда, которую работодатель должен провести в соответствии с требованиями Постановления Минтруда РФ от 14.03.1997 г. № 12. Сертификация работ по охране труда в организациях проводится на основе аттестации рабочих мест.

4. Основной целью ССОТ является содействие методами и средствами сертификации поэтапному решению проблемы создания здоровых и безопасных условий труда на основе их достоверной оценки, а также учета результатов сертификации при реализации механизма экономической заинтересованности работодателей в улучшении условий труда.

5. Объектами сертификации в ССОТ являются работы по охране труда, выполняемые организациями независимо от форм собственности и организационно-правовых форм, в том числе:

- деятельность работодателя по обеспечению безопасных условий труда в организации;
- деятельность службы охраны труда;
- работы по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда;
- организация и проведение инструктажа по охране труда работников и проверки их знаний требований охраны труда.

6. Система сертификации работ по охране труда в организациях обеспечивает проведения сертификации на всей территории Российской Федерации путем формирования сети органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров), аккредитованных в установленном порядке.

7. Организационную структуру ССОТ образуют:

- Минтруд РФ;
- Центральный орган ССОТ (ЦО);
- Центральные органы отраслевых подсистем ССОТ;
- аккредитованные органы по сертификации;
- аккредитованные испытательные лаборатории (центры).

8. Во главе системы сертификации стоит Минтруд РФ, который:

- определяет участников системы сертификации, устанавливает их функции и правила сертификации;
- осуществляет государственный контроль и надзор, устанавливает порядок инспекционного контроля за соблюдением правил сертификации работ по охране труда в организациях и за сертифицированными работами по охране труда в организациях;
- рассматривает апелляции по вопросам сертификации работ по охране труда в организациях;
- координирует работу по сертификации с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти по труду субъектов РФ.

9. Центральный орган ССОТ (ЦО) осуществляет:

- организацию работ по формированию ССОТ и организационно-методическое руководство Системой;
- разработку и совершенствование нормативных правовых актов ССОТ;
- рассмотрение апелляций по поводу действий органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров);
- информационное обеспечение ССОТ.

10. Центральные органы подсистемы ССОТ осуществляют следующие основные функции:

- организуют работы по формированию отраслевой подсистемы сертификации работ по охране труда в организациях, осуществляют организационно-методическое руководство;
- выявляют необходимое количество и дислокацию органов по сертификации, испытательных лабораторий (центров) и экспертов по сертификации;

• участвуют в рассмотрении заявок на аккредитацию органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) и в их аккредитации;

• формируют реестр участников и объектов сертификации работ в организациях отраслевой подсистемы, представляют в ЦО ССБТ информации о них для включения в государственный реестр ССОТ;

• информируют органы исполнительной власти субъектов РФ, ведающие вопросами охраны труда (государственные экспертизы условий труда) о расположенных на их территориях органов отраслевых подсистем сертификации;

• организуют и проводят проверочные испытания (измерения) и оценки выполняемые по сертификации в организациях, при наличии разногласий.

11. Органы по сертификации осуществляют непосредственное проведение сертификации работ по охране труда в организациях в соответствии с областью аккредитации, и на них возлагаются следующие основные функции:

• формирование и совершенствование базы нормативных правовых актов, необходимых для сертификации работ по охране труда в организациях;

• проведении сертификации работ по охране труда в организациях по заявкам заявителей;

• оформление и выдача сертификатов соответствия работ по охране труда (сертификатов безопасности), далее – сертификат безопасности;

• инспекционный контроль за сертифицированными работами по охране труда в организациях;

• приостановка либо отмена действия выданных сертификатов безопасности;

• представление заявителю по его требованию необходимой информации в пределах своей компетенции;

• ведение банка данных организаций – обладателей сертификатов безопасности;

• ведение реестра привлекаемых для целей сертификации работ по охране труда в организациях независимых организаций и экспертов по сертификации;

• подготовка и представление в ЦО ССОТ отчетной информации и других сведений, необходимых для включения в государственный реестр участников и объектов сертификации работ по охране труда в организациях.

12. Непосредственную работу в органе по сертификации осуществляют специалисты с обязательным участием экспертов по сертификации, аттестованных на право проведения одного или нескольких видов работ в области сертификации.

13. Испытательные лаборатории (испытательные центры), аккредитованные в установленном порядке:

- осуществляют в соответствии с областью аккредитации измерения (оценку) параметров опасных и вредных производственных факторов для целей сертификации работ по охране труда в организациях по программам, разработанным органом по сертификации;
- выдают протоколы измерений (оценок) для целей сертификации работ по охране труда в организациях.

14. Заявители реализуют свои функции и права в соответствии с Правилами сертификации работ по охране труда. При этом заявители:

- составляют документы, отражающие результаты аттестации рабочих мест, представляют их органу по сертификации;
- подают заявку на сертификацию работ по охране труда в организациях;
- определяют соответствующие структуры и должностных лиц, представляющих организацию при проведении в ней сертификации работ по охране труда в организациях;
- обеспечивают беспрепятственный допуск в организацию должностных лиц и экспертов по сертификации для осуществления ими своих полномочий;
- разрабатывают комплекс мероприятий по приведению объектов сертификации в соответствие с требованиями нормативных правовых актов по охране труда при отрицательных результатах сертификации работ по охране труда в организациях;
- обеспечивают поддержание на сертифицированных объектах условий труда, отвечающих требованиям охраны труда, на соответствие которым объекты были сертифицированы;
- извещают орган по сертификации об изменениях состояния работ по охране труда на сертифицированных объектах, сертифицированного оборудования и средств индивидуальной защиты, а также об изменениях, внесенных в техническую документацию (включая проектно-конструкторскую) или в технологический процесс применительно к сертифицированным объектам.

Постановление Минтруда РФ
от 24 апреля 2002 г. № 28

Правила
сертификации работ по охране труда
(Извлечение)

1. Общие положения

1. Правила предназначены для организации и проведения сертификации работ по охране труда в организациях системой сертификации, созданной Минтрудом РФ.

2. Сертификацию работ по охране труда в организациях осуществляют органы по сертификации. Органы по сертификации, сертифицируют работы по охране труда и выдают сертификаты. На сертификат наносится знак соответствия работ по охране труда в организации. Знак соответствия имеет форму эллипса.

3. Сертификация работ по охране труда в организациях осуществляется посредством проверки и оценки соответствия элементов деятельности работодателя по обеспечению охраны труда государственным нормативным требованиям охраны труда с учетом проведения аттестации рабочих мест по условиям труда и особенностей организации работ по охране труда. Работа по сертификации проводится по схемам, предусмотренным приложением №1.

4. Работа по сертификации платная и производится заявителем в соответствии с Законом РФ «О сертификации продукции и услуг».

5. Объектами сертификации являются работы по охране труда, выполняемые организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

2. Порядок проведения сертификации работ
по охране труда в организациях

6. Сертификация работ по охране труда в организациях включает следующие этапы:

- подачу заявки на проведение сертификации работ по охране труда в организациях, рассмотрение заявки и принятие по ней решения;
- проведение проверки и оценки соответствия работ по охране труда в организации установленным государственным нормативным требованиям охраны труда;
- анализ полученных результатов проверки и оценки соответствия работ по охране труда в организации установленным государственным нормативным требованиям охраны труда, принятие решения о возможности выдачи (отказе о выдаче) сертификата безопасности;

• выдачу сертификата безопасности;

• инспекционный контроль за сертифицированными работами по охране труда.

7. Подача заявки на проведение сертификации работ по охране труда в организациях, рассмотрение заявки и принятие по ней решения.

7.1. Заявитель направляет в орган по сертификации заявку на проведение сертификации работ по охране труда в организации (приложение №2).

Заявитель вправе обратиться в любой из органов по сертификации с соответствующей областью аккредитации.

7.2. Орган по сертификации регистрирует и в двухнедельный срок рассматривает заявку на сертификацию работ по охране труда в организации.

7.3. По результатам рассмотрения документов, представленных заявителем в соответствии с заявкой на проведение сертификации работ по охране труда в организации, орган по сертификации принимает решение по заявке и уведомляет заявителя (Приложение 3).

7.4. В случае принятия положительного решения орган по сертификации сообщает заявителю основные условия проведения сертификации.

При этом орган по сертификации определяет схему и разрабатывает программу проведения сертификации работ по охране труда в организации.

В программе сертификации работ по охране труда в организации устанавливается перечень работ по охране труда, подлежащих проверке, при использовании схемы сертификации 2.1, предусмотренный Приложением 1 к настоящим Правилам, перечень и объем контрольных выборочных измерений и оценок параметров вредных и опасных производственных факторов на рабочих местах.

7.5. В случае принятия отрицательного решения по заявке на проведение сертификации работ по охране труда в организации заявителю направляют уведомление о невозможности проведения сертификации работ по охране труда с указанием причин такого решения.

8. Проведение проверки и оценки соответствия работ по охране труда в организациях установленным государственным нормативным требованиям охраны труда.

8.1. Сертификацию работ по охране труда в организации осуществляют посредством проверки и оценки представленных заявителем документов, а также проверки и оценки соответствия работ по охране труда в организации установленным государственным нормативным требованиям охраны труда.

8.2. Проверку соответствия работ по охране труда в организации установленным государственным нормативным требованиям охраны труда осуществляет комиссия, формируемая руководителем органа по сертификации. В комиссию должны входить представители органа по сертификации, включая штатных и внештатных экспертов по сертификации.

8.3. Процедура подтверждения соответствия работ по охране труда в организации установленным государственным нормативным требованиям охраны труда включает:

- оценку соответствия деятельности работодателя по обеспечению безопасных условий труда в организации;
- оценку деятельности службы охраны труда;
- оценку деятельности работодателя по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда.

9. Анализ результатов проверки и оценки соответствия работ по охране труда в организации установленным государственным нормативным требованиям охраны труда, принятие решения о возможности выдачи (отказе в выдаче) сертификата безопасности.

9.1. Орган по сертификации на основе анализа результатов проверки и оценки соответствия работ по охране труда в организации установленным государственным нормативным требованиям охраны труда принимает решение о возможности выдачи сертификата безопасности.

9.2. При отрицательных результатах анализа проверки и оценки соответствия работ по охране труда в организации установленным государственным нормативным требованиям охраны труда орган по сертификации принимает решение об отказе в выдаче сертификата безопасности с указанием причин отказа и доводит его до сведения заявителя.

10. Выдача сертификата безопасности.

10.1. При положительных результатах проверки и оценки соответствия работ по охране труда в организации установленным государственным нормативным требованиям охраны труда орган по сертификации оформляет сертификат безопасности по форме, установленной приложением 4, регистрирует его и выдает заявителю.

10.2. Срок действия сертификата безопасности устанавливает орган по сертификации с учетом результатов сертификации работ по охране труда в организациях, сроков действия государственных нормативных требований охраны труда и даты завершения организацией аттестации рабочих мест по условиям труда.

10.3. При внесении изменений в государственные нормативные требования охраны труда, в организационно – правовую форму юридического лица и других изменениях, которые могут влиять на требования, подтверждаемые при сертификации работ по охране труда в организаци-

ях, держатель сертификата безопасности должен извещать об этом орган по сертификации, который может принять решение о необходимости проведения дополнительных проверок или внепланового инспекционного контроля.

10.4. Знак соответствия работ по охране труда в организациях наносится на сертификат безопасности. Использование знака соответствия работ по охране труда в организациях в рекламных и печатных изданиях осуществляется согласно положению о знаке соответствия работ по охране труда в организациях.

10.5. Сертификаты безопасности вступают в силу с даты их регистрации в органе по сертификации.

11. Инспекционный контроль за сертифицированными работами по охране труда.

11.1. Инспекционный контроль за сертифицированными работами по охране труда проводит орган по сертификации, выдавший сертификат безопасности, в форме периодических плановых проверок для установления соответствия текущих работ по охране труда требованиям, подтвержденным при сертификации работ по охране труда в организации.

11.2. Результаты инспекционного контроля за сертифицированными работами по охране труда оформляются актом, в котором орган по сертификации, выдавший сертификат безопасности, делает заключение о возможности сохранения действия выданного сертификата безопасности.

11.3. По результатам инспекционного контроля за сертифицированными работами по охране труда действие сертификата безопасности может быть приостановлено либо отменено. Решение о приостановке, отмене или возобновлении действия сертификата безопасности доводится органом по сертификации до сведения заявителя, Минтруда России и заинтересованных организаций.

11.4. В случае несоответствия выполняемых заявителем работ по охране труда установленным государственным нормативным требованиям охраны труда, отказа держателя сертификата безопасности от проведения инспекционного контроля за сертифицированными работами по охране труда орган по сертификации может приостановить или отменить действие сертификата безопасности.

11.5. Решение о приостановлении действия сертификата безопасности принимается в том случае, если путем корректирующих мероприятий, согласованных с органом по сертификации, можно устранить обнаруженные причины несоответствия выполняемых заявителем работ по охране труда установленным государственным нормативным требованиям охраны труда.

11.6. При проведении корректирующих мероприятий орган по сертификации:

- приостанавливает действие сертификата безопасности;
- информирует об этом соответствующий орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, ведающий вопросами охраны труда (государственную экспертизу условий труда), на территории которого находится организация;
- устанавливает срок выполнения корректирующих мероприятий;
- проверяет ход выполнения корректирующих мероприятий.

11.7. После выполнения корректирующих мероприятий и при положительных итогах их оценки (проверки, контроля) орган по сертификации принимает решение о возобновлении действия сертификата безопасности. Информация о возобновлении действия сертификата безопасности доводится органом по сертификации до сведения заявителя, Минтруда России и заинтересованных организаций.

11.8. В случае невыполнения корректирующих мероприятий или их неэффективности орган по сертификации отменяет действие сертификата безопасности и в трехдневный срок информирует об этом заявителя, Минтруд России и заинтересованных участников сертификации работ по охране труда в организациях.

11.9. Внеплановый инспекционный контроль проводят в случаях поступления информации о претензиях к качеству сертифицированных работ по охране труда от работников организации, федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контроль за качеством и безопасностью работ, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, ведающих вопросами охраны труда (государственных экспертиз условий труда), общественных объединений.

11.10.При проведении инспекционного контроля за сертифицированными работами по охране труда в организациях орган по сертификации действует в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил.

3. Рассмотрение апелляций

12. Для рассмотрения жалоб участников сертификации, связанных с деятельностью органов по сертификации, испытательных лабораторий (испытательных центров) и экспертов по сертификации, инспекционного контроля, применения знака соответствия, выдачи, приостановления и отмены действия сертификатов безопасности и по другим вопросам сертификации работ по охране труда в организациях, при Минтруде России формируется комиссия по апелляциям.

13. Комиссия по апелляциям выполняет функции:

• регистрирует поступающие апелляции участников сертификации (жалобы, претензии), связанные с сертификацией работ по охране труда в организациях;

• рассматривает апелляции (жалобы. претензии), связанные с сертификацией работ по охране труда, и принимает по ним решения на основе материалов, поступающих от участников сторон спора;

• обеспечивает объективность принимаемых решений по всем видам своей деятельности;

• взаимодействует с организациями, осуществляющими государственный контроль и надзор, общественными и другими организациями по рассматриваемым вопросам;

• обеспечивает конфиденциальность информации, составляющей государственную, коммерческую и служебную тайны, получаемой в процессе своей деятельности;

• обеспечивает своевременное оформление результатов работы и доведения принятых решений до заинтересованных сторон, ведет документацию по всем вопросам своей деятельности;

• представляет информацию о своей деятельности в ЦО ССОТ;

• готовит предложения о принятии мер по результатам конкретных апелляций (жалоб, претензий).

14. Персональный состав и председатель Комиссии по апелляциям утверждаются приказом Минтруда России.

15. Периодичность заседаний Комиссии по апелляциям устанавливает ее председатель исходя из количества поступивших документов и сроков их рассмотрения.

О месте, дате и времени заседания Комиссии по апелляциям ее члены, представители сторон, апелляции которых будут рассматриваться на заседании, а также лица, привлекаемые по инициативе Комиссии, уведомляются не менее чем за три дня до начала проведения заседания.

16. При возникновении спорных вопросов по сертификации работ по охране труда в организациях участник сертификации первоначально подает апелляцию в комиссию по апелляциям. В случае несогласия участника сертификации работ по охране труда в организациях с решением комиссии по апелляциям и при не достигнутом соглашении между членами самой комиссии по апелляциям жалоба подается в центральный орган отраслевой подсистемы ССОТ, ЦО ССОТ либо, при невозможности разрешения спорного вопроса ЦО ССОТ, в Минтруд России.

17. Комиссия по апелляциям рассматривает апелляции (жалобы, претензии), оформляет решение и направляет его заявителю и в ЦО ССОТ в течение одного месяца со дня поступления, а не требующие дополнительного изучения и проверки – не позднее 15 дней. В тех случаях,

когда для рассмотрения апелляции (жалобы, претензии) необходимо проведение специальной проверки, истребование дополнительных материалов либо принятие других мер, сроки рассмотрения апелляции (жалобы, претензии) могут быть в порядке исключения продлены председателем Комиссии по апелляциям не более чем на один месяц с сообщением об этом заявителю, подавшему апелляцию (жалобу, претензию).

Приложение 1

СХЕМА СЕРТИФИКАЦИИ РАБОТ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИЯХ

1.Состав схем сертификации работ по охране труда в организациях

Номер схемы	Оценка выполнения работ по охране труда в организации	Проверка (измерения) результатов работ по охране труда в организации	Инспекционный контроль за сертифицированными работами по охране труда в организации
2.1.	Оценка выполнения работ по охране труда	Оценка организации работ по охране труда и достоверности результатов аттестации рабочих мест по условиям труда с проведением выборных контрольных измерений и оценок	Контроль за соответствием выполняемых работодателем работ по охране труда установленным государственным нормативным требованиям охраны труда
2.2.	Оценка выполнения работ по охране труда	Оценка организации работ по охране труда и материалов аттестации рабочих мест по условиям труда без проведения выборочных контрольных измерений и оценок	Контроль за соответствием выполняемых работодателем работ по охране труда установленным государственным нормативным требованиям охраны труда

2.Применение схем сертификации

1. По схеме 2.1. осуществляется оценка выполнения работ по охране труда и материалов аттестации рабочих мест по условиям труда, включая оценку достоверности полученных результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, посредством проведения выборочных контрольных измерений и оценок аккредитованными в ССОТ испытательными лабораториями.

Измерения параметров опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах осуществляют по утвержденным в установленном порядке методикам. Результаты измерений отражаются в протоколах.

2. По схеме 2.2. осуществляется оценка выполнения работодателем работ по охране труда и материалов аттестации рабочих мест по условиям труда без проведения выборочных контрольных измерений и оценок в случаях, когда результаты аттестации рабочих мест основаны на данных измерений и оценок, выполненных аккредитованными в ССОТ испытательными лабораториями.

3. При сертификации работ по охране труда в организациях по схеме 2.1. для определения количества рабочих мест, на которых следует провести необходимые выборочные контрольные измерения и оценки, комиссия органа по сертификации проводит отбор рабочих мест (таблица 1).

Таблица 1.

ОТБОР РАБОЧИХ МЕСТ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ СЕРТИФИКАЦИИ РАБОТ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПО СХЕМЕ 2.1.

Общее количество рабочих мест в организации	Количество рабочих мест, отбираемых для процедуры сертификации работ по охране труда
до 10	3
от 11 до 100	3 – 10
от 101 до 500	10 – 30
от 501 до 1000	30 – 50
более 1000	более 50

4. Для проведения контрольных измерений и оценок параметров опасных и вредных производственных факторов следует, как правило, отбирать рабочие места таким образом, чтобы обеспечивалось наличие рабочих мест, характеризуемых всеми классами условий труда и степенями вредности и опасности. Кроме того, на таких рабочих местах должен быть максимальный набор измеряемых и оцениваемых производственных факторов.

5. Аккредитованная в ССОТ испытательная лаборатория проводит необходимые выборочные контрольные испытания (измерения) в соответствии с программой, определенной органом по сертификации. Протоколы выборочных контрольных испытаний (измерений) представляются заявителю и в орган по сертификации.

Приложение 2
Образец

ЗАЯВКА
НА ПРОВЕДЕНИЕ СЕРТИФИКАЦИИ РАБОТ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИЯХ

(наименование организации, код вида экономической деятельности)

1. Наличие предварительных экспертиз, проверок и испытаний (измерений)_____

(прилагаются копии экспертных заключений, протоколов испытаний (измерений) с указанием количества листов)

2. Предполагаемый срок готовности организации к проведению сертификации работ по охране труда в организациях_____

3. Перечень нормативных правовых актов по охране труда, на соответствие которым предполагается проведение сертификации работ по охране труда в организации, прилагается на _____ листах.

4. Материалы по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда прилагаются на _____ листах <*>.

5. Заключение государственной экспертизы условий труда субъекта Российской Федерации о качестве проведения аттестации рабочих мест по условиям труда (при его наличии) прилагается на _____ листах.

6. Сведения о службе охраны труда организации, включая расчет ее численности, прилагаются на _____ листах.

7. Сведения о деятельности работодателя по обеспечению безопасных условий труда в организации прилагаются на _____ листах.

8. Сведения о деятельности совместных комитетов (комиссий) по охране труда прилагаются на _____ листах.

9. Предполагаемая схема сертификации (номер) _____

Печать

Руководитель организации_____(подпись)_____(инициалы, фамилия)
Главный бухгалтер _____(подпись)_____(инициалы, фамилия)

<*>Должны представляться ведомости рабочих мест и результатов их аттестации по условиям труда в подразделениях организации, сводная ведомость рабочих мест и результатов их аттестации по условиям труда в организации, план мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в организации и сведения о ходе его выполнения и другие материалы по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда по усмотрению органа по сертификации.

Приложение 3
Образец

РЕШЕНИЕ
ПО ЗАЯВКЕ НА ПРОВЕДЕНИЕ СЕРТИФИКЦИИ РАБОТ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИЯХ
№ _____от «_____»_____200_г.

Рассмотрев заявку _____
(наименование организации)
на сертификацию работ по охране труда в организациях, орган по сертификации решает:

1.Сертификация работ по охране труда будет проведена в соответствии с программой сертификации работ по охране труда по схеме

_____
(номер схемы сертификации работ по охране труда, условия отбора рабочих

_____
мест для целей сертификации работ по охране труда и их количество)

2. Измерения опасных и вредных производственных факторов будет проводить _____
(наименование испытательной лаборатории и ее адрес)

3. Сертификация будет проведена на соответствие государственным нормативным требованиям охраны труда _____
(наименование нормативных

_____
правовых актов по охране труда)

Руководитель органа по
сертификации _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Печать

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Система сертификации работ по охране труда в организациях

_____

(наименование и код органа по сертификации)

СЕРТИФИКАТ
СООТВЕТСТВИЯ РАБОТ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
(СЕРТТИФИКАТ БЕЗОПАСНОСТИ) № _____

ССОТ

ВЫДАН
«_____» _____ 200_ г.

ДЕЙСТВИТЕЛЕН ДО
«_____»_____ 200_г.

1._____

(наименование и адрес организации)

Код организации по ОКПО
Код отрасли по ОКОНХ

2. Настоящий сертификат безопасности удостоверяет, что работы по охране труда в (на) _____

(наименование организации)

соответствуют установленным государственным нормативным требованиям охраны труда_____

(указываются конкретные нормативные правовые акты по

_____

охране труда или дается ссылка на прилагаемый их перечень)

3. Контрольные выборочные измерения и оценки параметров опасных и вредных производственных факторов выполнены (для схемы 2.1.)_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

4. Процедурами сертификации работ по охране труда в организации подтверждены следующие итоги аттестации рабочих мест по условиям труда.

	Количество рабочих мест, работников							
	Всего	в т.ч. с классами условий труда						
		оптимальными и допустимыми	вредными и опасными					травмоопасными
			3.1	3.2	3.3	3.4	4.0	3.0
Количество рабочих мест								
Количество работников								

5. Сертификат безопасности выдан на основании акта проверки и оценки работ по охране труда от _____ № _____

Руководитель орган по сертификации _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Печать

Зарегистрирован в Государственном реестре «___» _____200_г. № _____

РАЗДЕЛ 10. О РАССЛЕДОВАНИИ И УЧЕТЕ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ

Несчастный случай на производстве – случай воздействия на работающего опасного производственного фактора при выполнении работающим трудовых обязанностей или заданий руководителя работ. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве в Российской Федерации проводится на основании и в соответствии со статьями 227-231 Трудового кодекса РФ и постановления Минтруда РФ от 24 октября 2002 г. № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях». В соответствии со статьей 229 Трудового кодекса РФ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 января 2003 г. № 5 признаны утратившими силу:

Постановление Правительства Российской Федерации от 11 марта 1999 г. № 279 «Об утверждении Положения о расследования и учете несчастных случаев на производстве»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 24 мая 2000 г. № 406 «О внесении изменений и дополнений в Положение о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1 Несчастные случаи на производстве, подлежащие расследованию и учету

Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве определен статьей 227 ТК.

Расследованию и учету подлежат несчастные случаи на производстве, происшедшие с работниками и другими лицами, в том числе подлежащими обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний при исполнении ими трудовых обязанностей и работы по заданию организации или работодателя - физического лица.

К указанным лицам относятся:

работники, выполняющие работу по трудовому договору;

студенты образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, учащиеся образовательных учреждений среднего, начального профессионального образования и образовательных учреждений основного общего образования, проходящие производственную практику в организациях;

лица, осужденные к лишению свободы и привлекаемые к труду администрацией организации;

другие лица, участвующие в производственной деятельности организации или индивидуального предпринимателя.

Расследуются и подлежат учету как несчастные случаи на производстве: травма, в том числе нанесенная другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы насекомых и пресмыкающихся, телесные повреждения, нанесенные животными; повреждения, полученные в результате взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, - повлекшие за собой необходимость перевода работника на другую работу, временную или стойкую утрату им трудоспособности либо смерть *работника, если они произошли:*

в течение рабочего времени на территории организации или вне ее (в том числе во время установленных перерывов), а также в течение времени, необходимого для приведения в порядок орудий производства и

одежды перед началом и после окончания работы, или при выполнении работ в сверхурочное время, выходные и нерабочие праздничные дни;

при следовании к месту работы или с работы на транспорте, предоставленном работодателем (его представителем), либо на личном транспорте в случае использования указанного транспорта в производственных целях по распоряжению работодателя (его представителя) либо по соглашению сторон трудового договора;

при следовании к месту служебной командировки и обратно;

при следовании на транспортном средстве в качестве сменщика во время междусменного отдыха (водитель - сменщик на транспортном средстве, проводник или механик рефрижераторной секции в поезде и другие);

при привлечении работника в установленном порядке к участию в ликвидации последствий катастрофы, аварии и других чрезвычайных происшествий природного и техногенного характера;

при осуществлении действий, не входящих в трудовые обязанности работника, но совершаемых в интересах работодателя (его представителя) или направленных на предотвращение аварии или несчастного случая.

Несчастный случай на производстве является страховым случаем, если он произошел с работником, подлежащим обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2. *Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве*

Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве определены статьей 228 ТК.

При несчастном случае на производстве работодатель (его представитель) обязан:

немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в учреждение здравоохранения;

принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

сохранить до начала расследования несчастного случая на производстве обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к аварии, а в случае невозможности ее сохранения - зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, сделать фотографии и произвести другие мероприятия);

обеспечить своевременное расследование несчастного случая на производстве и его учет в соответствии с настоящей главой;

немедленно проинформировать о несчастном случае на производстве родственников пострадавшего, а также направить сообщение в органы и организации, определенные Кодексом и иными нормативными правовыми актами.

При групповом несчастном случае на производстве (два человека и более), тяжелом несчастном случае на производстве, несчастном случае на производстве со смертельным исходом работодатель (его представитель) в течение суток обязан сообщить соответственно:

1) о несчастном случае, происшедшем в организации:

в соответствующую государственную инспекцию труда;

в прокуратуру по месту происшествия несчастного случая;

в федеральный орган исполнительной власти по ведомственной принадлежности;

в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

в организацию, направившую работника, с которым произошел несчастный случай;

в территориальные объединения организаций профсоюзов;

в территориальный орган государственного надзора, если несчастный случай произошел в организации или на объекте, подконтрольных этому органу;

страховщику по вопросам обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2) о несчастном случае, происшедшем у работодателя - физического лица:

в соответствующую государственную инспекцию труда;

в прокуратуру по месту нахождения работодателя - физического лица;

в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

в территориальный орган государственного надзора, если несчастный случай произошел на объекте, подконтрольном этому органу;

страховщику по вопросам обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

О случаях острого отравления работодатель (его представитель) сообщает также в соответствующий орган санитарно - эпидемиологического надзора.

Комментарий. При отсутствии профсоюзной организации сообщения в соответствии с установленным порядком о групповом, тяжелом или смертельном несчастном случае на производстве в территориальные объединения организаций профсоюзов работодателем не направляются.

3. Порядок расследования несчастных случаев на производстве

Порядок расследования несчастных случаев на производстве рассматривается в статье 229 ТК.

Для расследования несчастного случая на производстве в организации работодатель незамедлительно создает комиссию в составе не менее трех человек. В состав комиссии включаются специалист по охране труда или лицо, назначенное ответственным за организацию работы по охране труда приказом (распоряжением) работодателя, представители работодателя, представители профсоюзного органа или иного уполномоченного работниками представительного органа, уполномоченный по охране труда. Комиссию возглавляет работодатель или уполномоченный им представитель. Состав комиссии утверждается приказом (распоряжением) работодателя. Руководитель, непосредственно отвечающий за безопасность труда на участке (объекте), где произошел несчастный случай, в состав комиссии не включается.

В расследовании несчастного случая на производстве у работодателя - физического лица принимают участие указанный работодатель или уполномоченный его представитель, доверенное лицо пострадавшего, специалист по охране труда, который может привлекаться к расследованию несчастного случая и на договорной основе.

Несчастный случай на производстве, происшедший с лицом, направленным для выполнения работ к другому работодателю, расследуется комиссией, образованной работодателем, у которого произошел несчастный случай. В состав данной комиссии входит уполномоченный представитель работодателя, направившего это лицо. Неприбытие или несвоевременное прибытие указанного представителя не является основанием для изменения сроков расследования.

Несчастный случай, происшедший с работником организации, производящей работы на выделенном участке другой организации, расследуется и учитывается организацией, производящей эти работы. В этом случае комиссия, проводившая расследование несчастного случая, информирует руководителя организации, на территории которой производились эти работы, о своих выводах.

Несчастный случай, происшедший с работником при выполнении работы по совместительству, расследуется и учитывается по месту, где производилась работа по совместительству.

Расследование несчастного случая на производстве, происшедшего в результате аварии транспортного средства, проводится комиссией, образуемой работодателем с обязательным использованием материалов расследования, проведенного соответствующим государственным органом надзора и контроля.

Каждый работник или уполномоченный им представитель имеет право на личное участие в расследовании несчастного случая на производстве, происшедшего с работником.

Для расследования группового несчастного случая на производстве, тяжелого несчастного случая на производстве, несчастного случая на производстве со смертельным исходом в состав комиссии также включаются государственный инспектор по охране труда, представители органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления (по согласованию), представитель территориального объединения организаций профессиональных союзов. Работодатель образует комиссию и утверждает ее состав во главе с государственным инспектором по охране труда.

По требованию пострадавшего (в случае смерти пострадавшего - его родственников) в расследовании несчастного случая может принимать участие его доверенное лицо. В случае, если доверенное лицо не участвует в расследовании, работодатель или уполномоченный им его представитель либо председатель комиссии обязан по требованию доверенного лица ознакомить его с материалами расследования.

В случае острого отравления или радиационного воздействия, превысившего установленные нормы, в состав комиссии включается также представитель органа санитарно - эпидемиологической службы Российской Федерации.

При несчастном случае, происшедшем в организациях и на объектах, подконтрольных территориальным органам федерального горного и промышленного надзора, состав комиссии утверждается руководителем соответствующего территориального органа. Возглавляет комиссию представитель этого органа.

При групповом несчастном случае на производстве с числом погибших пять человек и более в состав комиссии включаются также представители федеральной инспекции труда, федерального органа исполнительной власти по ведомственной принадлежности и представители общероссийского объединения профессиональных союзов. Председателем комиссии является главный государственный инспектор по охране труда соответствующей государственной инспекции труда, а на объектах, подконтрольных территориальному органу федерального горного и промышленного надзора, - руководитель этого территориального органа. При крупных авариях с числом погибших 15 человек и более расследование проводится комиссией, состав которой утверждается Правительством Российской Федерации.

Расследование обстоятельств и причин несчастного случая на производстве, который не является групповым и не относится к категории

тяжелых несчастных случаев или несчастных случаев со смертельным исходом, проводится комиссией в течение трех дней.

Расследование группового несчастного случая на производстве, тяжелого несчастного случая на производстве и несчастного случая на производстве со смертельным исходом проводится комиссией в течение 15 дней.

Несчастный случай на производстве, о котором не было своевременно сообщено работодателю или в результате которого нетрудоспособность у пострадавшего наступила не сразу, расследуется комиссией по заявлению пострадавшего или его доверенного лица в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления.

При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая, получения соответствующих медицинских и иных заключений указанные в настоящей статье сроки могут быть продлены председателем комиссии, но не более чем на 15 дней.

В каждом случае расследования несчастного случая на производстве комиссия выявляет и опрашивает очевидцев происшествия, лиц, допустивших нарушения нормативных требований по охране труда, получает необходимую информацию от работодателя и по возможности - объяснения от пострадавшего.

При расследовании несчастного случая на производстве в организации по требованию комиссии работодатель за счет собственных средств обеспечивает:

выполнение технических расчетов, проведение лабораторных исследований, испытаний, других экспертных работ и привлечение в этих целях специалистов - экспертов;

фотографирование места происшествия и поврежденных объектов, составление планов, эскизов, схем;

предоставление транспорта, служебного помещения, средств связи, специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, необходимых для проведения расследования.

При расследовании несчастного случая на производстве у работодателя - физического лица необходимые мероприятия и условия проведения расследования определяются председателем комиссии.

В целях расследования группового несчастного случая на производстве, тяжелого несчастного случая на производстве, несчастного случая на производстве со смертельным исходом подготавливаются следующие документы:

приказ (распоряжение) работодателя о создании комиссии по расследованию несчастного случая;

планы, эскизы, схемы, а при необходимости - фото- и видеоматериалы места происшествия;

документы, характеризующие состояние рабочего места, наличие опасных и вредных производственных факторов;

выписки из журналов регистрации инструктажей по охране труда и протоколов проверки знаний пострадавших по охране труда;

протоколы опросов очевидцев несчастного случая и должностных лиц, объяснения пострадавших;

экспертные заключения специалистов, результаты лабораторных исследований и экспериментов;

медицинское заключение о характере и степени тяжести повреждения, причиненного здоровью пострадавшего, или причине его смерти, о нахождении пострадавшего в момент несчастного случая в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

копии документов, подтверждающих выдачу пострадавшему специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами;

выписки из ранее выданных на данном производстве (объекте) предписаний государственных инспекторов по охране труда и должностных лиц территориального органа государственного надзора (если несчастный случай произошел в организации или на объекте, подконтрольных этому органу), а также выписки из представлений профсоюзных инспекторов труда об устранении выявленных нарушений нормативных требований по охране труда;

другие документы по усмотрению комиссии.

Для работодателя - физического лица перечень представляемых материалов определяется председателем комиссии, проводившей расследование.

На основании собранных документов и материалов комиссия устанавливает обстоятельства и причины несчастного случая, определяет, был ли пострадавший в момент несчастного случая связан с производственной деятельностью работодателя и объяснялось ли его пребывание на месте происшествия исполнением им трудовых обязанностей, квалифицирует несчастный случай как несчастный случай на производстве или как несчастный случай, не связанный с производством, определяет лиц, допустивших нарушения требований безопасности и охраны труда, законов и иных нормативных правовых актов, и определяет меры по устранению причин и предупреждению несчастных случаев на производстве.

Если при расследовании несчастного случая с застрахованным комиссией установлено, что грубая неосторожность застрахованного содействовала возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоро-

вью, то с учетом заключения профсоюзного органа или иного уполномоченного застрахованным представительного органа данной организации комиссия определяет степень вины застрахованного в процентах.

Порядок расследования несчастных случаев на производстве, учитывающий особенности отдельных отраслей и организаций, а также формы документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве, утверждаются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4. Оформление материалов расследования несчастных случаев на производстве и их учет

Оформление материалов несчастных случаев на производстве и их учет производится в соответствии с ТК и постановлением Минтруда РФ от 24 октября 2002 г. № 73 по установленным формам. Статьей 230 ТК определен порядок оформления и учет несчастных случаев на производстве.

По каждому несчастному случаю на производстве, вызвавшему необходимость перевода работника в соответствии с медицинским заключением на другую работу, потерю работником трудоспособности на срок не менее одного дня либо повлекшему его смерть, оформляется акт о несчастном случае на производстве в двух экземплярах на русском языке либо на русском языке и государственном языке соответствующего субъекта Российской Федерации.

При групповом несчастном случае на производстве акт составляется на каждого пострадавшего отдельно.

Если несчастный случай на производстве произошел с работником, состоящим в трудовых отношениях с другим работодателем, то акт о несчастном случае на производстве составляется в трех экземплярах, два из которых вместе с документами и материалами расследования несчастного случая и актом расследования направляются работодателю, с которым пострадавший состоит (состоял) в трудовых отношениях. Третий экземпляр акта, документы и материалы расследования остаются у работодателя, где произошел несчастный случай.

При несчастном случае на производстве с застрахованным составляется дополнительный экземпляр акта о несчастном случае на производстве.

Результаты расследования несчастных случаев на производстве рассматриваются работодателем с участием профсоюзного органа данной организации для принятия решений, направленных на профилактику несчастных случаев на производстве.

В акте о несчастном случае на производстве должны быть подробно изложены обстоятельства и причины несчастного случая на производстве, а также указаны лица, допустившие нарушения требований безопасности и охраны труда. В случае установления факта грубой неосторожности застрахованного, содействовавшей возникновению или увеличению размера вреда, причиненного его здоровью, в акте указывается степень вины застрахованного в процентах, определенная комиссией по расследованию несчастного случая на производстве.

Акт о несчастном случае на производстве подписывается членами комиссии, утверждается работодателем (уполномоченным им представителем) и заверяется печатью, а также регистрируется в журнале регистрации несчастных случаев на производстве.

Работодатель (уполномоченный им представитель) в трехдневный срок после утверждения акта о несчастном случае на производстве обязан выдать один экземпляр указанного акта пострадавшему, а при несчастном случае на производстве со смертельным исходом - родственникам либо доверенному лицу погибшего (по их требованию). Второй экземпляр акта о несчастном случае вместе с материалами расследования хранится в течение 45 лет по месту работы пострадавшего на момент несчастного случая на производстве. При страховых случаях третий экземпляр акта о несчастном случае и материалы расследования работодатель направляет в исполнительный орган страховщика (по месту регистрации в качестве страхователя).

По результатам расследования группового несчастного случая на производстве, тяжелого несчастного случая на производстве или несчастного случая на производстве со смертельным исходом комиссия (в установленных случаях - государственный инспектор по охране труда) составляет акт о расследовании соответствующего несчастного случая на производстве.

Акты о расследовании группового несчастного случая на производстве, тяжелого несчастного случая на производстве, несчастного случая на производстве со смертельным исходом с документами и материалами расследования, прилагаемыми к соответствующему акту, и копии актов о несчастном случае на производстве на каждого пострадавшего председателем комиссии в трехдневный срок после их утверждения направляются в прокуратуру, в которую сообщалось о несчастном случае на производстве, а при страховом случае - также в исполнительный орган страховщика (по месту регистрации страхователя). Копии указанных документов направляются также в соответствующую государственную инспекцию труда и территориальный орган соответствующего федерального надзора

- по несчастным случаям, происшедшим в подконтрольных им организациях (на объектах).

Копии актов о расследовании групповых несчастных случаев на производстве, тяжелых несчастных случаев на производстве, несчастных случаев на производстве со смертельным исходом вместе с копиями актов о несчастном случае на производстве на каждого пострадавшего председателем комиссии направляются в федеральную инспекцию труда и федеральный орган исполнительной власти по ведомственной принадлежности для анализа состояния и причин производственного травматизма в Российской Федерации и разработки предложений по его профилактике.

Расследованию подлежат и квалифицируются как несчастные случаи, не связанные с производством, с оформлением акта произвольной формы:

смерть вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденная в установленном порядке учреждением здравоохранения и следственными органами;

смерть или повреждение здоровья, единственной причиной которых явилось (по заключению учреждения здравоохранения) алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение (отравление) работника, не связанное с нарушениями технологического процесса, где используются технические спирты, ароматические, наркотические и другие аналогичные вещества;

несчастный случай, происшедший при совершении пострадавшим проступка, содержащего по заключению правоохранительных органов признаки уголовно наказуемого деяния.

Акт произвольной формы вместе с материалами расследования хранится в течение 45 лет.

По окончании временной нетрудоспособности пострадавшего работодатель (уполномоченный им представитель) обязан направить в соответствующую государственную инспекцию труда, а в необходимых случаях - в территориальный орган государственного надзора информацию о последствиях несчастного случая на производстве и мерах, принятых в целях предупреждения несчастных случаев.

О несчастных случаях на производстве, которые по прошествии времени перешли в категорию тяжелых или несчастных случаев со смертельным исходом, работодатель (уполномоченный им представитель) сообщает в соответствующую государственную инспекцию труда, о страховых случаях - в исполнительный орган страховщика (по месту регистрации страхователя), в соответствующий профсоюзный орган, а если они произошли на объектах, подконтрольных территориальным органам соответствующего федерального надзора, - в эти органы

Государственный инспектор по охране труда при выявлении сокрытого несчастного случая на производстве, поступлении жалобы, заявления, иного обращения пострадавшего, его доверенного лица или родственников погибшего в результате несчастного случая о несогласии их с выводами комиссии по расследованию, а также при поступлении от работодателя (уполномоченного им представителя) информации о последствиях несчастного случая на производстве по окончании временной нетрудоспособности пострадавшего проводит расследование несчастного случая на производстве независимо от срока давности несчастного случая, как правило, с привлечением профсоюзного инспектора труда, а при необходимости - представителя другого органа государственного надзора.

По результатам расследования государственный инспектор по охране труда составляет заключение, а также выдает предписание, которые являются обязательными для исполнения работодателем (уполномоченным им представителем).

Государственный инспектор по охране труда имеет право обязать работодателя (уполномоченного им представителя) составить новый акт о несчастном случае на производстве, если имеющийся акт оформлен с нарушениями или не соответствует материалам расследования несчастного случая. В этом случае прежний акт о несчастном случае на производстве признается утратившим силу на основании решения работодателя (уполномоченного им представителя) или государственного инспектора по охране труда.

5. Рассмотрение разногласий по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве ст 231 ТК

Разногласия по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве, непризнания работодателем (уполномоченным им представителем) несчастного случая, отказа в проведении расследования несчастного случая и составления соответствующего акта, несогласия пострадавшего или его доверенного лица с содержанием этого акта рассматриваются соответствующими органами государственной инспекции труда или судом. В этих случаях подача жалобы не является основанием для неисполнения работодателем (уполномоченным им представителем) решений государственного инспектора по охране труда.

Комментарий Решения государственного инспектора по охране труда по вопросам рассмотрения, оформления и учета несчастных случаев на производстве могут быть обжалованы соответствующему руководителю по подчиненности, руководителям государственных инспекций труда по соответствующей территории, главному государственному инспектору Российской Федерации по охране труда и (или) в судебном порядке

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНТРУДА РФ
от 24 октября 2002 г. N 73

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РАССЛЕДОВАНИЯ И УЧЕТА НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ, И ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОСОБЕННОСТЯХ РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ В ОТДЕЛЬНЫХ ОТРАСЛЯХ И ОРГАНИЗАЦИЯХ

В соответствии со статьей 229 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ч. I, ст. 3) и Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2002 г. N 653 "О формах документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и особенностях расследования несчастных случаев на производстве" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 36, ст. 3497) Министерство труда и социального развития Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить:

Формы документов (формы 1 - 9), необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, согласно приложению N 1;

Положение об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях согласно приложению N 2.

2. Ввести в действие настоящее Постановление с 1 января 2003 года.

Приложение N 1
к Постановлению Министерства труда
и социального развития
Российской Федерации
от 24 октября 2002 г. N 73

ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РАССЛЕДОВАНИЯ И УЧЕТА НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ (ФОРМЫ 1 - 9)

Форма 1

ИЗВЕЩЕНИЕ О ГРУППОВОМ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ (ТЯЖЕЛОМ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ, НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ СО СМЕРТЕЛЬНЫМ ИСХОДОМ)<*>

1. _____

(наименование организации, ее ведомственная и отраслевая принадлежность (ОКОНХ основного вида деятельности)

_____

место нахождения и юридический адрес; фамилия и инициалы

_____

работодателя - физического лица, его регистрационные данные, вид производства,

_____

адрес, телефон, факс)

2. _____

(дата и время (местное) несчастного случая, выполнявшаяся работа <**>, краткое описание места

_____

происшествия и обстоятельств, при которых произошел несчастный случай)

_____

_____

_____

_____

3. _____

(число пострадавших, в том числе погибших)

4. _____

(фамилия, инициалы и профессиональный статус <**> пострадавшего (пострадавших), профессия

_____

(должность) <**>, возраст - при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно)

_____

_____

_____

_____

5. _____

(характер <**> и тяжесть повреждений здоровья, полученных пострадавшим (пострадавшими),

_____

при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно)

_____

_____

6. _____

(фамилия, инициалы лица, передавшего извещение, дата и время передачи извещения)

7. _____

(*фамилия, инициалы лица, принявшего извещение,*

_____

дата и время получения извещения)

<*> Передается в течение суток после происшествия несчастного случая в органы и организации, указанные в статье 228 Трудового кодекса Российской Федерации, по телефону, факсом, телеграфом и другими имеющимися средствами связи.

<**> При передаче извещения отмеченные сведения указываются и кодируются в соответствии с установленной классификацией.

Форма Н-1

Один экземпляр направляется
пострадавшему или его
доверенному лицу

УТВЕРЖДАЮ

_____
(подпись, фамилия, инициалы
работодателя
(его представителя))
"_____" _____ 200____ г.

Печать

АКТ N ____
О НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕ

1. Дата и время несчастного случая _____
_____
(число, месяц, год и время происшествия
несчастного случая,
_____
количество полных часов от начала работы)
2. Организация (работодатель), работником которой является (являлся) пострадавший _____
(наименование, место нахождения, юридический адрес,
ведомственная и отраслевая
_____
принадлежность (ОКОНХ основного вида деятельности);
фамилия, инициалы работодателя
_____
физического лица)
Наименование структурного подразделения _____
_____
3. Организация, направившая работника _____
_____
(наименование, место нахождения, юридический адрес,
_____
отраслевая принадлежность)

4. Лица, проводившие расследование несчастного случая:

_____

(*фамилия, инициалы, должность и место работы*)

_____

5. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

профессиональный статус _____

профессия (должность) _____

стаж работы, при выполнении которой произошел несчастный случай

_____,

(число полных лет и месяцев)

в том числе в данной организации _____

(*число полных лет и месяцев*)

6. Сведения о проведении инструктажей и обучения по охране труда

Вводный инструктаж _____

(число, месяц, год)

Инструктаж на рабочем месте:

(первичный, повторный, внеплановый, целевой)

(нужное подчеркнуть)

по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай _____

(число, месяц, год)

Стажировка: с "___" _____ 200__ г. по "___" _____ 200__ г.

_____

(если не проводилась - указать)

Обучение по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай:

с "_____" _____200____ г. по "_____" _____ 200_____ г.

_____

(если не проводилось - указать)

Проверка знаний по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай _____

(число, месяц, год, N протокола)

7. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай

_____

(краткое описание места происшествия с указанием

опасных и (или) вредных производственных

факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся
в протоколе осмотра места несчастного случая)

Оборудование, использование которого привело к несчастному случаю

(наименование, тип, марка, год выпуска, организация - изготовитель)

8. Обстоятельства несчастного случая

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание

событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных
с несчастным случаем, и другие сведения,

установленные в ходе расследования)

8.1. Вид происшествия _____

8.2. Характер полученных повреждений и орган, подвергшийся повреждению, медицинское заключение о тяжести повреждения здоровья

8.3. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного или наркотического опьянения _____

(нет, да - указать состояние и степень
опьянения в соответствии с заключением по

результатам освидетельствования, проведенного
в установленном порядке)

8.4. Очевидцы несчастного случая _____

(фамилия, инициалы, постоянное место жительства, домашний телефон)

9. Причины несчастного случая _____

(указать основную и сопутствующие причины

несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и
иных

нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

10. Лица, допустившие нарушение требований охраны труда:

(фамилия, инициалы, должность (профессия) с указанием требований законодательных,

иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их

ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в п. 9

настоящего акта; при установлении факта грубой неосторожности пострадавшего указать

степень его вины в процентах)

Организация (работодатель), работниками которой являются данные лица

(наименование, адрес)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая, сроки

Подписи лиц, проводивших расследование несчастного случая

(фамилии, инициалы, дата)

Форма 3

Форма Н-1ПС

Акта о несчастном случае на
производстве профессиональных
спортивных организаций не приводится

Форма 4

АКТ
О РАССЛЕДОВАНИИ ГРУППОВОГО НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ
(ТЯЖЕЛОГО НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ, НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ
СО СМЕРТЕЛЬНЫМ ИСХОДОМ)

Расследование _____ несчастного случая,
(группового, тяжелого, со смертельным исходом)
происшедшего "_____" _____ 200____ г. в _____ час. _____ мин.

_____
(наименование, место нахождения, юридический адрес
организации, отраслевая принадлежность

_____
(ОКОНХ основного вида деятельности), наименование
вышестоящего федерального органа

_____
исполнительной власти; фамилия, инициалы работодателя - физического лица)
проведено в период с "_____" _____ 200___ г. по "_____" _____ 200___ г.
Лица, проводившие расследование несчастного случая:

_____
(фамилия, инициалы, должность, место работы)

_____
_____
_____
_____
_____

Лица, принимавшие участие в расследовании несчастного случая:

_____
(фамилия, инициалы доверенного лица пострадавшего (пострадавших); фамилия,
инициалы,

_____

должность и место работы других лиц, принимавших участие в расследовании

_____

несчастного случая)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших):

фамилия, имя, отчество _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

профессиональный статус _____

профессия (должность) _____

стаж работы, при выполнении которой произошел несчастный случай ___

_____,

(число полных лет и месяцев)

в том числе в данной организации _____,

(число полных лет и месяцев)

семейное положение _____

(состав семьи, фамилии, инициалы, возраст членов семьи, находящихся на

_____

иждивении пострадавшего)

_____

2. Сведения о проведении инструктажей и обучения по охране труда

Вводный инструктаж _____

(число, месяц, год)

Инструктаж на рабочем месте:

(первичный, повторный, внеплановый, целевой)

(нужное подчеркнуть)

по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай _____

(число, месяц, год)

Стажировка: с "____" _____ 200___ г. по "____" _____ 200___ г.

_____

(если не проводилась - указать)

Обучение по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай:

с "_____" _____200____ г. по "_____" _____ 200____ г.

_____

(если не проводилось - указать)

Проверка знаний по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай _____

(число, месяц, год, N протокола)

3. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай

_____

(краткое описание места происшествия с указанием опасных и (или) вредных производственных

_____

факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в протоколе осмотра места несчастного случая)

_____

Оборудование, использование которого привело к несчастному случаю

_____

_____

(наименование, тип, марка, год выпуска, организация - изготовитель)

4. Обстоятельства несчастного случая

_____

(описание обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю,

_____

последовательное изложение событий и действий пострадавшего (пострадавших)

_____

и других лиц, связанных с несчастным случаем, характер и степень

_____

тяжести полученных пострадавшим (пострадавшими)

_____

повреждений с указанием поврежденных мест,

_____

объективные данные об алкогольном или ином

_____

опьянении пострадавшего (пострадавших) и другие сведения,

_____

установленные в ходе расследования)

_____

5. Причины, вызвавшие несчастный случай _____

(указать основную и сопутствующие причины

_____

несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных

_____

нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

6. Заключение о лицах, ответственных за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилия, инициалы, должность (профессия) лиц
с указанием требований законодательных,

иных нормативных правовых и локальных нормативных актов,
предусматривающих их

ответственность за нарушения, явившиеся причинами
несчастного случая, указанными в п. 5

настоящего акта; при установлении факта грубой
неосторожности пострадавшего

(пострадавших) указать степень его (их)
вины в процентах)

7. Квалификация и учет несчастного случая

(излагается решение лиц, проводивших расследование
несчастного случая, о квалификации

несчастного случая со ссылками на соответствующие
статьи Трудового кодекса Российской

Федерации и пункты Положения об особенностях
расследования несчастных случаев на

производстве в отдельных отраслях и организациях,
утвержденного Постановлением

Минтруда России от 24 октября 2002 г. N 73,
и указывается наименование организации

(фамилия, инициалы работодателя - физического лица),
где подлежит учету и регистрации

несчастный случай)

8. Мероприятия по устранению причин несчастного случая, сроки

_____

(указать содержание мероприятий и сроки их выполнения)

9. Прилагаемые документы и материалы расследования:

_____

(перечислить прилагаемые к акту документы и материалы расследования)

_____

_____

_____

Подписи лиц, проводивших
расследование несчастного случая _____

(фамилии, инициалы, дата)

_____

Форма 5

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСПЕКТОРА ТРУДА

по несчастному случаю _____,

(групповому, с легким, тяжелым, со смертельным исходом)

происшедшему "_____" _____ 200_____ г. в ____ час. ____ мин.
с

_____

(фамилия, инициалы, профессия (должность) пострадавшего
(пострадавших), наименование и

_____

юридический адрес, отраслевая принадлежность (ОКОНХ
основного вида деятельности)

_____

организации; фамилия и инициалы работодателя -
физического лица)

_____

Мною _____,

(фамилия, инициалы государственного инспектора труда)

с участием _____

(фамилии, инициалы профсоюзного инспектора труда; работников органов

_____

государственного надзора и контроля (с указанием их должностей); других лиц,

принимавших участие в расследовании несчастного случая)

проведено расследование данного несчастного случая в связи с _____

(указываются причины и основания проведения расследования)

Заключение составлено по материалам расследования, проведенного ____

(указать название организаций (комиссий организаций)
или фамилии, инициалы, должности работников

_____, мною лично.

правоохранительных органов, ранее проводивших
расследование данного происшествия)

В ходе проведенного расследования установлено следующее:

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших):

фамилия, имя, отчество _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

профессиональный статус _____

профессия (должность) _____

стаж работы, при выполнении которой произошел несчастный случай

_____,

(число полных лет и месяцев)

в том числе в данной организации _____,

(число полных лет и месяцев)

семейное положение _____

(состав семьи, фамилии, инициалы, возраст
членов семьи, находящихся на

_____

иждивении пострадавшего)

2. Сведения о проведении инструктажей и обучения по охране труда

Вводный инструктаж _____

(число, месяц, год)

Инструктаж на рабочем месте

(первичный, повторный, внеплановый, целевой)

(нужное подчеркнуть)

по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел

несчастный случай _____

(число, месяц, год)

Стажировка: с "_____" _____ 200____ г. по "____" _____ 200___ г.

_____

(если не проводилась - указать)

Обучение по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай

с "_____" _____ 200_____ г. по "_____" _____ 200_____ г.

_____

(если не проводилось - указать)

Проверка знаний по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай _____

(число, месяц, год, N протокола)

3. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай _____

_____

(краткое описание места происшествия с указанием опасных и (или) вредных производственных

_____

факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в протоколе осмотра места несчастного случая)

_____

Оборудование, использование которого привело к травме: _____

_____

(наименование, тип, марка, год выпуска, организация - изготовитель)

4. Обстоятельства несчастного случая

_____

(описание обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, последовательное

_____

изложение событий и действий пострадавшего (пострадавших) и других лиц, связанных с

_____

несчастным случаем, характер и степень тяжести полученных пострадавшим (пострадавшими)

_____

повреждений с указанием поврежденных мест, объективные данные об алкогольном или ином

_____

опьянении пострадавшего (пострадавших) и другие сведения, установленные в ходе расследования)

_____

5. Выводы

На основании проведенного мною расследования прихожу к заключению, что данный несчастный случай подлежит квалификации как

_____

(связанный / не связанный)

с производством, оформлению актом _____,

(актом формы Н-1 или актом произвольной формы)

учету и регистрации

_____

(наименование организации или фамилия и инициалы работодателя - физического лица)

Причинами, вызвавшими несчастный случай, являются:

_____

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные

_____

требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

_____

Ответственными лицами за допущенные нарушения требований законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов, приведшие к несчастному случаю, являются:

_____

(фамилия, инициалы, должность (профессия) лиц

_____

с указанием требований законодательных,

_____

иных нормативных правовых и локальных нормативных

_____

актов, предусматривающих их

_____

ответственность за нарушения, явившиеся причинами

_____

несчастного случая, указанными

_____

в настоящем заключении)

_____

_____

(фамилия, инициалы государственного инспектора труда, подпись, дата, печать / именной штамп)

Форма 6

ПРОТОКОЛ
ОПРОСА ПОСТРАДАВШЕГО ПРИ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ
(ОЧЕВИДЦА НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ, ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА)

_____ "____" _____ 200____ г.
(место составления протокола)

Опрос начат в __ час.__ мин.
Опрос окончен в __ час. __ мин.

Мною, председателем (членом) комиссии по расследованию несчастного случая, образованной приказом _____
(фамилия, инициалы работодателя - физического лица

_____ от "_____" _____ 200____ г. N __,
либо наименование организации)

_____
(должность, фамилия, инициалы председателя комиссии
(члена комиссии), производившего опрос)
в помещении _____ произведен опрос
(указать место проведения опроса)
пострадавшего (очевидца несчастного случая на производстве,

_____
(нужное
должностного лица организации):

_____
подчеркнуть)
1) фамилия, имя, отчество _____
2) дата рождения _____
3) место рождения _____
4) место жительства и (или) регистрации _____
телефон _____
5) гражданство _____
6) образование _____
7) семейное положение, состав семьи _____
8) место работы или учебы _____
9) профессия, должность _____
10) иные данные о личности опрашиваемого _____

_____

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____

(процессуальное положение, фамилия, инициалы лиц, участвовавших в опросе:

_____

другие члены комиссии по расследованию несчастного случая, доверенное лицо пострадавшего, адвокат и др.)

_____

_____

Участвующим в опросе лицам объявлено о применении технических средств

_____

(каких именно, кем именно)

_____

По существу несчастного случая, происшедшего "____" _____200__ г. с _____,

(фамилия, инициалы, профессия, должность пострадавшего)

могу показать следующее:

_____

(излагаются показания опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого, дата)

Перед началом, в ходе либо по окончании опроса от участвующих в опросе лиц _____

_____

(их процессуальное положение, фамилия, инициалы)

заявления _____ Содержание заявлений: _____

(поступили, не поступили)

_____

_____

_____

_____

_____

(подпись, фамилия, инициалы лица,
проводившего опрос, дата)

_____

(подписи, фамилии, инициалы иных
лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен _____

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух _____

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу _____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

_____

_____

_____

Протокол составлен

_____

(должность, фамилия, инициалы председателя комиссии или иного лица,
проводившего опрос, подпись, дата)

Форма 7

ПРОТОКОЛ
ОСМОТРА МЕСТА НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ, ПРОИСШЕДШЕГО

"____" _____ 200___ г. С _____

(фамилия, инициалы, профессия (должность)
пострадавшего)

_____ "_____" _____ 200____ г.

(место составления протокола)

Осмотр начат в __ час. __ мин.
Осмотр окончен в __ час. __ мин.

Мною, председателем (членом) комиссии по расследованию несчастного случая на производстве, образованной приказом _____

_____

(фамилия, инициалы работодателя - физического лица

_____от "____" _____ 200___ г. N___ ,

либо наименование организации)

_____

(должность, фамилия, инициалы председателя
(члена комиссии), производившего опрос)

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего в _____

_____

(наименование организации и ее структурного
подразделения либо фамилия и инициалы работодателя -
физического лица; дата несчастного случая)

с _____

(профессия (должность), фамилия, инициалы пострадавшего)

_____

Осмотр проводился в присутствии _____

(процессуальное положение,
фамилии, инициалы других лиц,
участвовавших в осмотре:

_____

другие члены комиссии по расследованию несчастного
случая, доверенное лицо пострадавшего, адвокат и др.)

_____

В ходе осмотра установлено:

1) обстановка и состояние места происшествия несчастного случая на момент осмотра

_____

(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего
или очевидцев несчастного случая, краткое изложение

_____;

существа изменений)

2) описание рабочего места (агрегата, машины, станка, транспортного средства и другого оборудования), где произошел несчастный случай _____

(точное указание рабочего места, тип (марка),

_____

инвентарный хозяйственный номер агрегата, машины,
станка, транспортного средства и другого оборудования)

_____;

3) описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми была нанесена травма

_____

(указать конкретно их наличие и состояние)

_____;

4) наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности _____

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов,

_____;

кожухов, заземлений (занулений), изоляции проводов и т.д.)

5) наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший

_____

(наличие сертифицированной спецодежды, спецобуви
и других средств индивидуальной защиты, их соответствие

_____

нормативным требованиям)

_____;

6) наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние _____

_____

_____;

7) состояние освещенности и температуры _____

(наличие приборов освещения

_____

и обогрева помещений и их состояние)

8) _____

_____

В ходе осмотра проводилась _____

(фотосъемка. видеозапись и т п)

С места происшествия изъяты _____

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых
предметов)

К протоколу осмотра прилагаются _____
(схема места происшествия фотографии и т.п.),
Перед началом, в ходе либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц _____
_____
(их процессуальное положение, фамилия, инициалы)
заявления _____. Содержание заявлений: _____
(поступили, не поступили)
_____
_____
_____

_____
(подпись, фамилия, инициалы лица,
проводившего осмотр места происшествия)

_____
(подписи, фамилии, инициалы иных лиц,
участвовавших в осмотре места происшествия)

С настоящим протоколом ознакомлены _____
(подписи, фамилии, инициалы
участвовавших в осмотре лиц, дата)
Протокол прочитан вслух _____
(подпись, фамилия, инициалы лица,
проводившего осмотр, дата)
Замечания к протоколу _____
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)
_____
_____
Протокол составлен _____
(должность, фамилия, инициалы председателя
(члена) комиссии, проводившего осмотр, подпись, дата)

Форма 8

СООБЩЕНИЕ
О ПОСЛЕДСТВИЯХ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕ И ПРИНЯТЫХ МЕРАХ

Несчастный случай на производстве, происшедший _____
(дата несчастного случая)

с _____
(фамилия, инициалы пострадавшего)

работающим(ей), работавшим(ей) _____
(профессия (должность) пострадавшего, место работы

_____
наименование, место нахождения и юридический адрес
организации, фамилия и инициалы

_____
работодателя - физического лица и его
регистрационные данные)

_____

Данный несчастный случай оформлен актом о несчастном случае на производстве N _____, утвержденным "___" _____ 200___ г. _____

_____
(должность, фамилия, инициалы лица, утвердившего акт
о несчастном случае на производстве)

Последствия несчастного случая на производстве:

1) пострадавший выздоровел; переведен на другую работу; установлена инвалидность III, II, I групп; умер (нужное подчеркнуть);

2) окончательный диагноз по заключению (справке) лечебного учреждения

_____
(при несчастном случае со смертельным исходом -
по заключению органа судебно - медицинской

_____;
экспертизы)

3) продолжительность временной нетрудоспособности пострадавшего _____ дней.

Освобожден от работы с "___" _____ 200___ г. по "___" _____ 200___ г.

Продолжительность выполнения другой работы (в случае перевода пострадавшего на другую работу) _____ рабочих дней;

4) стоимость испорченного оборудования и инструмента в результате несчастного случая на производстве _____ руб.

5) стоимость разрушенных зданий и сооружений в результате несчастного случая на производстве _____ руб.;
6) сумма прочих расходов (на проведение экспертиз, исследований, оформление материалов и др.) _____ руб.;
7) суммарный материальный ущерб от последствий несчастного случая на производстве _____ руб.;
(сумма строк 4 - 7)
8) сведения о назначении сумм ежемесячных выплат пострадавшему в возмещение вреда _____;
(дата и номер приказа (распоряжения) страховщика
о назначении указанных сумм, размер сумм)
9) сведения о назначении сумм ежемесячных выплат лицам, имеющим право на их получение (в случае смерти пострадавшего) _____
_____
(дата и номер приказа (распоряжения) страховщика
_____;
о назначении указанных сумм, размер сумм)
10) сведения о решении прокуратуры о возбуждении (отказе в возбуждении) уголовного дела по факту несчастного случая на производстве _____
_____
(дата, номер и краткое содержание решения прокуратуры
по факту данного несчастного случая)
_____
_____
Принятые меры по устранению причин несчастного случая на производстве:
_____
(излагается информация о реализации мероприятий по устранению причин несчастного случая,
_____
предусмотренных в акте о несчастном случае,
предписании государственного инспектора труда и
_____
других документах, принятых по результатам расследования)

Работодатель (его представитель) _____
(фамилия, инициалы, должность, подпись)
Главный бухгалтер _____
(фамилия, инициалы, подпись)
Дата

Форма 9

ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ <*>

(наименование организации, фамилия, имя, отчество работодателя - физического лица, его регистрационные данные)

N п/п	Дата и время несчастного случая	Ф.И.О. пострадавшего, год рождения, общий стаж работы	Профессия (должность) пострадавшего	Место, где произошел несчастный случай (структурное подразделение)	Вид происшествия, приведшего к несчастному случаю	Описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай	N акта формы Н-1 (Н-1ПС) о несчастном случае на производстве и дата его утверждения	Последствия несчастного случая (количество дней нетрудоспособности, инвалидный, смертельный исход)	Принятые меры по устранению причин несчастного случая
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

<*> Журнал регистрации несчастных случаев на производстве подлежит хранению в организации в течение 45 лет.

Приложение N 2
к Постановлению Министерства
труда и социального развития
Российской Федерации
от 24 октября 2002 г. N 73

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОСОБЕННОСТЯХ РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ В ОТДЕЛЬНЫХ ОТРАСЛЯХ И ОРГАНИЗАЦИЯХ
(*Извлечение*)

I. Общие положения

1. Положение об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 229 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - Кодекс) и Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2002 г. N 653 "О формах документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и особенностях расследования несчастных случаев на производстве".

Настоящее Положение устанавливает с учетом статей 227 - 231 Кодекса и особенностей отдельных отраслей и организаций обязательные требования по организации и проведению расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве, происходящих в организациях и у работодателей - физических лиц с различными категориями работников (граждан).

2. Действие настоящего Положения распространяется на:

а) работодателей - физических лиц, вступивших в трудовые отношения с работниками;

б) уполномоченных работодателем лиц в порядке, установленном законами, иными нормативными правовыми актами, учредительными документами юридического лица (организации) и локальными нормативными актами (далее - представители работодателя);

в) физических лиц, осуществляющих руководство организацией, в том числе выполняющих функции ее единоличного исполнительного органа, на основании трудового договора, заключенного по результатам проведенного конкурса, избрания или назначения на должность либо другой установленной в соответствии с законодательством или учредительными документами этой организации процедуры (далее - руководители организации);

г) физических лиц, состоящих в трудовых отношениях с работодателем в соответствии и на условиях, предусмотренных Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами (далее - работники), включая:

- работников, выполняющих работу на условиях трудового договора (в том числе заключенного на срок до двух месяцев или на период выполнения сезонных работ), в том числе в свободное от основной работы время (совместители), а также на дому из материалов и с использованием инструментов и механизмов, выделяемых работодателем или приобретаемых ими за свой счет (надомники);

- студентов и учащихся образовательных учреждений соответствующего уровня, проходящих производственную практику в организациях (у работодателя - физического лица);

- лиц, осужденных к лишению свободы и привлекаемых в установленном порядке к труду в организациях (у работодателя - физического лица);

д) других лиц, участвующих с ведома работодателя (его представителя) в его производственной деятельности своим личным трудом, правоотношения которых не предполагают заключения трудовых договоров (далее - другие лица, участвующие в производственной деятельности работодателя), в том числе:

- военнослужащих, студентов и учащихся образовательных учреждений соответствующего уровня, направленных в организации для выполнения строительных, сельскохозяйственных и иных работ, не связанных с несением воинской службы либо учебным процессом;

- членов советов директоров (наблюдательных советов) организаций, конкурсных и внешних управляющих;

- граждан, привлекаемых по решению компетентного органа власти к выполнению общественно - полезных работ либо мероприятий гражданского характера;

- работников сторонних организаций, направленных по договоренности между работодателями в целях оказания практической помощи по вопросам организации производства;

- работников, проходящих переобучение без отрыва от работы на основе заключенного с работодателем ученического договора;

- психически больных, получающих лечение в психиатрических (психоневрологических) учреждениях, привлекаемых к труду в порядке трудотерапии в соответствии с медицинскими рекомендациями.

3. Расследованию в порядке, установленном статьями 228 и 229 Кодекса и настоящим Положением (далее - установленный порядок расследования), подлежат события, в результате которых работниками или

другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, были получены увечья или иные телесные повреждения (травмы), в том числе причиненные другими лицами, включая: тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током (в том числе молнией); укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми; повреждения травматического характера, полученные в результате взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, и иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием на пострадавшего опасных факторов, повлекшие за собой необходимость его перевода на другую работу, временную или стойкую утрату им трудоспособности либо его смерть (далее - несчастный случай), происшедшие:

а) при непосредственном исполнении трудовых обязанностей или работ по заданию работодателя (его представителя), в том числе во время служебной командировки, а также при совершении иных правомерных действий в интересах работодателя, в том числе направленных на предотвращение несчастных случаев, аварий, катастроф и иных ситуаций чрезвычайного характера;

б) на территории организации, других объектах и площадях, закрепленных за организацией на правах владения либо аренды (далее - территория организации), либо в ином месте работы в течение рабочего времени (включая установленные перерывы), в том числе во время следования на рабочее место (с рабочего места), а также в течение времени, необходимого для приведения в порядок орудий производства, одежды и т.п. перед началом и после окончания работы, либо при выполнении работ за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, в выходные и нерабочие праздничные дни;

в) при следовании к месту работы или с работы на транспортном средстве работодателя или сторонней организации, предоставившей его на основании договора с работодателем, а также на личном транспортном средстве в случае использования его в производственных целях в соответствии с документально оформленным соглашением сторон трудового договора или объективно подтвержденным распоряжением работодателя (его представителя) либо с его ведома;

г) во время служебных поездок на общественном транспорте, а также при следовании по заданию работодателя (его представителя) к месту выполнения работ и обратно, в том числе пешком;

д) при следовании к месту служебной командировки и обратно;

е) при следовании на транспортном средстве в качестве сменщика во время междусменного отдыха (водитель - сменщик на транспортном

средстве, проводник или механик рефрижераторной секции в поезде, бригада почтового вагона и другие);

з) при привлечении в установленном порядке к участию в ликвидации последствий катастроф, аварий и других чрезвычайных ситуаций природного, техногенного, криминогенного и иного характера.

В установленном порядке расследуются также несчастные случаи, происшедшие с работодателями - физическими лицами и их полномочными представителями при непосредственном осуществлении ими трудовой деятельности либо иных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работниками.

Расследуются в установленном порядке, квалифицируются, оформляются и учитываются в соответствии с требованиями статьи 230 Кодекса и настоящего Положения как связанные с производством несчастные случаи, происшедшие с работниками или другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, при исполнении ими трудовых обязанностей или работ по заданию работодателя (его представителя), а также осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах (далее - несчастные случаи на производстве <*>).

<*> Содержание понятия "несчастный случай на производстве" соответствует стандартному международному термину "профессиональный несчастный случай".

4. Работники организации обязаны незамедлительно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о каждом происшедшем несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья в связи с проявлениями признаков острого заболевания (отравления) при осуществлении действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем.

5. О каждом страховом случае работодатель (его представитель) в течение суток обязан сообщить в исполнительный орган страховщика (по месту регистрации страхователя).

О несчастном случае с числом пострадавших два человека и более (далее - групповой несчастный случай), несчастном случае, в результате которого пострадавшим было получено повреждение здоровья, отнесенное в соответствии с установленными квалифицирующими признаками к категории тяжелых (далее - тяжелый несчастный случай), или несчастном случае со смертельным исходом, происшедшем с работниками или другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, при обстоятельствах, указанных в пункте 3 настоящего Положения, работодатель (его представитель) в течение суток обязан направить изве-

щение о групповом несчастном случае (тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом) по форме 1, предусмотренной приложением N 1 к настоящему Постановлению, в органы и организации, указанные в статье 228 Кодекса.

О групповых несчастных случаях, тяжелых несчастных случаях и несчастных случаях со смертельным исходом соответствующая государственная инспекция труда в установленном порядке информирует Департамент государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда Министерства труда и социального развития Российской Федерации. Об указанных несчастных случаях, происшедших в организациях, эксплуатирующих опасные производственные объекты, подконтрольные иным специально уполномоченным органам федерального надзора, территориальный орган федерального надзора направляет информацию по подчиненности (подведомственности) в порядке, установленном соответствующим органом федерального надзора.

6. Расследование несчастных случаев, происшедших с работниками организаций Российской Федерации (находящихся под юрисдикцией Российской Федерации), временно находившихся в служебной командировке на территории государств - участников СНГ, осуществляется в соответствии с Соглашением о порядке расследования несчастных случаев на производстве, происшедших с работниками при нахождении их вне государства проживания, принятым Советом глав правительств Содружества Независимых Государств в Москве 9 декабря 1994 г. и утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. N 616 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 27, ст. 2584).

7. Острые профессиональные заболевания (отравления), в отношении которых имеются основания предполагать, что их возникновение обусловлено воздействием вредных производственных факторов, подлежат расследованию в соответствии с Положением о расследовании и учете профессиональных заболеваний, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 декабря 2000 г. N 967 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, N 52 (часть II), ст. 5149).

II. Особенности формирования комиссий по расследованию несчастных случаев, происшедших в отдельных отраслях и организациях с отдельными категориями работников (граждан)

8. Расследование несчастных случаев, указанных в п. 3 настоящего Положения, проводится комиссиями по расследованию несчастных случаев (далее - комиссия), образуемыми и формируемыми в соответствии с положениями статьи 229 Кодекса и требованиями настоящего Положе-

ния, в зависимости от обстоятельств происшествия, количества пострадавших и характера полученных ими повреждений здоровья. Во всех случаях состав комиссии должен состоять из нечетного числа членов.

9. Расследование несчастных случаев (в том числе групповых), происшедших в организации или у работодателя - физического лица, в результате которых пострадавшие получили повреждения, отнесенные в соответствии с установленными квалифицирующими признаками к категории легких, проводится комиссиями, образуемыми работодателем (его полномочным представителем) в соответствии с положениями частей 1 и 2 статьи 229 Кодекса, с учетом требований, установленных настоящим Положением. Лица, осуществляющие (осуществлявшие) непосредственный контроль за работой пострадавшего, в состав комиссии не включаются.

10. Несчастные случаи, происшедшие с лицами, направленными в установленном порядке для выполнения работ к другому работодателю и работавшими там под его руководством и контролем (под руководством и контролем его представителей), расследуются комиссией, формируемой и возглавляемой этим работодателем (его представителем). В состав комиссии включается полномочный представитель организации или работодателя - физического лица, направивших упомянутых лиц. Неприбытие или несвоевременное их прибытие не является основанием для изменения сроков расследования.

Несчастные случаи, происшедшие на территории организации с работниками сторонних организаций и другими лицами при исполнении ими трудовых обязанностей или задания направившего их работодателя (его представителя), расследуются комиссией, формируемой и возглавляемой этим работодателем (его представителем). При необходимости в состав комиссии могут включаться представители организации, за которой закреплена данная территория на правах владения или аренды.

Несчастные случаи, происшедшие с работниками и другими лицами, выполнявшими работу по заданию работодателя (его представителя) на выделенном в установленном порядке участке сторонней организации, расследуются комиссией, формируемой и возглавляемой работодателем (его представителем), производящим работу, с обязательным участием представителя организации, на территории которой производилась эта работа.

11. Несчастные случаи, происшедшие с работниками при выполнении работы по совместительству, расследуются комиссией, формируемой и возглавляемой работодателем (его представителем), у которого фактически производилась работа по совместительству. В этом случае комиссия, проводившая расследование, информирует о результатах расследо-

вания и сделанных выводах работодателя (его представителя) по месту основной работы пострадавшего.

12. Расследование несчастных случаев со студентами или учащимися образовательных учреждений соответствующего уровня, проходящими в организациях производственную практику или выполняющими работу под руководством и контролем работодателя (его представителя), проводится комиссиями, формируемыми и возглавляемыми этим работодателем (его представителем). В состав комиссии включаются представители образовательного учреждения.

Расследование несчастных случаев со студентами или учащимися образовательных учреждений, проходящими производственную практику на выделенном для этих целей участках организации и выполняющими работу под руководством и контролем полномочных представителей образовательного учреждения, проводится комиссиями, формируемыми руководителями образовательных учреждений. В состав комиссии включаются представители организации <*>.

<*> Расследование и учет несчастных случаев, происшедших со студентами образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, учащимися образовательных учреждений среднего, начального профессионального образования и образовательных учреждений основного общего образования во время учебно - воспитательного процесса в указанных образовательных учреждениях, осуществляется в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, ведающим вопросами образования, по согласованию с Министерством труда и социального развития Российской Федерации.

14. Расследование происшедших в организации или у работодателя - физического лица групповых несчастных случаев, в результате которых один или несколько пострадавших получили повреждение здоровья, относящиеся в соответствии с установленными квалифицирующими признаками к категории тяжелых либо со смертельным исходом (далее - групповой несчастный случай с тяжелыми последствиями), тяжелых несчастных случаев, несчастных случаев со смертельным исходом проводится комиссиями, состав которых формируется в соответствии с требованиями и в порядке, установленными статьей 229 Кодекса и настоящим Положением. При расследовании указанных несчастных случаев с застрахованными в состав комиссии также включаются представители исполнительных органов страховщика (по месту регистрации страхователя). Расследование указанных несчастных случаев, происшедших:

а) в организациях и у работодателя - физического лица, проводится комиссиями, формируемыми работодателем (его представителем) и воз-

главляемыми должностными лицами соответствующих органов федеральной инспекции труда, осуществляющими в установленном порядке государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (далее - государственные инспекторы труда), в данной организации;

б) при эксплуатации опасных производственных объектов, поднадзорных Федеральному горному и промышленному надзору России, в том числе в результате аварий на указанных объектах, проводится комиссиями, состав которых формируется и утверждается руководителем соответствующего территориального органа Федерального горного и промышленного надзора России, возглавляемыми должностными лицами этого органа;

г) с гражданами, привлекаемыми в установленном порядке к мероприятиям по ликвидации последствий катастроф и других чрезвычайных ситуаций природного характера, проводится комиссиями, состав которых формируется и утверждается органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или (по их поручению) органами местного самоуправления, возглавляемыми должностными лицами территориальных органов Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;

д) в организациях с особым режимом охраны, обусловленным обеспечением государственной безопасности охраняемых объектов (организации Вооруженных Сил Российской Федерации, органы пограничной службы, органы безопасности и внутренних дел, другие правоохранительные органы, учреждения исполнения уголовных наказаний Минюста России, организации атомной и оборонных отраслей промышленности и др.), проводится комиссиями, формируемыми в соответствии с общим порядком с учетом особых требований, связанных с защитой государственной тайны, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами (соответствующий допуск у членов комиссии, работа комиссии в назначенное время и т.д.).

15. Расследование групповых несчастных случаев с тяжелыми последствиями, тяжелых несчастных случаев, несчастных случаев со смертельным исходом, происшедших с работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя:

а) в результате аварий (катастроф) транспортных средств (в том числе воздушных, железнодорожных, автомобильных, водных морских и речных и др.), проводится комиссиями, формируемыми в соответствии с требованиями части 1 статьи 229 Кодекса и возглавляемыми работодате-

лем (его представителем), с обязательным использованием материалов расследования данного происшествия, проведенного в установленном порядке соответствующими полномочными государственными органами надзора и контроля или комиссиями и владельцем транспортного средства.

16. Тяжелые несчастные случаи и несчастные случаи со смертельным исходом, происшедшие с лицами, выполнявшими работу на основе договора гражданско - правового характера, расследуются в установленном порядке государственными инспекторами труда на основании заявления пострадавшего, членов его семьи, а также иных лиц, уполномоченных пострадавшим (членами его семьи) представлять его интересы в ходе расследования несчастного случая, полномочия которых подтверждены в установленном порядке (далее - доверенные лица пострадавшего). При необходимости к расследованию таких несчастных случаев могут привлекаться представители соответствующего исполнительного органа Фонда социального страхования Российской Федерации и других заинтересованных органов.

17. Расследование групповых несчастных случаев с тяжелыми последствиями с числом погибших пять человек и более проводится комиссиями, формируемыми в порядке и в соответствии с требованиями статьи 229 Кодекса, в зависимости от обстоятельств происшествия, количества пострадавших и характера полученных ими повреждений здоровья.

18. Расследование обстоятельств исчезновения работников и других лиц при исполнении ими трудовых обязанностей или работ по заданию работодателя (его представителя), а также осуществлении иных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах, дающих достаточные основания предполагать их гибель в результате несчастного случая, проводится комиссиями, формируемыми в соответствии с требованиями настоящего раздела, в порядке и в сроки, установленные статьей 229 Кодекса.

III. Особенности проведения расследования несчастных случаев, происшедших в организациях и у работодателя - физического лица

19. Расследование несчастных случаев, происшедших в организации или у работодателя - физического лица, проводится в соответствии с общим порядком и в сроки, установленные статьей 229 Кодекса, с учетом требований данного раздела настоящего Положения. В зависимости от обстоятельств происшествия и характера повреждений здоровья пострадавших:

- расследование несчастных случаев (в том числе групповых), в результате которых пострадавшие получили повреждения, отнесенные в

соответствии с установленными квалифицирующими признаками к категории легких, проводится в течение трех дней;

- расследование иных несчастных случаев проводится в течение 15 дней.

Сроки расследования несчастных случаев исчисляются в календарных днях, начиная со дня издания работодателем приказа об образовании комиссии по расследованию несчастного случая.

При возникновении обстоятельств, объективно препятствующих завершению в установленные сроки расследования несчастного случая, в том числе по причинам отдаленности и труднодоступности места происшествия (труднодоступные станции и обсерватории, геологоразведочные и иные экспедиции и отряды, буровые платформы на шельфе морей, при выполнении отдельных работ за границей, включая международные перевозки и т.п.), а также при необходимости дополнительного получения соответствующих медицинских и иных документов и заключений, установленные сроки расследования несчастного случая могут быть продлены председателем комиссии, но не более чем на 15 календарных дней.

В случае необходимости дополнительной проверки обстоятельств группового несчастного случая с тяжелыми последствиями, тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, в том числе с проведением соответствующих медицинских, технических и иных экспертиз, решение о дополнительном продлении срока его расследования принимается руководителем органа, представителем которого является должностное лицо, возглавляющее комиссию, с последующим информированием об этом соответствующего правоохранительного органа.

20. Несчастные случаи, о которых не было своевременно сообщено работодателю (его представителю) или в результате которых нетрудоспособность наступила не сразу, расследуются в установленном порядке по заявлению пострадавшего или его доверенных лиц в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления. В случае невозможности завершения расследования в указанный срок в связи с объективными обстоятельствами председатель комиссии обязан своевременно информировать пострадавшего или его доверенных лиц о причинах задержки сроков расследования.

В случаях изменения формы собственности (собственника имущества) организации без сохранения (установления) правопреемственности либо ликвидации организации в порядке и на условиях, установленных законодательством, расследование несчастных случаев проводится по заявлению пострадавшего или его доверенных лиц государственными инспекторами труда с участием представителей соответствующего ис-

полнительного органа страховщика (по месту регистрации прежнего страхователя) и территориального объединения организаций профсоюзов.

При обращении пострадавшего или его доверенных лиц с заявлением о несогласии с результатами ранее расследованного несчастного случая, происшедшего с ним до 1 февраля 2002 года, в соответствии со статьей 424 Кодекса дополнительное расследование указанных в заявлении обстоятельств и причин несчастного случая проводится с учетом требований правовых норм, действовавших в период его происшествия законодательных и иных нормативных правовых актов, регулировавших в то время порядок расследования несчастных случаев на производстве.

21. В ходе расследования каждого несчастного случая комиссия производит осмотр места происшествия, выявляет и опрашивает очевидцев несчастного случая и должностных лиц, чьи объяснения могут быть необходимы, знакомится с действующими в организации локальными нормативными актами и организационно - распорядительными документами (коллективными договорами, уставами, внутренними уставлениями религиозных организаций и др.), в том числе устанавливающими порядок решения вопросов обеспечения безопасных условий труда и ответственность за это должностных лиц, получает от работодателя (его представителя) иную необходимую информацию и по возможности - объяснения от пострадавшего по существу происшествия.

При необходимости председатель комиссии привлекает к расследованию несчастного случая должностных лиц органов государственного надзора и контроля (по согласованию с ними) в целях получения заключения о технических причинах происшествия, в компетенции которых находится их исследование.

Члены комиссии организуют встречи с пострадавшими, их доверенными лицами и членами семей в целях ознакомления их с результатами расследования, при необходимости вносят предложения по вопросам оказания им помощи социального характера, разъясняют порядок возмещения вреда, причиненного здоровью пострадавших, и оказывают правовую помощь по решению указанных вопросов.

22. Примерный перечень документов, формируемых в ходе расследования несчастного случая (в дальнейшем - материалы расследования), установлен в статье 229 Кодекса. Конкретный объем материалов расследования определяется председателем комиссии в зависимости от характера и обстоятельств каждого конкретного происшествия.

Перечень и объем материалов расследования групповых несчастных случаев с тяжелыми последствиями, тяжелых несчастных случаев или несчастных случаев со смертельным исходом, происшедших в результате аварий (катастроф) транспортных средств (подпункт "а" пункта

15 настоящего Положения), определяется председателем комиссии с учетом имеющихся материалов расследования происшествия, проведенного в установленном порядке соответствующими полномочными государственными органами надзора и контроля или комиссиями и владельцем транспортного средства.

Комиссией принимаются к рассмотрению только оригиналы подготовленных документов, после чего с них снимаются заверенные копии (делаются выписки). Документы с не оформленными поправками в ненадлежащем порядке, подчистками и дополнениями как официальные не рассматриваются и подлежат изъятию.

23. На основании собранных материалов расследования комиссия устанавливает обстоятельства и причины несчастного случая, а также лиц, допустивших нарушения государственных нормативных требований охраны труда, вырабатывает мероприятия по устранению причин и предупреждению подобных несчастных случаев, определяет, были ли действия пострадавшего в момент несчастного случая обусловлены трудовыми отношениями с работодателем либо участием в его производственной деятельности, в необходимых случаях решает вопрос об учете несчастного случая и, руководствуясь требованиями пунктов 2 и 3 настоящего Положения, квалифицирует несчастный случай как несчастный случай на производстве или как несчастный случай, не связанный с производством.

Расследуются в установленном порядке и по решению комиссии могут квалифицироваться как не связанные с производством:

- смерть вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденная в установленном порядке учреждением здравоохранения и следственными органами;

- смерть или иное повреждение здоровья, единственной причиной которых явилось алкогольное, наркотическое или иное токсическое опьянение (отравление) работника (по заключению учреждения здравоохранения), не связанное с нарушениями технологического процесса, где используются технические спирты, ароматические, наркотические и другие токсические вещества;

- несчастный случай, происшедший при совершении пострадавшим действий, квалифицированных правоохранительными органами как уголовное правонарушение (преступление).

Решение о квалификации несчастного случая, происшедшего при совершении пострадавшим действий, содержащих признаки уголовного правонарушения, принимается комиссией с учетом официальных постановлений (решений) правоохранительных органов, квалифицирующих указанные действия. До получения указанного решения председателем

комиссии оформление материалов расследования несчастного случая временно приостанавливается.

24. В случаях разногласий, возникших между членами комиссии в ходе расследования несчастного случая (о его причинах, лицах, виновных в допущенных нарушениях, учете, квалификации и др.), решение принимается большинством голосов членов комиссии. При этом члены комиссии, не согласные с принятым решением, подписывают акты о расследовании с изложением своего аргументированного особого мнения, которое приобщается к материалам расследования несчастного случая.

Особое мнение членов комиссии рассматривается руководителями организаций, направивших их для участия в расследовании, которые с учетом рассмотрения материалов расследования несчастного случая принимают решение о целесообразности обжалования выводов комиссии в порядке, установленном статьей 231 Кодекса.

25. При выявлении несчастного случая на производстве, о котором работодателем не было сообщено в соответствующие органы в сроки, установленные статьей 228 Кодекса (далее - сокрытый несчастный случай на производстве), поступлении жалобы, заявления, иного обращения пострадавшего, его доверенного лица или родственников погибшего в результате несчастного случая о несогласии их с выводами комиссии, а также при поступлении от работодателя (его представителя) сообщения о последствиях несчастного случая на производстве или иной информации, свидетельствующей о нарушении установленного порядка расследования (отсутствие своевременного сообщения о тяжелом или смертельном несчастном случае, расследование его комиссией ненадлежащего состава, изменение степени тяжести и последствий несчастного случая), государственный инспектор труда, независимо от срока давности несчастного случая, проводит дополнительное расследование несчастного случая, как правило, с участием профсоюзного инспектора труда, при необходимости - представителей иных органов государственного надзора и контроля, а в случаях, упомянутых во втором абзаце пункта 20 настоящего Положения, - исполнительного органа страховщика (по месту регистрации прежнего страхователя).

По результатам расследования государственный инспектор труда составляет заключение по форме 5, предусмотренной приложением N 1 к настоящему Постановлению, и выдает предписание, являющиеся обязательными для исполнения работодателем (его представителем).

IV. Особенности оформления, регистрации и учета несчастных случаев на производстве, происшедших в отдельных отраслях и организациях с отдельными категориями работников (граждан)

26. Несчастные случаи, квалифицированные комиссией или государственными инспекторами труда, проводившими их расследование, как несчастные случаи на производстве, подлежат оформлению актом о несчастном случае на производстве по форме 2, предусмотренной приложением N 1 к настоящему Постановлению (далее - акт формы Н-1).

Акт формы Н-1 (Н-1ПС) составляется комиссией, проводившей расследование несчастного случая на производстве, в двух экземплярах, обладающих равной юридической силой, на русском языке либо на русском языке и государственном языке субъекта Российской Федерации. При несчастном случае на производстве с застрахованным составляется дополнительный экземпляр акта формы Н-1 (Н-1ПС). При групповом несчастном случае на производстве акты формы Н-1 (Н-1ПС) составляются на каждого пострадавшего отдельно.

Акты формы Н-1 (Н-1ПС) подписываются всеми членами комиссии, проводившими в установленном порядке расследование несчастного случая. Подписи членов комиссий, проводивших расследование несчастных случаев на производстве, указанных во втором абзаце пункта 9 настоящего Положения, а также происшедших в учреждениях, указанных в подпункте "в" пункта 15 настоящего Положения, заверяются соответственно судовой печатью либо печатью соответствующего представительства (консульства).

27. Содержание акта формы Н-1 (Н-1ПС) должно соответствовать выводам комиссии или государственного инспектора труда, проводивших расследование несчастного случая на производстве. В акте подробно излагаются обстоятельства и причины несчастного случая на производстве, а также указываются лица, допустившие нарушения установленных нормативных требований, со ссылками на нарушенные ими правовые нормы законодательных и иных нормативных правовых актов.

В случае установления факта грубой неосторожности застрахованного, содействовавшей возникновению или увеличению размера вреда, причиненного его здоровью, в пункте 10 акта формы Н-1 (пункте 9 акта формы Н-1ПС) указывается степень его вины в процентах, определенная лицами, проводившими расследование страхового случая, с учетом заключения профсоюзного или иного уполномоченного застрахованным представительного органа данной организации.

28. По результатам расследования каждого группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом составляется акт о расследовании группового несчаст-

ного случая (тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом) по форме 4, предусмотренной приложением N 1 к настоящему Постановлению (далее - акт о расследовании несчастного случая), в двух экземплярах, которые подписываются всеми лицами, проводившими в установленном порядке его расследование.

Оформленные и подписанные акты о расследовании несчастного случая и (или) составленные в установленных случаях (пункт 26 настоящего Положения) акты формы Н-1 (Н-1ПС) вместе с материалами расследования направляются председателем комиссии или государственным инспектором труда, проводившим расследование, для рассмотрения работодателю (его представителю), с которым в момент несчастного случая фактически состоял в трудовых отношениях пострадавший либо в производственной деятельности которого он участвовал, обеспечивающему учет данного несчастного случая на производстве. По несчастным случаям, указанным в пунктах 10 (первый абзац), 11 и 12 (первый абзац) настоящего Положения, копии оформленных в установленном порядке актов и материалов расследования направляются также работодателю (его представителю) по месту основной работы (службы, учебы) пострадавшего, а по несчастным случаям, указанным в пунктах 10 (второй и третий абзацы) и 12 (второй абзац) настоящего Положения - работодателю (его представителю), на территории которого произошел несчастный случай.

Если в ходе расследования несчастного случая, происшедшего с лицом, выполнявшим работы на основании договора гражданско - правового характера (пункт 16 настоящего Положения), были установлены сведения, дающие достаточные основания полагать, что указанным договором фактически регулировались трудовые отношения пострадавшего с работодателем, то акт о расследовании несчастного случая вместе с другими материалами расследования направляется государственным инспектором труда в суд в целях установления характера правоотношений сторон упомянутого договора. Решение об окончательном оформлении данного несчастного случая принимается государственным инспектором труда в зависимости от существа указанного судебного решения.

29. Результаты расследования случаев исчезновения работников или других лиц при исполнении ими трудовых обязанностей либо работ по заданию работодателя (его представителя), проведенного в соответствии с пунктом 18 настоящего Положения, оформляются комиссией актом о расследовании данного происшествия, который должен содержать сведения о пострадавшем, включая сведения о его обучении по охране труда, о наличии опасных производственных факторов на его рабочем месте (предположительном месте исчезновения) и другие установленные обстоятельства происшествия, а также заключение комиссии о предпола-

гаемых (возможных) причинах исчезновения и виновных в этом лицах. Оформленный и подписанный всеми членами комиссии акт о расследовании случая исчезновения вместе с другими материалами расследования направляется председателем комиссии в соответствующий орган прокуратуры, а их копии - в государственную инспекцию труда.

Решение о квалификации и оформлении данного происшествия как несчастного случая (связанного или не связанного с производством) принимается соответствующей государственной инспекцией труда с учетом полученных в ходе его расследования сведений после принятия в установленном порядке решения о признании пропавшего лица умершим.

30. Работодатель (его представитель) в трехдневный срок после завершения расследования несчастного случая на производстве (по несчастным случаям, упомянутым во втором абзаце пункта 9 либо происшедшим в учреждениях, указанных в подпункте "в" пункта 15 настоящего Положения, - после получения материалов расследования) обязан выдать один экземпляр утвержденного им и заверенного печатью акта формы Н-1 (Н-1ПС) пострадавшему, а при несчастном случае на производстве со смертельным исходом - доверенным лицам пострадавшего (по их требованию).

При отсутствии у работодателя - физического лица печати его утверждающая подпись в акте по форме Н-1 заверяется в установленном порядке.

Вторые экземпляры утвержденного и заверенного печатью акта формы Н-1 (Н-1ПС) и составленного в установленных случаях акта о расследовании несчастного случая с копиями материалов расследования хранятся в течение 45 лет работодателем (юридическим или физическим лицом), осуществляющим по решению комиссии или государственного инспектора труда, проводивших расследование, учет несчастного случая.

При страховых случаях третий экземпляр утвержденного и заверенного печатью акта формы Н-1 (Н-1ПС) работодатель (его представитель) направляет в исполнительный орган страховщика (по месту регистрации в качестве страхователя).

31. Акты формы Н-1 (Н-1ПС) по несчастным случаям на производстве, расследование которых проводилось без образования комиссии (пункты 16, 20 (второй абзац), 25 и 38 настоящего Положения), оформляются работодателем (его представителем) или уполномоченным им лицом на основании и в соответствии с заключением (актом о расследовании несчастного случая), составленным государственным инспектором труда, проводившим в установленном порядке расследование несчастного случая, о чем в акте формы Н-1 (Н-1ПС) делается соответствующая запись (вместо подписей членов комиссии).

32. Оформленный акт о расследовании несчастного случая с прилагаемыми к нему материалами расследования и копией (копиями) составленного в установленных случаях акта формы Н-1 в трехдневный срок после их представления работодателю направляются председателем комиссии (государственным инспектором труда, проводившим расследование несчастного случая) в прокуратуру, куда ранее направлялось извещение о несчастном случае. Копии указанных документов направляются также в соответствующую государственную инспекцию труда и территориальный орган соответствующего федерального надзора (по несчастным случаям, происшедшим в подконтрольных им организациях (объектах), а при страховом случае - также в исполнительный орган страховщика (по месту регистрации страхователя).

Копии актов о расследовании несчастных случаев вместе с копиями актов формы Н-1 направляются председателями комиссий (государственными инспекторами труда, проводившими расследование несчастных случаев) также в Департамент государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда Министерства труда и социального развития Российской Федерации и соответствующие федеральные органы исполнительной власти по ведомственной принадлежности (при их наличии) для проведения в установленном порядке анализа состояния и причин производственного травматизма и разработки предложений по его профилактике.

33. Каждый оформленный в установленном порядке несчастный случай на производстве, включая несчастные случаи на производстве, происшедшие с работниками, заключившими трудовой договор на срок до двух месяцев либо занятыми на сезонных работах, а также лицами, заключившими договор о выполнении работы на дому (надомниками), регистрируются работодателем (юридическим или физическим лицом), осуществляющим в соответствии с решением комиссии его учет, в журнале регистрации несчастных случаев на производстве по форме 9, предусмотренной приложением N 1 к настоящему Постановлению.

Все зарегистрированные в организации (у работодателя - физического лица) несчастные случаи на производстве включаются в годовую форму федерального государственного статистического наблюдения за травматизмом на производстве, утверждаемую Государственным комитетом Российской Федерации по статистике и направляемую в органы статистики в установленном порядке.

34. Групповые несчастные случаи на производстве (в том числе с тяжелыми последствиями), тяжелые несчастные случаи на производстве и несчастные случаи на производстве со смертельным исходом регистрируются соответствующими государственными инспекциями труда, а не-

счастные случаи на производстве, происшедшие с застрахованными, - также исполнительными органами страховщика (по месту регистрации страхователя), в установленном порядке.

35. Акты о расследовании несчастных случаев, квалифицированных по результатам расследования как не связанные с производством, вместе с материалами расследования хранятся работодателем (юридическим или физическим лицом) в течение 45 лет. Копии актов о расследовании указанных несчастных случаев и материалов их расследования направляются председателем комиссии в соответствующую государственную инспекцию труда.

V. Заключительные положения

36. По окончании временной нетрудоспособности пострадавшего (по несчастным случаям со смертельным исходом - в течение месяца по завершении расследования) работодатель (его представитель) направляет в соответствующую государственную инспекцию труда, а в необходимых случаях - в соответствующий территориальный орган федерального надзора, сообщение о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах по форме 8, предусмотренной приложением N 1 к настоящему Постановлению. О страховых случаях указанное сообщение направляется также в исполнительные органы страховщика (по месту регистрации страхователя).

37. О несчастных случаях на производстве, которые по прошествии времени перешли в категорию тяжелых несчастных случаев или несчастных случаев со смертельным исходом, работодатель (их представитель) в течение суток после получения сведений об этом направляет извещение по установленной форме в соответствующие государственные инспекции труда, профсоюзные органы и территориальные органы федерального надзора (если несчастные случаи произошли в организациях (на объектах), подконтрольных территориальным органам федерального надзора), а о страховых случаях - в исполнительные органы страховщика (по месту регистрации страхователя).

38. Если при осуществлении надзорно - контрольной деятельности государственным инспектором труда установлено, что утвержденный работодателем (его представителем) акт формы Н-1 (Н-1ПС) составлен с нарушениями установленного порядка или не соответствует обстоятельствам и материалам расследования несчастного случая, государственный инспектор труда вправе обязать работодателя (его представителя) внести в него необходимые изменения и дополнения.

В необходимых случаях государственным инспектором труда проводится дополнительное расследование несчастного случая (при необхо-

димости, с участием пострадавшего или его доверенного лица, профсоюзного инспектора труда, должностных лиц иных органов государственного надзора и контроля, представителей страховщика). По результатам проведенного дополнительного расследования государственный инспектор труда оформляет акт о расследовании несчастного случая установленной формы и выдает соответствующее предписание, которое является обязательным для исполнения работодателем (его представителем). При этом прежний акт формы Н-1 (Н-1ПС) признается утратившим силу на основании решения работодателя (его представителя) или государственного инспектора труда.

39. Результаты расследования каждого несчастного случая рассматриваются работодателем с участием представителя профсоюзного или иного уполномоченного работниками представительного органа данной организации для принятия решений, направленных на ликвидацию причин и предупреждение несчастных случаев на производстве.

40. В случае ликвидации в соответствии с действующим законодательством организации или прекращения работодателем - физическим лицом предпринимательской деятельности до истечения установленного срока хранения актов о происшедших несчастных случаях на производстве оригиналы указанных актов подлежат передаче на хранение в установленном порядке правопреемнику, а при его отсутствии - соответствующему государственному органу, осуществляющему данные функции, с последующим информированием об этом государственной инспекции труда.

41. В соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за своевременное и надлежащее расследование, оформление, регистрацию и учет несчастных случаев на производстве, а также реализацию мероприятий по устранению причин несчастных случаев на производстве возлагается на работодателя (его представителя).

Члены комиссий (включая их председателей), проводящие в установленном порядке расследование несчастных случаев, несут персональную ответственность за соблюдение установленных сроков расследования, надлежащее исполнение обязанностей, указанных в п. 21 настоящего Положения, а также объективность выводов и решений, принятых ими по результатам проведенных расследований несчастных случаев.

42. Контроль за соблюдением работодателями (юридическими и физическими лицами) установленного порядка расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве в подчиненных (подведомственных) организациях осуществляется в соответствии со статьей 353 Кодекса федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами

местного самоуправления, а также профессиональными союзами и состоящими в их ведении инспекторами труда в отношении организаций, в которых имеются первичные органы этих профессиональных союзов.

Государственный надзор и контроль за соблюдением установленного порядка расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве осуществляется органами федеральной инспекции труда.

РАЗДЕЛ 11. МЕТОДЫ АНАЛИЗА ПРИЧИН ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ТРАВМАТИЗМА И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЗАБОЛЕВАЕМОСТИ

1. Методы анализа

Для принятия своевременных и эффективных мер по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний исключительно важное значение имеет анализ причин их возникновения.

Исходными данными для анализа являются акты о несчастных случаях на производстве, заключения государственного инспектора по охране труда, статотчеты, больничные листки и другие материалы по производственному травматизму и профессиональным заболеваниям.

Анализ осуществляется различными методами: статистическим, техническим, монографическим, топографическим, групповым и комбинированным. Для более глубокого исследования используют комбинированный метод, состоящий из двух или более методов. Все эти методы взаимосвязаны, имеют единую цель, но отличаются только полнотой исследования и анализа

Статистический метод – позволяет выявить зависимость и связи несчастных случаев и заболеваний, возникающих при выполнении комплекса работ в целом по отрасли или организации.

Технический метод – применяется при определении степени влияния и опасности неблагоприятных факторов производства, способствующих возникновению несчастных случаев и заболеваемости, к таким факторам относятся: шум, вибрация, ультразвук, содержание вредных веществ в воздухе рабочей зоны, ядовитость, возгораемость, взрывопожаробезопасность применяемых веществ и материалов, неблагоприятные условия микроклимата в производственных помещениях и производстве работ на открытом воздухе, неисправность применяемых машин и оборудования, несовершенство приспособлений и инструмента, ограждений и т.д.

Эти факторы образуют значительную группу причин несчастных случаев и заболеваемости.

Монографический метод – применяется при тщательном исследовании и анализе причин возникновения травматизма и заболеваемости.

Глубокие исследования и анализ позволяют не только установить причину имевшего место несчастного случая и заболеваемости, но и предвидеть потенциальные, скрытые причины, которые могут создавать аварийную ситуацию и привести к несчастному случаю или заболеваемости.

Объектом изучения могут быть как отдельный технологический процесс, так и отдельная машина, станок, рабочая профессия, рабочее место, структурное подразделение, организация.

Этот метод является основным, так как он охватывает изучением условия труда, производственную обстановку, технологию производства, технологический процесс, отдых, производственную санитарию, состояние охраны труда предприятия, сведения о пострадавшем, эффективность и целенаправленность мероприятий и краткосрочных программ, финансирование и т.д. Выводы результатов анализа принимаются за основу разработки мероприятий и краткосрочных программ по охране труда организации, прогнозирования.

Топографический метод – применяется при исследовании места несчастных случаев на основе нанесения его на план участка работ, цеха, территории, объекта для изучения причин происшествия на месте. Этот метод является составной частью монографического метода. Применяется комиссиями при расследовании несчастных случаев.

Групповой метод применяется для установления повторяемости несчастных случае и заболеваемости по однородным группам за определенный промежуток времени.

Комбинированный метод – применяется при всестороннем изучении состояния труда в организации, разработке кратко- и среднесрочных программ по охране труда, изменении технологии работ, изменении проектов организации работ и т.д. Основу метода составляет монографический метод.

Всякое расследование и исследование причин травматизма и заболеваемости требует сбор, обработку и анализ исходных данных. Особое место в проводимой работе занимают акты о несчастных случаях на производстве, заключения государственного инспектора по охране труда, предписания надзорных органов, в которых указывается не только причина несчастных случаев, но и мероприятия с указанием сроков их устранения.

2.Показатели, характеризующие производственный травматизм и профессиональную заболеваемость

Эффективность разрабатываемых на основе исследований и анализа мероприятий по охране труда оценивается показателями, характеризующими уровень производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

Показатели позволяют охарактеризовать уровень производственного травматизма и профессиональной заболеваемости данной организации, сравнить его с уровнем других аналогичных организаций.

К таким показателям относятся показатели частоты травматизма – Кч и показатели тяжести травматизма – Кт.

1. Показатель частоты – количество несчастных случаев, приходящихся в среднем на 1000 работающих:

$$Кч = 1000 \times \frac{Т}{Р}, \text{ где}$$

Т – количество несчастных случаев за определенный период времени (месяц, квартал, полугодие, год);

Р - среднесписочное количество работающих в организации за тот же период времени, чел.

Показатель частоты травматизма не может охарактеризовать состояние охраны труда в организации, так как не учитывает продолжительности потери работником трудоспособности. Для учета этого фактора вводится показатель тяжести несчастного случая.

2. Показатель тяжести – среднее количество рабочих дней нетрудоспособности пострадавших в результате травмы, приходящееся на один несчастный случай – Кт, тогда:

$$Кт = \frac{Д}{Т}, \text{ где}$$

Д – общее количество рабочих чел.-дней нетрудоспособности у всех пострадавших за определенный период (месяц, квартал, полугодие, год);

Т – суммарное количество несчастных случаев за тот же промежуток, за исключением случаев с летальным или инвалидным исходом.

Уменьшение того или иного коэффициента еще не означает, что травматизм понизился.

Иногда случается, что показатель частоты Кч снизился. но показатель тяжести Кт повысился или наоборот. Такие случаи приводят к не-

объективной оценке уровня травматизма. Для объективной оценки вводится общий показатель травматизма Кобщ.

3. Общий показатель травматизма Кобщ. – произведение коэффициента частоты травматизма и показателя тяжести:

$$К\ общ. = Кч \times Кт = \frac{Д \times 1000}{Р}$$

Как видно, Кч является количественной характеристикой травматизма, а Кт – качественной.

4. Коэффициенты Кобщ., Кч и Кт, характеризующие уровень травматизма, дают объективную оценку только в том случае, если на производстве не было несчастных случаев с летальным смертельным и инвалидным исходом.

В случае, если в организации имели место несчастные случаи с летальным и инвалидным исходом, то используются также показатели частоты несчастных случаев с летальным Клет. и инвалидным Кинв. исходами:

$$К\ лет. = \frac{Т\ лет.}{Р} \quad и \quad К\ инв. = \frac{Т\ инв.}{Р}, \text{ где}$$

Т лет. – количество несчастных случаев с летальным исходом;

Т инв. – количество несчастных случаев с инвалидным исходом;

Р – среднесписочная численность работников организации за тот же период.

При необходимости общего коэффициента К лет.инв.:

$$К\ лет.инв. = \frac{Т\ лет.инв.}{Р} \quad или \quad К\ лет.инв. = К\ лет. + К\ инв., \text{ где}$$

Т лет.инв. – число несчастных случаев с летальным и инвалидным исходом.

5. Показатели производственного травматизма и профессиональных заболеваний по видам дорожно-строительных работ.

Составной частью исследования причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости является анализ травмоопасности и заболеваемости по видам и этапам дорожно-строительных работ (устройство водопропускных труб. земляного полотна, покрытия, обстановки пути, приготовления асфальтобетонной смеси, машинам, профессиям и т.д.). Обычно этот анализ проводится за более длительный период времени, чем статотчетность (год, два – три).

Таким показателем является удельный показатель – $Ку = \frac{Н}{У}$, где

Н – процент травм происшедших при выполнении того или иного вида работ, в %;

У – удельный состав работников на этом виде работ, %.

6. Показатели профессиональной заболеваемости. Учет и оценка профессиональных заболеваний и отравлений производится в абсолютных цифрах за определенный период времени, количеством случаев на 100 человек работающих и количеством дней нетрудоспособности на каждый случай профессионального заболевания или отравления.

Учет основных показателей по травматизму проводится по установленной форме (табл. 1).

Несмотря на тенденцию повышения уровня состояния охраны труда за последние 4 года, состояние охраны труда в целом по стране и в дорожном хозяйстве остается негативным.

По данным Министерства труда и социального развития РФ в стране ежедневно происходит в среднем 1.6 тыс. несчастных случаев, 27 человек погибают, 50-55 человек получают увечья. В 1993 году пострадало свыше 400 тыс. работников, из них 8 тыс. человек с летальным исходом Наиболее серьезная обстановка сложилась на предприятиях негосударственных форм собственности.

Сложная обстановка с обеспечением безопасности транспортного движения на автомобильных дорогах.

В 1999 году в России в дорожно-транспортных авариях погибло почти 30 тыс. человек, ранено 180 тыс Из 100 тыс. жителей страны 20 человек погибают на дорогах, тогда как в Германии – 11 человек, Дании – 10 человек, Англии – 6 человек.

Из-за плохого состояния дорог в 1999 году погибло 3642 человека или 12% от общего числа погибших.

Средний коэффициент несчастных случаев в России с летальным исходом К лет. – 0,126; Япония – 0,03.

Общий показатель травматизма в дорожном хозяйстве в среднем составляет К общ – 0,36.

Основными причинами несчастных случаев на производстве являются низкая дисциплина труда и недостаточное внимание руководителей к вопросам охраны труда.

Таблица 1

Основные показатели по травматизму

Дата	Среднесписочная численность работающих	Число пострадавших с утратой трудоспособности на 1 раб. день и более					Количество дней нетрудоспособности	Коэффициенты				
		Всего	В том числе					Кч частоты	Кт тяжести	К общ. общий	К инв. инвалидности	К лет. летальности
			Случаи с Н-З		Инвалидные	Групповые						
			Всего	В том числе не связанных с производством								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Приложение 1.

Перечень документов
«Стандарты системы безопасности труда (ССБТ)»

№ № п/п	Наименование документа	Название документа
1.	ГОСТ 12.0.001-82 (1999)	ССБТ. Основные положения
2.	ГОСТ 12.0.002-80 (1999)	ССБТ. Термины и определения
3.	ГОСТ 12.0.003-74 (1999)	ССБТ. Опасные и вредные производственные факторы классификации
4.	ГОСТ 12.0.004-90 (1999)	ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения
5.	ГОСТ 12.0.005-84 (1999)	ССБТ. Метрологическое обеспечение в области безопасности труда. Основные положения
6.	ГОСТ 12.1.001-89 (1999)	ССБТ. Ультразвук. Общие требования безопасности
7.	ГОСТ 12.1.002-84 (1999)	ССБТ. Электрические поля промышленной частоты. Допустимые уровни напряженности и требования к проведению контроля на рабочих местах
8.	ГОСТ 12.1.003-83 (1999)	ССБТ. Шум. Общие требования безопасности
9.	ГОСТ 12.1.004-91 (1999)	ССБТ. Пожарная безопасность. Общие требования
10.	ГОСТ 12.1.005-88 (2001)	ССБТ. Общие санитарно-гигиенические требования к воздуху санитарной зоны
11.	ГОСТ 12.1.006-84 (1999)	ССБТ. Электромагнитные поля радиочастот. Допустимые уровни на рабочих местах и требования к проведению контроля
12.	ГОСТ 12.1.007-76 (1999)	ССБТ. Вредные вещества. Классификация и общие требования безопасности
13	ГОСТ 12.1.008-76 (1999)	ССБТ. Биологическая безопасность. Общие требования
14.	ГОСТ 12.1.009-76 (1999)	ССБТ. Электробезопасность. Термины и определения
15.	ГОСТ 12.1.010-76 (1999)	ССБТ. Взрывобезопасность. Общие требования
16.	ГОСТ 12.1.011-78 (1991)	(СТ СЭВ 2775-80) ССБТ. Смеси взрывоопасные. Классификация и методы испытаний
17.	ГОСТ 12.1.012-90 (1996)	ССБТ. Вибрационная безопасность. Общие требования

18.	ГОСТ 12.1.014-84 (2001)	ССБТ. Воздух рабочей зоны. Метод измерения концентраций вредных веществ индикаторными трубками
19.	ГОСТ 12.1.016-79 (2001)	ССБТ. Воздух рабочей зоны. Требования к методикам измерения концентраций вредных веществ
20.	ГОСТ 12.1.018-93 (2001)	ССБТ. Пожаровзрывобезопасность статического электричества. Общие требования
21.	ГОСТ 12.1.019-79 (2001)	ССБТ. Электробезопасность. Общие требования и номенклатура видов защиты
22.	ГОСТ 12.1.023-80 (1996)	ССБТ. Шум. Методы установления значений шумовых характеристик стационарных машин
23.	ГОСТ 12.1.029-80 (2001)	ССБТ. Средства и методы защиты от шума. Классификация
24.	ГОСТ 12.1.030-81 (2001)	ССБТ. Электробезопасность. Защитное заземление. Зануление
25.	ГОСТ 12.1.033-81 (2001)	ССБТ. Пожарная безопасность. Термины и определения
26.	ГОСТ 12.1.035-81 (2001)	ССБТ. Оборудование для дуговой и контактной электро-сварки. Допустимые уровни шума и методы измерений
27.	ГОСТ 12.1.036-81 (2001)	ССБТ. Шум. Допустимые уровни в жилых и общественных зданиях
28.	ГОСТ 12.1.038-82 (2001)	ССБТ. Электробезопасность. Предельно допустимые значения напряжений прикосновения и токов
29.	ГОСТ 12.1.041-83 (2001)	ССБТ. Пожаровзрывобезопасность горючих пылей. Общие требования
30.	ГОСТ 12.1.044-89 (2001)	ССБТ. Пожаровзрывоопасность веществ и материалов. Номенклатура показателей и методы их определения
31.	ГОСТ 12.1.046-85 (2001)	ССБТ. Строительство. Нормы освещения строительных площадок
32.	ГОСТ 12.1.048-85 (2001)	ССБТ. Контроль радиационный при захоронении радиоактивных отходов. Номенклатура контролируемых параметров
33.	ГОСТ 12.1.049-86 (2001)	ССБТ. Вибрация. Методы измерения на рабочих местах самоходных колесных строительно-дорожных машин
34	ГОСТ 12.1.050-86 (2001)	ССБТ Методы измерения шума на рабочих местах
35.	ГОСТ 12.1.051-90 (2001)	ССБТ. Электробезопасность. Расстояния безопасности в охранной зоне линий электропередачи напряжением свыше 1000 В

36.	ГОСТ 12.1.114-82 (2001)	ССБТ. Пожарные машины и оборудование. Обозначения условные графические
37.	ГОСТ 12.2.003-91	ССБТ. Оборудование производственное. Общие требования безопасности
38.	ГОСТ 12.2.007. 9-93 (МЭК 510-1-84)	ССБТ. Безопасность электротермического оборудования. Часть 1. Общие требования
39.	ГОСТ 12.2.007.10-87	ССБТ. Установки, генераторы и нагреватели индукционные для электротермии, установки и генераторы ультразвуковые. Требования безопасности
40.	ГОСТ 12.2.007.12-88	ССБТ. Источники тока химические. Требования безопасности
41.	ГОСТ 12.2.007.13-88 (1989)	ССБТ. Лампы электрические. Требования безопасности
42.	ГОСТ 12.2.008-75 (2001)	ССБТ. Оборудование и аппаратура для газопламенной обработки металлов и термического напыления покрытий. Требования безопасности
43.	ГОСТ 12.2.020-76 (1996)	ССБТ. Электрооборудование взрывозащищенное. Термины и определения. Классификация. Маркировка
44.	ГОСТ 12.2.021-76 (2001)	ССБТ. Электрооборудование взрывозащищенное. Порядок согласования технической документации, проведения испытаний, выдачи заключений и свидетельств
45.	ГОСТ 12.2.022-80 (2001)	ССБТ. Конвейеры. Общие требования безопасности
46.	ГОСТ12.2.028-84 (2001)	ССБТ. Вентиляторы общего назначения. Методы определения шумовых характеристик
47.	ГОСТ 12.2.030-2000	ССБТ. Машины ручные. Шумовые характеристики. Нормы. Методы испытаний
48.	ГОСТ 12.2.032-78 (2001)	ССБТ. Рабочее место при выполнении работ сидя. Общие эргономические требования
49.	ГОСТ 12.2.033-78 (2001)	ССБТ. Рабочее место при выполнении работ стоя. Общие эргономические требования
50.	ГОСТ 12.2.037-78 (2001)	ССБТ. Техника пожарная. Требования безопасности
51.	ГОСТ 12.2.047-86	(СТ СЭВ 5226-85) ССБТ. Пожарная техника. Термины и определения
52.	ГОСТ 12.2.052-81 (1988)	ССБТ. Оборудование, работающее с газообразным кислородом. Общие требования безопасности

53.	ГОСТ 12.2.061-81	(СТ СЭВ 2695-80) ССБТ. Оборудование производственное. Общие требования безопасности к рабочим местам
54.	ГОСТ 12.2.062-81 (1985)	ССБТ. Оборудование производственное. Ограждения защитные
55.	ГОСТ 12.2.063-81 (с изм. 1 1987)	ССБТ. Арматура промышленная трубопроводная. Общие требования безопасности
56.	ГОСТ 12.2.085-82 (1985)	(СТ СЭВ 3085-81) ССБТ. Сосуды, работающие под давлением. Клапаны предохранительные. Требования безопасности
57.	ГОСТ 12.3.001-85 (2000)	(СТ СЭВ 3274-81) ССБТ. Пневмоприводы. Общие требования безопасности к монтажу, испытаниям и эксплуатации
58.	ГОСТ 12.3.002-75 (2000)	ССБТ. Процессы производственные. Общие требования безопасности
59.	ГОСТ 12.3.003-86 (2000)	ССБТ. Работы электросварочные. Требования безопасности
60.	ГОСТ 12.3.004-75 (2000)	ССБТ. Термическая обработка металлов. Общие требования безопасности
61.	ГОСТ 12.3.005-75 (2000)	ССБТ. Работы окрасочные. Общие требования безопасности
62.	ГОСТ 12.3.008-75 (2000)	ССБТ. Производство покрытий металлических и неметаллических неорганических. Общие требования безопасности
63.	ГОСТ 12.3.009-76 (2000)	(СТ СЭВ 3518-81) ССБТ. Работы погрузочно-разгрузочные. Общие требования безопасности
64.	ГОСТ 12.3.016-87 (2001)	ССБТ. Работа антикоррозионные. Требования безопасности
65.	ГОСТ 12.3.018-79 (2001)	ССБТ. Системы вентиляционные. Методы аэродинамических испытаний
66.	ГОСТ 12.3.020-80 (2001)	ССБТ. Процессы перемещения грузов на предприятиях. Общие требования безопасности
67.	ГОСТ 12.3.032-84 (2001)	(СТ СЭВ 4032-83) ССБТ. Работы электромонтажные. Общие требования безопасности
68.	ГОСТ 12.3.033-84 (2001)	ССБТ. Строительные машины. Общие требования безопасности при эксплуатации
69	ГОСТ 12 3.035-84 (2001)	ССБТ. Работы окрасочные. Требования безопасности
70.	ГОСТ 12.3.036-84 (2001)	ССБТ. Газопламенная обработка металлов. Требования безопасности

71.	ГОСТ 12.3.038-85 (2001)	ССБТ. Строительство. Работы по тепловой изоляции оборудования и трубопроводов. Требования безопасности
72.	ГОСТ 12.3.040-86 (2001)	ССБТ. Строительство. Работы кровельные и гидроизоляционные. Требования безопасности
73.	ГОСТ 12.3.041-86	Применение пестицидов для защиты растений. Требования безопасности.
74.	ГОСТ 12.4.002-97	ССБТ. Средства защиты рук от вибрации. Технические требования и методы испытаний
75.	ГОСТ 12.4.009-83 (1996)	ССБТ. Пожарная техника для защиты объектов. Основные виды. Размещение и обслуживание
76.	ГОСТ 12.4.010-75 (1996)	ССБТ. Средства индивидуальной защиты. Рукавицы специальные. Технические условия
77.	ГОСТ 12.4.011-89	(СТ СЭВ 1086-88) ССБТ. Средства защиты работающих. Общие требования и классификация
78.	ГОСТ 12.4.012-83 (1986)	ССБТ. Вибрация. Средства измерения и контроля вибрации на рабочих местах. Технические требования
79.	ГОСТ 12.4.016-83 (1996)	ССБТ. Одежда специальная защитная. Номенклатура показателей качества
80.	ГОСТ 12.4.021-75 (1999)	ССБТ. Системы вентиляционные. Общие требования
81.	ГОСТ 12.4.026-76 (1987)	ССБТ. Цвета сигнальные и знаки безопасности (взамен ГОСТ 15548-70)
82.	ГОСТ 12.4.041-89 (1997)	(СТ СЭВ 4565-84) ССБТ. Средства индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующие. Общие технические требования (взамен ГОСТ 12.4.041-78, ГОСТ 12.4.042-78)
83.	ГОСТ 12.4.059-89	ССБТ. Строительство. Ограждения предохранительные инвентарные. Общие технические условия
84.	ГОСТ 12.4.087-84 (1991)	ССБТ. Каски строительные. Технические условия
85.	ГОСТ 12.4.099-80 (1996)	ССБТ. Комбинезоны женские для защиты от нетоксичной пыли, механических воздействий и общих производственных загрязнений. Технические условия
86.	ГОСТ 12.4.100-80 (1996)	ССБТ. Комбинезоны мужские для защиты от нетоксичной пыли, механических воздействий и общих производственных загрязнений. Технические условия
87.	ГОСТ 12.4.107-82 (1987)	ССБТ. Строительство. Канаты страховочные. Общие технические требования

88.	ГОСТ 12.4.111-82 (1987)	ССБТ. Костюмы мужские для защиты от нефти и нефтепродуктов. Технические условия
89.	ГОСТ 12.4.119-82	ССБТ. Средства индивидуальной защиты органов дыхания. Метод оценки защитных свойств по аэрозолям
90.	ГОСТ 12.4.120-83 (1988)	ССБТ. Средства коллективной защиты от ионизирующих излучений. Общие технические требования
91.	ГОСТ 12 4.125-83 (1985)	ССБТ. Средства коллективной защиты работающих от воздействия механических факторов. Классификация
92.	ГОСТ 12.4.127-83 (1989)	(СТ СЭВ 3402-81) ССБТ. Обувь специальная. Номенклатура показателей качества (взамен ГОСТ 12.4.018-76, ГОСТ 12.4.071-79)
93.	ГОСТ 12.4.155-85	ССБТ. Устройства защитного отключения. Классификация. Общие технические требования
94.	ГОСТ 12.3.046-91 (2001)	ССБТ. Установки пожаротушения автоматические. Общие технические требования
95.	ГОСТ Р 12.3.047-98	ССБТ. Пожарная безопасность технологических процессов. Общие требования. Методы контроля
96.	ГОСТ Р 12.4.186-97	ССБТ. Аппараты дыхательные воздушные изолирующие. Общие технические условия и методы испытаний
97.	ГОСТ Р 12.4.200-99	ССБТ. Одежда специальная для защиты от тепла и огня. Метод испытаний при ограниченном распространении пламени
98.	ГОСТ Р 12.4.205-99	ССБТ. Средства индивидуальной защиты от падения с высоты, удерживающие системы. Общие технические требования. Методы испытаний
99.	ГОСТ Р 12.4.207-99	ССБТ. Каски защитные. Общие технические требования. Методы испытаний
100	ГОСТ Р 12.1.052-97 (2001)	ССБТ. Информация о безопасности веществ и материалов (паспорт безопасности) Основные положения (взамен ГОСТ Р 50587-93)
101.	ОСТ-01-2001	"Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в системе Минобразования России Основные положения

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
(РОСАВТОДОР)

ПОСОБИЕ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА ГЛАВНОМУ ИНЖЕНЕРУ ДРСУ (ДЭП)

Издание официальное

Сдано в набор 08.02.2003 г. Подписано в печать 7.03.2003 г.
Формат 60x90/16. Объем 13,5 печ. л. Бумага офсетная № 1.
Печать офсетная. Гарнитура "Times New Roman".
Тираж 1 000 экз.
Отпечатано с готового оригинал-макета
в типографии 4-го филиала Воениздата. Заказ № 5974

gost.e-ecolog.ru